



**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**  
**БАЊА ЛУКА**

**ПЛАН РАДА**  
**РЕПУБЛИЧКЕ УПРАВЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**  
**ЗА 2016. ГОДИНУ**

Бања Лука, децембар 2015. године

## УВОД

Полазећи од анализе ефеката инспекцијског надзора у претходном периоду, када су инспекције своје надлежности остваривале унутар министарстава или других органа управе, дошло се до закључка о редефинисању система инспекцијског надзора. У складу са тим Влада РС је донијела Уредбу о организацији и начину рада државне управе на основу које је успостављена Републичка управа за инспекцијске послове – Инспекторат РС, која у свом саставу има 13 инспекција:

- Инспекција за храну
- Тржишна инспекција
- Пољопривредна инспекција
- Шумарска инспекција
- Ветеринарска инспекција
- Водна инспекција
- Техничка инспекција
- Саобраћајна инспекција
- Урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција
- Инспекција рада
- Здравствена инспекција
- Просвјетна инспекција
- Инспекција заштите од пожара

Оваквим обједињавањем инспекција остварено је важно начело раздвајања: првостепеног и другостепеног органа у управном поступку, као и регулативне односно функције овлаштења за давање одобрења, сагласности и слично од функције инспекцијског надзора.

Као што је већ наведено Инспекторат РС је инспекцијски орган у саставу Владе РС. Инспекторат РС дјелује самостално и независно у складу са прописима који нам диктирају начин рада као и начин вођења управних и прекршајних поступака.

При свом раду Инспекторат РС употребљава законе и подзаконска акта из више различитих области које контролише.

Мисија инспектората РС је провођење учинковитог инспекцијског надзора, преферирајући превентивно дијеловање са намјером што бољег уређеног законског понашања субјеката надзора, назадовољство послодаваца, запослених и шире друштвене заједнице. Инспекторат РС у свом раду жели постати узор учинковитог и квалитетног инспекцијског органа са високим степеном утицаја јавности на његов рад.

Желимо досећи да нам јавност потврди да свој рад обављамо одговорно, стручно и професионално и да нам потврди да радимо у општу корист Републике Српске.

С поштовањем

Предраг Томић  
В.д. директора Инспектората РС

## 1. ФУНКЦИОНИСАЊЕ ИНСПЕКТОРАТА РС

Предвиђени концепт инспекцијског система отворио је нове перспективе за све учеснике у инспекцијском процесу, стварајући квалитетне претпоставке за реализацију између осталих и следећих стратешких циљева:

- повећање легалног промета роба и услуга као и њихове безбједности и квалитета,
- подизање нивоа здравствене заштите становништва кроз повећање легалности квалитета и ефикасности здравствених услуга, безбједности производње и промета лијекова, хране и воде,
- повећање нивоа здравствене заштите животиња кроз подизање квалитета и ефикасности ветеринарске дијелатности и повећање легалности и квалитета производње и промета ветеринарских лијекова, промета животиња и хране за животиње,
- повећање нивоа заштите пољопривредног земљишта, шума и дивљачи, повећањем легалности производње, употребе и промета пољопривредних производа и репроматеријала и производње и промета у области шумарства и дрвне индустрије,
- повећање нивоа заштите вода и обезбијеђивање високих стандарда водоснабдијевања становништва,
- повећање сигурности и квалитета техничких система у области: електроенергетике, термоенергетике, електронских комуникација, система метрологије, рударства и геологије као и квалитета течних нафтних горива,
- повећање поштовања еколошких стандарда,
- повећање легалности у области запошљавања и радних односа уопште као и повећање сигурности заштите на раду,
- повећање сигурности и легалности образовног система,
- повећање сигурности противпожарне заштите.

У остваривању наведених циљева Инспекторат РС се руководи, прије свега, принципима транспарентности, превентивности, ефикасности и ефективности надзора, уједначавањем праксе у поступању инспектора као и што већој примјени интегрисаних инспекцијских надзора.

Транспарентност односно отвореност Инспектората РС према јавности огледа се у континуираној и непосредној комуникацији са заинтересованим странама. Осим тога учешће на округлим столовима и другим скуповима на теме које кандидују субјекти надзора преко одређених асоцијација, те давање појашњења на појединачне упите у погледу правилне примјене прописа редовна су пракса у раду Инспектората РС.

Треба нагласити да стабилном комуникацијом са медијима, али и кориштењем других информационих канала упознајемо јавност са својим радом и омогућавамо истој да иницира инспекцијске поступке.

У спровођењу инспекцијског надзора акценат је дат на :

- планирање инспекцијских надзора на основу анализе ризика,
- превентивно и корективно дијеловање,
- заједничке контроле од стране различитих инспекција у циљу рационализације кориштења ресурса и ефикасности надзора, али и смањењу оптерећења за субјекте контроле,
- успостављање транспарентних процедура рада које покривају све фазе у инспекцијском поступку полазећи од специфичности појединих области инспекцијског надзора,
- извјештавање о инспекцијским прегледима путем стандардизованих образаца.

Описани начин функционисања доприноси стварању повољнијег просторног амбијента и атмосфере сарадње државе са послодавцима, а ради постизања правне сигурности привредних субјеката и заштите јавног интереса.

## 2. ПЛАНИРАНИ БРОЈ РЕДОВНИХ КОНТРОЛА НА НИВОУ ИНСПЕКТОРАТА ЗА 2016. ГОДИНУ

Полазећи од напред наведених принципа, извршено је планирање броја редовних контрола у 2016. години, водећи рачуна о расположивом времену инспектора, анализи ризика као и процијењеном броју ванредних контрола. Резултати тако направљеног плана дати су у табели која слиједи.

Табела 1 План контрола за 2016. годину

Р.бр.	Врста инспекције	Планирани број контрола 2016. године	Индекс 2016/2015
1	Инспекција за храну	1,066	88.03
2	Тржишна инспекција	6,169	92.35
3	Пољопривредна инспекција	1,514	111.90
4	Шумарска инспекција	1,728	104.41
5	Ветеринарска инспекција	1,373	132.27
6	Водна инспекција	845	100.48
7	Техничка инспекција	1,926	90.21
8	Саобраћајна инспекција	1,374	100.51
9	Урбанистичко – грађевинска и еколошка инспекција	1,088	109.46
10	Инспекција рада	5,366	91.65
11	Здравствена инспекција	1,312	122.73
12	Просвјетна инспекција	1,320	108.20
13	Инспекција за заштиту од пожара	1,081	100.37
<b>Укупно:</b>		<b>26,162</b>	<b>98.74</b>

### 3. ПЛАНИРАНИ БУЏЕТ ИНСПЕКТОРАТА РС

Усвојени буџет Инспектората РС за 2016 годину представљен је у табели која слиједи.

Табела 2 Усвојени буџет Инспектората РС за 2016. годину

Назив потрошачке јединице: Републичка управа за инспекцијске послове					
Број министарства: 04					
Број буџетске организације: 19					
Број потрошачке јединице: 001-007					
Економски код	Опис	Буџет Инспектората за 2015. годину	Буџет Инспектората за 2016. годину	Разлика (умањење буџета за 2016.)	Индекс
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3 *100
410000	Текући расходи	11,414,800	11,373,100	-41,700	100
411000	Расходи за лична примања	10,210,000	10,214,900	4,900	100
411100	Расходи за бруто плате	10,010,000	10,061,000	51,000	101
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	200,000	153,900	-46,100	77
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1,204,800	1,158,200	-46,600	96
412100	Расходи по основу закупа	160,000	163,900	3,900	102
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	370,000	400,000	30,000	108
412300	Расходи за режијски материјал	80,800	85,000	4,200	105
412500	Расходи за текуће одржавање	110,600	150,000	39,400	136
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	200,000	210,000	10,000	105
412700	Расходи за стручне услуге	90,000	80,000	-10,000	89
412900	Расходи за стручно усавршавање запослених	3,000	4,000	1,000	133
412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа	10,000	1,000	-9,000	10
412900	Расходи по основу репрезентације	11,000	3,500	-7,500	32
412900	Расходи по основу пореза и доприноса на терет послодавца	16,000	800	-15,200	0
412900	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	19,200	20,000	800	104
412900	Расходи по основу посебног доприноса за солидарност на терет послодавца	92,200	0	-92,200	0
412900	Остали расходи по основу коришћења роба и услуга	7,000	5,000	-2,000	71
412900	Трошкови анализе узорака и редовних мониторинга	35,000	35,000	0	100
510000	Издаци за нефинансијску имовину	194,900	195,000	11,800	100
511000	Издаци за произведену сталну имовину	169,700	150,000	-8,000	88
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	158,000	150,000	-8,000	95
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	11,700	0	-11,700	0
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	25,200	45,000	19,800	179
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	25,200	45,000	19,800	179
	УКУПНИ РАСХОДИ:	11,609,700	11,568,100	-29,900	100

## **4. ПЛАН РАДА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ, НАБАВКЕ И ПРЕКРШАЈНУ ЕВИДЕНЦИЈУ**

### ***Основни циљеви***

Основни циљеви су:

- правовремено планирање и досљедно провођење планских активности,
- стручно усавршавање у свим доступним облицима (континуирана професионална едукација, присуство тематским обукама, самоедукација),
- правовремено и тачно извјештавање као добра основа за доношење пословних одлука, којима ће се спријечити или свести на најмању могућу мјеру, стварање обавеза изнад одобреног буџета,
- успостављање детаљних правила и процедура по сегментима пословања на основу искуства из претходног периода,
- пословање у складу са актом о процјени ризика и
- залагање за јачање финансијске дисциплине.

### ***Основне претпоставке за рад***

У 2016. години, а у складу са датом сагласношћу Владе Републике Српске за ново запошљавање, планиран је пријем у радни однос на неодређено вријеме једног вишег сарадника за јавне набавке. За успјешнији рад Одјељења неопходно је укључење у већој мјери запослених на одређено вријеме и преузимање одговорности за додијелене пословне процесе.

Потребно је обезбједити континуирану едукацију за лица са звањем сертификованог рачуновође. Континуирана едукација је потребна ради успјешног праћења промјена у рачуноводственој професији, чиме се ставара предуслов за несметано обављање планираних активности у 2015. години, нарочито по питању финансијског извјештавања. У складу са материјалним могућностима, потребно је обезбједити присуство обукама из области јавних набавки. Обрачун личних примања путем Централизованог обрачуна плата захтијева обуку већег броја запослених за примјену новог програма. У 2015. години Министарство финансија је одржало дводневну обуку која се тиче унапређења функционалности неких модула Система управљања финансијским информацијама, посебно Модула потраживања. Обуци је присуствовао један преставник Републичке управе за инспекцијске послове. Том приликом је стављена на располагање више корисничких упутстава и то за модуле:

- Главна књига трезора,
- Обавезе према добављачима,
- Потраживања од купаца и
- Управљања набавкама.

У вези са наведеним, потребно је активно праћење примјене унапређених функционалности и детаљно упознавање са садржајем корисничких упутстава.

Табела 3 План рада Одјељења за финансијско-рачуноводствене послове, набавке и прекршајну евиденцију за 2016. годину

Р/Б	Активности	Рок завршетка активности
<b>1.</b>	<b>Планови</b>	
1.1	Израда планова усаглашених са одобреним буџетом, са динамиком реализације	
	– Нацрт кадровског плана	21.01.2016.
	– План утрошка средстава за мониторинге и узорковање	28.02.2016.
	– План набавки сталних средстава	28.02.2016.
	– План јавних набавки	28.02.2016.
	– План набавки ауто-гума	01.04.2016.
1.2	План континуиране едукације Одјељења	28.02.2015.
1.3	Квартални/мјесечни финансијски планови потрошње	Према инструкцијама Министарства финансија
1.4	Планирање буџета за период 2017-2019. године (од фебруара до септембра, а према буџетском календару)	Према инструкцијама Министарства финансија
1.5	Израда планова службених путовања	1. у мјесецу за текући мјесец
<b>2.</b>	<b>Поступци јавних набавки</b>	
2.1	Набавка по Плану набавке сталних средстава, уз претходну сагласност Владе Републике Српске, у складу са Законом о извршењу буџета за 2016. годину	Према динамици из Плана
2.2	Провођење поступака јавних набавки у складу са Планом јавних набавки за 2016. годину	Према динамици из Плана
<b>3.</b>	<b>Дневне/ мјесечне активности</b>	
3.1	Обрада улазних рачуна (евидентирање у КУФ-у, контрола, рекламације, израда трезорских образаца, унос у Систем управљања финансијским информацијама – СУФИ)	Дневне активности
3.2	Излазни рачуни (издавање фактура, књижење, усаглашавање уплата)	– Издавањерачуна: одмах по пријему захтјева – Књижење: мјесечно – Усаглашавање уплата: квартално
3.3	Активности по реализованим службеним путовањима (обрачун, контрола, исплата)	Дневне активности
3.4	Израда обрасца и унос у главну књигу по налозима за књижење	Мјесечно
3.5	Обрачун личних примања и обуставе	До 10-ог у мјесецу за претходни мјесец
3.6	Активности око рефундација боловања и породилског одсуства	Мјесечно
3.7	Активности по захтјевима за кредите	Одмах по приспјећу захтјева
3.8	Активности на обезбјеђењу средстава за исплату личних примања по износу и структури	15-ог у мјесецу за претходни мјесец
3.9	Прописани извјештаји о исплаћеним личним примањима вањским корисницима	Одмах послје исплате
4.	<b>Реализација набавки канцеларијског и осталог материјала (квартално)</b>	15 дана по истеку квартала
5.	<b>Набавка ауто-гума</b>	У складу са Планом
6.	<b>Активности по захтјевима за регистрацију моторних возила (припрема за плаћање осигуравајућем друштву и уплату јавних прихода)</b>	Одмах по комплетирању захтјева
7.	<b>Усаглашавање главне књиге са књиговодством основних средстава</b>	Квартално (ако је у кварталу било промјена)
8.	<b>Задужење инспектора прекршајним налозима у Регистру новчаних казни и начелника подручних одјељења са записницима у папирној форми</b>	Дневне активности
9.	<b>Извјештаји</b>	
9.1	Извјештај о броју и структури запослених	У року од 25 дана по истеку



		квартала
9.2	Годишњи извјештај за 2015. годину (члан 59. Правилника о финансијском извјештавању за кориснике прихода Буџета Републике, општина, градова и фондова)	28.02.2016.
9.3	Извјештаји о реализацији пројекта „Унапређење инвестиционог окружења и институционално јачање - ICIS“ према Министарству финансија: – Образац за мјесечно фискално извјештавање – Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних ван ГКТ на рачуноводственим фондовима 01 до 05	Рок за подношење Обрасца за мјесечно фискално извјештавање је 20-и у мјесецу за претходни мјесец Рок за подношење извјештаја Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних ван ГКТ на рачуноводственим фондовима 01 до 05 је 25 дана од дана истека квартала
9.4	Извјештај о раду Одјељења за финансијско-рачуноводствене послове, набавке и прекршајну евиденцију	19.02.2016.
9.5	Извјештаји о финансијској ситуацији у Инспекторату са праћењем тренда кретања појединих врста издатака (приједлог мјера штедње- по потреби)	30 дана по истеку квартала
10.	<b>Ажурирање евиденција ван трезорског система</b>	
10.1	Евиденција службених возила (гориво, ауто-гуме, текуће одржавање)	Мјесечно
10.2	Евиденција промјена на сталним средствима	Мјесечно
10.3	Ажурирање прегледа обавеза и расположивих средстава и план плаћања	Мјесечно, а по потреби и чешће
10.4	Евиденција о реализацији планова службених путовања	Мјесечно
10.5	Евиденција рачуна о створеним обавезама по мјесту трошка	Мјесечно
10.6	Интерна евиденција рефундација боловања и породилског одсуства	Мјесечно
11.	<b>Годишње активности</b>	
11.1	Редовни годишњи попис за 2016. годину	Почетак 01.11.2016.
11.2	Усаглашавање стања са пословним партнерима (слање ИОС-а) са стањем на дан 31.10.2016.	30.11.2016.
12.	<b>Остале активности</b>	
12.1	Учешће у раду Скупштине ЗЕВ у својству члана	По позиву упућеном од стране председника Скупштине ЗЕВ
12.2	Израда Протокола за куповину на одгођено плаћање	По потреби
12.3	Обрачун и контрола превозних трошкова пољопривредних инспектора по Одлуци Владе РС	Мјесечно
12.4	Пословање са М:телом (набавка мобилних телефона, замјена SIM картица и друго)	Мјесечно
12.5	Ажурирање „дијељених докумената“ са прописима из области јавних финансија, рачуноводства, пореске регулативе и других области битних за рад Одјељења, а који су на располагању свим запосленима у Одјељењу	По потреби

## **5. ПЛАНИРАНИ РАД УНУТРАШЊЕ КОНТРОЛЕ ИНСПЕКТОРАТА РС**

### ***Циљеви унутрашње контроле***

Превасходна улога унутрашње контроле није да води истраге према инспекторима и да дјелује репресивно. Улога унутрашње контроле у Инспекторату је да упозорава на пропусте и ризике који могу настати у поступцима инспекцијског надзора или другим поступцима које воде инспектори и други запослени, а основни циљ унутрашње контроле је да указује руководицима на функционалне пропусте који утичу на стварање могућности за незаконит и непрофесионалан рад инспектора и других запослених и да предлаже њихово системско рјешавање како би се спријечила могућност или умањило ризик настанка неправилности.

Посебни циљеви унутрашње контроле су подизање квалитета рада запослених (инспектора) у Републичкој управи за инспекцијске послове, елиминисање незаконитог, неправилног и непрофесионалног рада запослених, поштовање правила вођења поступка и уједначавање поступања кроз унапређење интерних поступака и правила, стицање повјерења грађана и правних лица у рад Републичке управе за инспекцијске послове и заштита запослених од неоснованих притужби и приговора.

Остварење ових циљева планира се извршити кроз вршење редовних и ванредних контрола рада инспектора са следећим приступом у вршењу надзора:

- проактивно, односно вршењем контрола у инспекцијским областима и код републичких инспектора са процијењеним већим ризиком у раду;
- реактивно, односно вршењем контроле по приспјелим позивима на центар за пријаве и притужбе, као и по писаним представкама за које главни инспектори одлуче да треба узети у рад, сходно одредбама Правила о раду Интерне контроле у Републичкој управи за инспекцијске послове Републике Српске.

### ***Анализа ризика***

Одјељење за унутрашњу контролу надзире рад 221 републичког инспектора који своје радне задатке обављају у оквиру Републичке управе за инспекцијске послове Републике Српске Бања Лука, односно то чини укупно 221 субјекта контроле.

Због великог броја субјеката контроле – републичких инспектора и преко тридесет различитих области надзора није могуће перманентано надzirати сваког републичког инспектора, нити реаговати у сваком моменту.

Међутим, унутрашња контрола инспектора је накнадни надзор инспектора и зато она може ретроактивно утврђивати чињенично стање и то у смислу: садржаја инспекцијског документа-списа, субјеката који су били предмет контроле републичких инспектора, времена проведеног у контролама, поштивања законских прописа, адекватног вођења поступка, предузимању мјера у односу на констатоване чињенице од стране републичких инспектора у својим записницима, поштивање рокова за одређене активности итд.

У свим планираним областима надзора интерних контролора инспектора, ризик је поштивање законских прописа, адекватно и професионално вођење поступака, предузимање мјера од стране републичких инспектора на основу констатованих чињеница у својим записницима о извршеним инспекцијским прегледима у својим областима, као и друго што би изазвало сумњу у квалитет рада сваког републичког инспектора појединачно. Од инспектора се очекује висок ниво знања законских прописа којима се уређују одређени поступци које инспектори воде или покрећу (Закон о општем управном поступку, Закон о инспекцијама у

Републици Српској, Закон о прекршајима и сл.) и посебних материјалних прописа којима се уређује одређена специфична област коју инспектори надзиру.

### ***Кадровски потенцијал***

Кадровски потенцијал Одјељења за унутрашњу контролу је приказан у следећој табели:

Табела 4 Кадровски потенцијал Одјељења за унутрашњу контролу

Р.Бр.	Одјељење за унутрашњу контролу	Број извршилаца	Систематизација
1.	Начелник одјељења за унутрашњу контролу	1	1
2.	Инспектор унутрашње контроле	-	2

У унутрашњој контроли у Инспекторату Републике Српске у 2016. години контролу рада републичких инспектора вршиће 1 извршилац - начелник одјељења за унутрашњу контролу.

### ***План контрола***

У току 2016. године вршиће се контроле рада републичких инспектора у свих шест Одјељења. Одјељење за унутрашњу контролу планира своје активности на бази ранијих сазнања из претходних контрола рада инспектора, процјењују ризик који утиче на формирање приоритета у плану. С друге стране према принципу узорка републички инспектори су равномјерно распоређени за контролу из свих инспекција и из свих Одјељења у зависности од њиховог броја. С треће стране на план унутрашње контроле утичу недвојбено и пријаве и притужбе на рад републичких инспектора из претходног периода.

У складу са расположивим ефективним временом, стварним бројем извршилаца у интерној контроли, те нормативом времена за контроле по појединим инспекцијским областима надзора направљен је план контрола за 2016. годину.

Пракса је показала да извршиоци унутрашње контроле знатан дио времена проведу у одласцима до субјеката контроле-инспектора по Одјељењима, у проучавању нових као и старих прописа из свих области надзора који су битни у оквиру припрема за вршење поједине унутрашње контроле.

У претходном периоду инспектори за унутрашњу контролу инспектора су планирали, 44 контроле- 44 републичких инспектора, заступљених по свим Одјељењима и областима надзора Инспектората Републике Српске.

Код припреме плана узети су у обзир постојећи број Републичких инспектора (види табелу), пропусти у раду Републичких инспектора по инспекцијама у којим су се појављивали у протеклим годинама, пријаве грађана, скоро примљени (нови) инспектори, очекиване промјене прописа, на основу личног запажања и сл.

Табела 5 Број инспектора по врстама инспекције и по Одјељењима у Инспекторату Републике Српске

ред.бр.	Назив инспекције	ук.број републичких инспектора	Назив Одјељења					
			Бања Лука	Приједор	Добој	Бијељина	И.Сарајево	Требиње
1	Тржишна	49	20	2	8	10	4	5
2	Пољопривредна	22	6	1	3	8	2	2
3	Шумарска	15	5	1	2	2	4	1
4	Ветеринарска	9	2	1	1	3	1	1
5	Водна	7	2	1	1	1	1	1
6	Техничка	14	5	0	2	5	1	1
7	Саобраћајна	14	5	2	1	3	2	1
8	Урб. грађ. еколошка	11	3	0	2	2	2	2
9	Рада	31	13	3	3	4	4	4
10	Здр. санитарна	10	6	0	0	1	2	1
11	Просвјетна	10	4	0	1	2	2	2
12	Заштите од пожара	7	2	0	1	2	1	1
13	За храну	22	8	1	3	6	2	2
	<b>УКУПНО</b>	<b>221</b>	<b>81</b>	<b>12</b>	<b>28</b>	<b>49</b>	<b>28</b>	<b>23</b>

Ресурси потребни за остварење плана интерне контроле инспектора су број извршилаца унутрашње контроле, едукације, службено возило, средстава за спавање, дневнице, за службено путовање, набавка преносног рачунара и штампача ради вршења контрола ван сједишта Инспектората и друго што је неопходно за обављање планираног посла.

Планирани број инспектора за редовну свеобухватну контролу по врстама инспекција и по Одјељењима у Инспекторату Републике Српске, узимајући њихово процентуално учешће у укупном броју инспектора, те узимајући у обзир и процјену ризика, је приказан у следећој табели:

Табела 6 Планирани број инспектора за редовну контролу, по врстама инспекција и по Одјељењима

Ред.бр.	Назив инспекције	бр. републичких инспектора а по	Назив Одјељења					
			Бања Лука	Приједор	Добој	Бијељина	И.Сарајево	Требиње
1	Тржишна	10	3	1	2	2	1	1
2	Пољопривредна	3	1	1	0	1	0	0
3	Шумарска	3	1	0	0	1	1	0
4	Ветеринарска	2	1	0	1	0	0	0
5	Водна	1	0	0	1	0	0	0
6	Техничка	2	0	0	0	1	0	1
7	Саобраћајна	2	1	0	0	0	1	0
8	Урб. грађ. и еколошка	2	0	0	1	1	0	0
9	Рада	8	1	1	1	3	1	1
10	Здр. санитарна	2	1	0	0	0	1	0
11	Просвјетна	2	0	0	1	0	1	0
12	Заштите од пожара	1	1	0	0	0	0	0
13	За храну	6	2	1	1	1	0	1
	<b>УКУПНО</b>	<b>44</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>

Оне представке које током планског периода стигну на центар за пријаве и притужбе и оне писмене представке за које се не буде тражило да се провјере кроз ванредну контролу у складу са Правилима о раду интерне контроле у Републичкој управи за инспекцијске послове Републике Српске, биће једна од полазних основа за израду оперативних мјесечних планова. У контроли републичких инспектора по позиву на центар за пријаве и притужбе извршиће се провјера свих пријављених инспектора, а чији позиви садрже све неопходне податке да би се провјера могла уопште урадити адекватно и квалитетно без обзира да ли су ти инспектори били планирани за контролу или не. По процјени и одлуци Главних инспектора, извршиће се и контрола писмених притужби на рад појединих инспектора кроз ванредне контроле, а које активности не улазе у План редовних контрола. Поред ових активности уколико буде могућности Одјељење за унутрашњу контролу ће провести одређене контроле за специфичне сегменте поступака инспектора (нпр. правилности сачињавања прекршајних налога, писања рјешења и сл.), а које контроле такође не улазе у План редовних контрола.

### ***Закључне напомене***

Кроз оперативне планове на мјесечном нивоу планираће се контроле рада Републичких инспектора у свих шест Одјељења Инспектората како на терену у Одјељењима у директном контакту са инспекторима тако и посредно увидом у њихове списе путем ИМС. Контроле би требале бити свеобухватније приликом одласка у Одјељења, како би мање били оптерећени субјекти-инспектори и да би се ефикасније искористило како службено возило тако и да би се смањили остали трошкови везане за службена путовања и сл.

Приликом израде оперативних планова узете се у обзир раније уочени пропусти и запажања у претходним контролама као и вријеме протекло од задње контроле.

Такође ће се узети у обзир и сугестије, инструкције и упутства главних инспектора упућене Одјељењу унутрашње контроле о томе шта би требало имати приоритет у контроли.

У свим случајевима сачињаваће се Извјештај о утврђеном стању о раду сваког републичког инспектора појединачно и исти ће бити прослијеђен директору и главном инспектору на увид и анализу, те евентуално даље поступање ако то буде потребно.

Начин вршења редовних контрола ће бити непосредан или посредан (по Одјељењима у директном контакту са инспекторима, односно посредно увидом у списе инспектора путем ИМС-а), а сам начин контроле ће превасходно диктирати расположивост ресурса. У зависности од потреба вршења надзора може бити тражено од главних инспектора да се у поједине контроле укључе и инспектори, као и да се од стране инспектора изврши додатни инспекцијски надзор уколико то може бити важно за утврђивање чињеница битних за унутрашњу контролу.

У току и по извршеном инспекцијском надзору Одјељење за унутрашњу контролу ће бити на располагању свим републичким инспекторима за случај њихове потребе за помоћи у раду.

Добра комуникација између интерне контроле и кључног руководства је неопходна, јер учинак и значај интерне контроле је толики, колико руководство у цјелини уважава констатације унутрашње контроле кроз достављене извјештаје.

Поред свег наведеног, неопходно је да републички инспектори препознају своју улогу и утицај на повећање друштвене дисциплине и да свакодневно улажу напоре да што квалитетније извршавају своје задатке ради остварења заједничких циљева.

### ***Остале активности Одјељења за унутрашњу контролу у 2016. години***

У оквиру пројекта, чији је један од корисника Инспекторат, „Унапређивање инвестицијске климе и институционално јачање“ (“Improving Investment Climate and Institutional Strengthening – ICIS”), припремљен је Нацрт правилника о унутрашњој контроли. Планирано је да Одјељење за унутрашњу контролу спроведе додатне консултације и прилагођавања и да припреми коначну верзију и предложи директору усвајање овог акта којим би се замјенила постојећа Правила о раду интерне контроле у Републичкој управи за инспекцијске послове, број: 26.012/090-2-1/11 од 11.02.2011. године. Поред надзора над радом инспектора Одјељење за унутрашњу контролу обавља и низ других послова који се тичу поштовања радне дисциплине осталих запоселних у Инспекторату, гдје је Одјељење директно задужено за спровођење претходних поступака. У току 2016.године радиће се на изради Извјештаја о раду за претходну годину, на изради годишњих програма и планова, на изради годишњих извјештаја и информација по захтијеву директора Инспектората, обављаће све потребне административне послове, присуствовати потребним састанцима, едукацијама и семинарима и проучавати нове прописе и др.

## **6. ПЛАНИРАНИ РАД ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ИНСПЕКТОРАТА РС**

Годишњи план рада Јединице за интерну ревизију Републичке управе за инспекцијске послове Републике Српске (у даљем тексту Инспекторат) за 2016. годину доноси се на основу члана 16. Закона о интерној ревизији у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 17/08), а у складу са Стратешким планом Јединице за интерну ревизију за период 2016. - 2018. године и методологијом утврђеном у Приручнику за интерне ревизоре у јавном сектору Републике Српске.

Годишњи план обухвата основне процесе и активности запослених у Инспекторату, утврђене процјеном степена ризика.

Број планираних ревизија извршен је на основу постојеће попуњености Јединице за интерну ревизију – један извршилац (руководилац Јединице за интерну ревизију).

План ревизије је могуће мијењати у току године због новонасталих околности и утврђених приоритета.

### ***Улога и сврха интерне ревизије***

Интерна ревизија је независно, објективно испитивање и консултантска активност, креирана са циљем да повећа вриједност и унаприједи пословање Инспектората. Интерна ревизија помаже Инспекторату да оствари своје циљеве, кроз систематичан и дисциплинован приступ оцјени и побољшању ефикасности управљања ризиком, контролама и процесима управљања.

Интерна ревизија пружа подршку управи у остваривању општих циљева који се односе на:

- давање независних процјена о функционисању система интерних контрола у складу са постављеним циљевима Инспектората и изложености ризику,
- побољшању квалитета и поузданости пословних процеса у Инспекторату кроз утврђивање налаза и давање препорука које утичу на управљање (додата вриједност),
- повећање одговорности и свјести о потреби економичнијег и рационалнијег трошења средстава на законит и транспарентан начин,
- усаглашеност са законима и другим прописима,
- заштиту имовине и информација.

### ***Организација рада интерне ревизије***

У Инспекторату организована је Јединица за интерну ревизију као одјељење које је независно од осталих сектора и одјељења, а руководилац јединице за интерну ревизију непосредно је одговоран Директору Инспектората.

У Јединици за интерну ревизију, по Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у републичкој управи за инспекцијске послове Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 24/12 и 55/14) систематизована су два радна мјеста и то руководилац Јединице за интерну ревизију и један интерни ревизор. Тренутно је попуњено мјесто руководиоца Јединице за интерну ревизију.

### ***Начин планирања***

Годишњи план интерне ревизије се базира на стратешком плану, а обухвата следеће кораке:

- **Утврђивање могућег броја ревизорских дана у 2016. години:** Календарски број радних дана у 2016. години је 262, те по одбитку државних празника (у складу са Законом о

празницима), годишњег одмора, и других одсуствовања, расположиви фонд сати износи 195 радних дана.

- **Обрачун потребног времена за ревизорске активности:** Укупан расположиви фонд од 195 дана се распоређује на редовне ревизијске прегледе и на остале ревизијске активности. За планиране редовне ревизије распоређено је 80 дана, непланиране прегледе 24 дана, стручно усавршавање и обуке 20 дана, консултантске ангажмане и сарадњу са екстерним ревизорима 42 дана, за планирање, извјештавање, администрацију и контролу квалитета 29 дана.
- **Утврђивање приоритета ревизије:** Основа за планирање су резултати процјене ризика.
- **Податке о планираним ревизијама у 2016. години:** У 2016. години планиране су ревизије процеса инспекцијског надзора у сектору просвјетне инспекције и ревизија процеса инспекцијског надзора у спољнотрговинском промету .

### ***Провођење интерне ревизије***

На основу Стратешког плана Јединице за интерну ревизију за период 2016 - 2018. год., у 2016. години планиране су следеће активности:

(1) Ревизија инспекцијског надзора у сектору просвјетне инспекције

Циљ ревизије је да се процијени да ли се инспекцијски надзор обавља у складу са прописима и да ли се поштију правила и процедуре инспекцијског надзора у сектору просвјетне инспекције те како функционишу интерни контролни поступци у инспекцијском надзору у овом сектору.

(2) Ревизија инспекцијског надзора у спољнотрговинском промету.

Циљ ревизије је да се процијени да ли се овај процес обавља у складу са прописима и да ли се поштију правила и процедуре који се односе на спољнотрговински промет, односно како функционишу интерни контролни поступци у процесу инспекцијског надзора у спољно трговинском промету.

(3) Обављање ревизија по могућим захтјевима директора Инспектората.

(4) Консултантски ангажмани.

(5) Анализа предузетих мјера и активности по датим препорукама Главне службе за ревизију у јавном сектору и препорукама интерног ревизора.

Циљ анализе је да се процијени:

- да ли су по датим препорукама предузете мјере и активности и да ли се са предузетим мјерама и активностима постижу жељени резултати,
- да ли се предузете мјере и активности проводе у планираним и утврђеним роковима који су прописани важећим актима.
- да ли руководство врши процјену посљедица у случају не провођења препорука ревизије.

У циљу стицања специфичних знања и усавршавања ревизорских техника потребних за провођење појединих врста ревизија, предвиђена су и судјеловања руководиоца Јединице за интерну ревизију на семинарима и другим видовима обуке.

### ***Извјештавање***

Ревизорски извјештај је производ Јединице за интерну ревизију, али не и њен крајњи резултат. Коначан резултат ревизорског рада је остварени ефекат по ревизорском извјештају постигнут његовим провођењем.

По обављеној појединачној ревизији интерни ревизор је дужан саставити нацрт извјештаја који се доставља руководиоцима ревидираних јединица. У циљу усаглашавања чињеничног стања



прије састављања коначног извјештаја о нацрту извјештаја се расправља са руководиоцем и представницима ревидиране јединице. Коначан ревизорски извјештај руководилац Јединице за интерну ревизију доставља директору Инспектората, односно руководиоцима ревидираних јединица.

Руководилац Јединице за интерну ревизију је дужан по завршетку сваке фискалне године, у року од 60 дана сачинити годишњи извјештај о обављеним интерним ревизијама. Годишњи извјештај садржи преглед основних закључака из обављених интерних ревизија извршених у току године.

Годишњи извјештај садржи информације о извршеним активностима интерне ревизије у односу на планиране активности.

Годишњи извјештај у копији, састављен у складу са чланом 20. Закона о интерној ревизији у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 17/08) доставља се директору Инспектората, Централној јединици за хармонизацију и Главној служби за ревизију јавног сектора Републике Српске.

## 7. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА ИНСПЕКТОРАТА РС

У области међународне сарадње, најзначајније је истаћи реализацију пројекта Свјетске банке „Унапређење инвестиционог окружења и институционално јачање – ICIS“. Подсјећања ради Влада Републике Српске (Одлуком број: 04/1-012-2-2180/12 од 05.09.2012. године) прихватила је донацију Шведске агенције за међународни развој (SIDA) и реализацију пројекта „Унапређење инвестиционог окружења и институционално јачање – ICIS“, чија вриједност намијењена Републици Српској износи 1.500.000 USD (од овога износа до 50.000 USD намијењено је Брчко дистрикту БиХ), што је 40% од 3.750.000 USD укупног износа за БиХ. Администратор гранта је Свјетска банка/Међународна банка за обнову и развој (WB IBRD), а предвиђено вријеме трајања пројекта је до 31.12.2017. године.

Поменутом Одлуком Владе предвиђено је да Агенција за информационо друштво и Сектор за информационе технологије Генералног секретаријата Владе воде у Републици Српској прву компоненту пројекта тј. Информациони систем за интероперабилност, Инспекторат Републике Српске (који је уједно организовао Јединицу за имплементацију пројекта - PIU за обављање послова финансијског управљања и набавки у пројекту за Републику Српску) другу компоненту пројекта која предвиђа даље јачање капацитета Инспекцијског система Републике Српске, док је за реализацију треће компоненте пројекта задужено Министарство за економске односе и регионалну сарадњу.

У склопу прве компоненте је у процесу набавка Информационог система за интероперабилност у склопу међународног тендера, а од преосталих набавки у склопу ове компоненте значајно је нагласити набавку серверске опреме за подршку поменутог информационог система.

У другој компоненти је тренутно у процесу набавка опреме за инспекцијски надзор у склопу међународног тендера, која је уједно и последња набавка за Инспекторат Републике Српске у овој компненти.

У 2016. години планиран је и наставак активности у пројекту Пољопривреде и руралног развоја (ARDP) у којем Инспекторат Републике Српске активно учествује од почетка реализације пројекта. У овој новој фази пројекта за Инспекторат Републике Српске је намијењено 144.000 америчких долара који ће се искористити за набавку рачунарске опреме потребне за инспекцијски надзор.

## **8. ПОЈЕДИНАЧНИ ПЛАНОВИ РЕДОВНИХ КОНТРОЛА ИНСПЕКЦИЈА ИЗ САСТАВА ИНСПЕКТОРАТА**

### **8.1. План контрола инспекције за храну**

Републичка инспекција за храну ће у складу са надлежностима одређеним законом, у 2016. години обављати надзор у спољнотрговинском промету, у областима производње и промета хране, области снабдјевања водом за пиће, као и санитарно-техничког и хигијенског стања објеката у којима се врши производња, промет и обрада хране и промет хране.

Инспекција за храну на локалном нивоу ће обављати надзор у областима производње и промета хране, области снабдјевања водом за пиће, као и санитарно-техничког и хигијенског стања објеката у којима се врши производња, промет и обрада хране и промет хране.

#### ***Анализа стања***

##### **Ризици, присутни у спољнотрговинском промету, су:**

- увоз здравствено-неисправне хране што може имати негативне утицаје на здравље грађана,
  - увоз ГМО хране,
  - стављање хране у промет прије одобрења инспектора.
- Активности које ће се предузети поводом наведеног су:
- спречавање увоза неисправних пошиљки хране прегледом и лабораторијским испитивањем узорака,
  - узимање узорака хране ради утврђивања ГМО,
  - контроле ускладиштене хране за вријеме лабораторијског испитивања.

##### **Ризици, присутни у области производње и промета хране, су:**

- стављање на тржиште неисправне и некавалитетне хране,
  - неиспуњавање услова за производњу и промет хране,
  - неадекватно чување хране, нарочито у периоду високих температура,
  - нередовно испитивање сировина, готових производа и амбалаже у производњи,
  - необављање санитарних прегледа лица која долазе у додир са храном,
  - непохађање додатне обуке о хигијени хране.
- Активности које ће се предузети поводом наведеног су:
- спречавање производње и промета неисправне хране,
  - стављање ван промета односно уништавање затечене неисправне хране,
  - предузимање мјера да се обезбједе прописани услови за производњу хране, и запослене раднике,
  - обезбјеђење редовног испитивања хране у производњи,
  - предузимање мјера за упис субјеката у централни регистар,
  - предузимање мјера за спровођење мјера здравственог надзора и обуке запослених радника.

##### **Ризици, присутни у области снабдијевања водом за пиће, су:**

- недостатак програма заштите изворишта и непоштивање режима зона санитарне заштите, што за посљедицу може имати загађење воде за пиће,
- недовољно испитивање воде јавних водовода што за посљедицу може имати употребу неисправне воде,
- обмањивање потрошача неправилним декларисањем флашираних вода,
- производња флашираних вода које нису признате од стране Комисије за признавање флашираних вода.

Активности које ће се предузети поводом наведеног су:

- обезбједити доношење програма заштите изворишта за водоводе,
- успостављање динамике и обима испитивања воде у складу са Правилником о хигијенској исправности воде за пиће,
- спречавање производње и промета неправилно декларисаних непризнатих флашираних вода.

**Поред послова инспекцијског надзора, републички инспектори ће вршити контролу рада општинских/градских инспектора за храну у смислу, одређивања приоритета контроле, предузимања управних и казних мјера, вођења евиденције, достављања извјештаја.**

### **Кадровски потенцијал**

У спољнотрговинском надзору у 2016. години ће бити ангажовано 15 инспектора за храну, исте послове ће обављати и 5 тржишних инспектора на основу овлашћења.

Унутрашњи инспекцијски надзор у области производње и промета хране и снабдијевања водом за пиће ће обављати 7 инспектора стално и један инспектор повремено и то:

- у Одјељењу Бања Лука 4 инспектора,
- у Одјељењу Бијељина 2 инспектора,
- у Одјељењу Требиње један инспектор,
- у Одјељењу Приједор сваке друге седмице један инспектор.

### **План контрола**

Табела 7 План контрола за 2016. годину/Инспекција за храну

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле								
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (3 - 5)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (6 * 7)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (8 / 9)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
X	Инспекција за храну									
A	Спољнотрговински надзор						15			
Б	Унутрашњи надзор	1.00	1.744	0.65	1.134	608	7	4.273	4.0	1066
2	Производња и промет хране	0.96						4,102	4.0	1025
3	Снабдјевање водом	0.04						171	4.2	41

Табела 8 План узорковања у 2016. години / Инспекција за храну

Р. бр.	Врста производа	Број узорака
1.	Храна из увоза	око 4100
2.	Храна у унутрашњем промету	100
3.	Вода из централних водовода	10
4.	Вода из локалних водовода	10

### **Закључне напомене**

Основни задатак инспекције за храну је да спријечи производњу, промет и увоз хране која није безбједна за људску употребу, хране која не задовољава основне захтјеве потрошача, те у редовним и ванредним контролама утврдити чињенично стање и предузимати прописане мјере за доследно спровођење прописа. У циљу спрјечавања могућности појаве масовног тровања становништва појачане контроле ће се вршити у студентским и ђачким домовима и ресторанима брзе исхране посебно у љетњем периоду за вријеме високих температура.

Приликом одређивања броја контрола, односно годишњи план контрола у унутрашњости, по областима надзора, узет је у обзир број инспектора, расположиво ефективно вријеме инспектора и дужина трајања контроле у свакој области надзора. Одређени број контрола ће се обављати са другим инспекцијама, које се ангажују договором са начелником подручног одјељења и главним инспекторима.

Мјесечним плановима ће се одређивати број контрола у појединим областима, по инспектору, са стављањем тежишта на отклањање наведених и евентуално присутних нових ризика. Посебним плановима ће се одређивати број узорака производа за лабораторијско испитивање, у складу са расположивим финансијским средствима. Такође ће се вршити узимање узорака хране из унутрашњег промета у складу са планом Агенције за безбједност хране БиХ.

На основу мјесечних оперативних планова инспектори ће се упућивати у одређена мјеста у којима ће настојати да контролама обухвате што већи број субјеката, како би се избегли приговори о селективном приступу инспекције.

Планови путовања са ноћењем ће се израђивати до 25.-ог у мјесецу за наредни мјесец а реализоваће се по одобрењу директора Инспектората. Прије контроле великих субјеката, када не постоје разлози за ненајављене доласке инспекције, субјекти ће бити обавијештени о термину вршења надзора и о документацији коју инспектору треба дати на увид, те упозорени да се обезбиједи одговорно, односно овлашћено лице које ће присуствовати инспекцијском надзору.

Инспектори ће повремено контроле вршити у поподневним, а по потреби и вечерњим часовима. Ако се и поред свих предузетих инспекцијских мјера одређене негативне појаве не могу ријешити, захтијеваће се помоћ других надлежних органа.

У спољнотрговинском промету извршиће се сви прегледи пошиљки по захтјеву увозника односно овлашћених шпедиција, а по процјени инспектора вршиће се узорковање хране и хране за животиње са већим ризиком неисправности и достављати на лабораторијску анализу. Узорци ће се обавезно узимати приликом сваког увоза сљедећих врста хране:

- дјечија храна,
- адитиви,
- храна за посебне прехранбене потребе,
- храна за смањење тјелесне тежине,
- храна која се први пут увози,
- храна која је у претходној пошиљци тог произвођача била неисправна,
- храна за коју постоји сумња у исправност на основу обавјештења путем међународних мрежа, писања штампе, информација здравствене службе, дојава грађана итд.

Поред рутинских испитивања повремено ће се вршити и анализе хране на радиоактивност, на микотоксине, резидуе пестицида и ветеринарских лијекова а по потреби и испитивање и других штетних материја у референтним лабораторијама.

По процјени ризика повремено ће се вршити узорковање хране и хране за животиње ради испитивања ГМО.

Посебним плановима ће се предлагати појачано узорковање одређених врста хране и хране за животиње, зависно од сезоне и индиција о потенцијалној неисправности на основу информација примљених путем „европског система за брзо обавјештавање“ (RASFF) и других извора.

Одређени број контрола ће се обављати са другим инспекцијама, које се ангажују договором са начелником одјељења а по потреби и главним инспекторима и то:

- са здравственом инспекцијом ће се контролисати објекти за производњу хране, васпитно образовне установе, објекти за пружање услуга социјалне заштите, угоститељски објекти у којима се послужују јела; око 24 заједничких контрола,
- са инспекцијом рада ће се контролисати објекти за производњу пекарских производа око 20 заједничких контрола;
- са водном инспекцијом ће се вршити надзор над објектима за снабдијевање водом за пиће, око 10 заједничких контрола.

Контроле ће се повремено обављати и у другој смјени а у случају посјета значајних личности и одржавања важнијих скупова и нерадним данима.

Интерне додатне обуке везане за вођење управног поступка и рад у информационом систему, обављаће се по потреби у сарадњи са правном службом, службом за информатику и интерном контролом.

Инспектори ће се константно упозоравати на професионалност у обављању надзора, уједначено поступање у истим ситуацијама, на кодекс понашања и посљедице евентуалног примања мита.

Главни инспектор ће заједно са инспекторима вршити анализу важећих прописа и обавјештавати надлежне органе о уоченим нејасноћама, недореченостима, колизијама, тешкоћама у имплементацији и другим проблемима у прописима, везаним за инспекцијски надзор. У случају потребе за посебним регулисањем одређених питања, предлагаће се доношење новог прописа.

На достављене радне верзије прописа од стране надлежних органа, у сарадњи са правном службом ће се давати коментари, при чему ће се посебно пазити на евентуални пренос надлежности са републичког на ниво БиХ.

С обзиром да се листе инспекцијских провјера требају ажурирати, након сваке измјене прописа вршиће се дорада одговарајућих листа у информационом систему. Уочене постојеће грешке и пропусти у листама ће се континуирано кориговати.

Наставиће се и унапређивати сарадња са другим органима и институцијама Републике Српске, надлежним за области под надзором инспекције за храну, првенствено са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде, Министарством здравља и социјалне заштите, Институтом за јавно здравство, Ветеринарским институтом др Васо Бутозан, пољопривредним институтом и органима јединица локалне самоуправе.

Сарадња са органима на нивоу БиХ ће се остваривати у складу са смјерницама Министарства за економске односе и регионалну сарадњу Републике Српске.

Резултати свих активности од интереса за ширу јавност и одговори на питања новинара ће бити достаљени средствима јавног информисања путем вишег сарадника за односе са јавношћу. Оглашавање у јавности подразумијева и непосредно учешће у радио и телевизијским емисијама.

Као и претходних година и у 2016. години је неопходно рационално трошење буџетских средстава, што ће се остварити путовањем више инспектора једним возилом, мањим бројем путовања на релације које захтијевају ноћење, редуковањем обука ван сједишта одјељења, руковање опремом са више пажње, штедњом канцеларијског материјала, смањењем трошкова телефона и сл.

## **8.2. План контрола тржишне инспекције**

Тржишна инспекција врши надзор над тржиштем у погледу придржавања прописа који се односе на: трговину, угоститељство, туризам, услуге, заштиту потрошача, мјерне јединице и мјерила, интелектуалну својину, квалитет течних нафтних горива при увозу, безбједност непрехрамбених производа и остале области дефинисане посебним прописима.

### ***Анализа стања***

Основни стратешки циљеви дјеловања тржишне инспекције су:

- сузбијање нелегалног рада,
- већи ниво заштите потрошача,
- промет безбједних производа,
- заштита права носиоца права интелектуалне својине.

Остварење ових циљева планирамо извршити на начин тако да:

- дјелујемо проактивно, односно вршимо контроле у областима и објектима са већим ризиком и код субјеката гдје је ризик од повреде права потрошача, повреде носиоца права интелектуалне својине, промет несигурних производа и нелегалног рада већи,
- дјелујемо реактивно, односно вршимо контроле по приспјелим рекламацијама потрошача ( у складу са одредбама Закона о заштити потрошача у Републици Српској) , пријавама институција, субјеката контроле и грађана (у складу са прописима чију примјену контролише тржишна инспекција).

У областима трговине, угоститељства, туризма и пружања услуга тржишни инспектори ће континуираним инспекцијским надзорима наставити сузбијање незаконитог обављања дјелатности, индиректно повећати буџетске приходе, те смањити нелегалну конкуренцију свим субјектима који послују у складу са важећим прописима. У овим областима у претходном периоду остварен је значајан напредак, међутим неопходно је одржати континуитет у инспекцијском дјеловању и с тим у вези у наредном периоду приоритет ће се ставити на области надзора у којима резултати из претходних година показују учестало кршење законских одредби. Поред наведеног проактивног приступа у свим случајевима када будемо имали информацију да неки субјект нелегално обавља привредну дјелатност извршиће се ванредни инспекцијски надзор (реактивни приступ).

У области заштите економских интереса и безбједности потрошача примаран циљ надзора производа намјењених потрошачима је смањење ризика који производи представљају за потрошаче и смањена присутност опасних производа на тржишту. Истовремено, обавеза је информисање јавности о производима који представљају ризик за здравље и безбједност потрошача и других корисника.

У наредном периоду тржишни инспектори ће вршити узорковање производа (непрехрамбених производа) и контролисати безбједност истих, под условом да се именована тијела за контролу усаглашености и да се одобре финансијска средства за анализе. Поред административних надзора производа кроз провјеру прописане документације о усаглашености

производа и означавања производа, тржишни инспектори имају овлашћење узорковати производе који су стављени на тржиште. У наредном периоду код планирања узорковања, примењиваће се приступ који се заснива на ризику, при томе користећи све доступне податке (резултати претходних испитивања, пријаве потрошача или других корисника, обавјештења доступна путем RAPEX-а) како би се утврдиле потенцијално ризичне групе производа или појединачни производи према којима се надзор треба усмјерити кроз спровођење узорковања. Посебно ће се при узорковању непрехрамбених производа обухватити производи намјењени дјецима, као осјетљивој категорији потрошача. Немогућност испитивања усаглашености непрехрамбених производа са прописаним захтјевима због недостатка лабораторија има за посљедицу да се ови производи проглашавају исправним на основу административне и органолептичке контроле.

Наставиће се са перманентним специјалистичким образовањем тржишних инспектора као и са усвајање нових вјештина у склопу процеса усклађивања законодавства Републике Српске с правним тековинама ЕУ у области заштите потрошача и техничког законодавства. Од 2010. тржишни инспектори су прошли разне семинаре радионице и програме образовања из више области а посебно из области безбједности производа и заштите интелектуалне својине. У наредном периоду планира се са настављањем учествовања инспектора на семинарима, радионицама и образовним програмима. Показатељ учинка овог посебног циља је смањење повреда прописа, који директно указује на присуство већег броја усаглашених производа на тржишту као и цјелокупну већу заштиту потрошача.

У области интелектуалног власништва циљ је: Смањен ниво повреде права носиоца права интелектуалне својине:

У наредном периоду је неопходно извршити обуку и упознавање свих инспектора са методологијом за вршење инспекцијских прегледа, те у сарадњи са заинтересованим носиоцима права и њиховим колективним организацијама организовати обуку инспектора у препознавању оригиналних дјела односно производа и услуга које се стављају на тржиште а у циљу квалитетније примјене прописа из ове области и спречавање стављања на тржиште робе којом се крше права носиоца права интелектуалне својине.

Провођење кампање у сарадњи са заинтересованим носиоцима права интелектуалне својине и њиховим колективним организацијама прије репресивног дјеловања Тржишне инспекције, због подизања свијести како потрошача тако и субјеката који на тржиште стављају робе и услуге било би од користи. Провођење кампање имало би за циљ да се упозна шира јавност колике се штете наносе кршењем ових права, потрошачима, а колике носиоцима права и држави. Ову активности би у сарадњи са Инспекторатом проводили носиоци права интелектуалне својине. Све напријед наведене мјере би доприносиле подизању свијести потрошача како би били оспособљени да на тржишту препознају робе и услуге којима се крши нечије право.

Одређена Законска рјешења из ове области ограничавају рад инспекције и потребно је на бољи начин правно уредити ову област. Сугеришемо представницима Института за интелектуалну својину БиХ и Министарствима у Влади Републике Српске за измјену прописа.



## Кадровски потенцијал

Табела 9 Кадровски потенцијал тржишне инспекције

Инспекторат				Системати зација	Општински тржишни инспектори		Републ. и општ инспектори
Број републичких тржишних инспектора					Инспектори	Број инспектора	Број општи на
Гранична контрола	Унутрашња контрола	Главни инспектор	Укупно	Број инспектора		Број општи на	Укупно
4	45	1	<b>50</b>	56	<b>80</b>	49	<b>130</b>

Тржишна инспекција је организована на два нивоа, републичком у саставу Инспектората Републике Српске и градском/општинском у саставу градова/општина (80 инспектора у 49 градова/општина). Републичка тржишна инспекција је територијално организована у 6 подручних одјељења (Бања Лука, Приједор, Добој, Бијељина, Источно Сарајево и Требиње) са инспекторима који обављају надзор у унутрашњем промету. Контролу робе приликом увоза у царинским испоставама: Градишка, Приједор, Нови Град, Добој и Каракај, поред инспектора за храну и фитосанитарних инспектора вршиће и 4 тржишна инспектора са овлаштењем инспектора за храну, фитосанитарних и здравствених инспектора.

Дуални систем организовања Тржишне инспекције на републичком и општинском /градском нивоу је неефикасан из разлога што код планирања инспекцијских прегледа надлежност републичке и градске/општинске инспекције углавном иста, у организационом смислу руководе различите особе, а за стање у области одговоран је главни инспектор. Градске/општинске инспекције углавном нису информатички опремљене како би адекватно могле бити увезане у Инспекцијски информациони систем Републике Српске. Због напријед наведеног дешава се да неки субјекти буду контролисани од стране и једне и друге инспекције а неки ријетко или никад. Веома често инспектори у мањим локалним заједницама због финансијских потешкоћа нису у прилици да учествују на семинарима и обукама, а како се врши усклађивање прописа са ЕУ легислативом познавање прописа од стране истих је површно.

### План контрола

У спољнотрговинском промету на захтјев увозника биће извршен преглед свих пошилики течних нафтних горива а узорковање извршиће се према плану који прописује Министарство индустрије, енергетике и рударства.

У складу са расположивим ефективним временом, планираним бројем инспектора у унутрашњем инспекцијском надзору, те нормативом времена за контроле у појединим областима надзора урађен је план контрола за 2016. годину.

У 2016. години у унутрашњем инспекцијском надзор је планирано **6.169** контрола у следећим областима надзора:

1. у трговини, 3,501 контрола
2. у угоститељству и туризму, 1,700 контрола
3. у услужним дјелатностима, 314 контрола
4. рекламације потрошача, 262 контроле
5. безбједност производа, 56 контрола
6. заштита интелектуалне својине, 168 контрола
7. остало, 168 контрола.

Кроз оперативне планове инспекција Инспектората, Тржишна инспекција ће учествовати у заједничким контролама са другим инспекцијама (у зависности од потреба и могућности других инспекција), да би контроле биле свеобухватније, субјекти контроле били мање оптерећени и да бисмо боље искористили службена возила и др.

По указаној потреби планирамо ангажовати градске/општинске инспекторе у контроли примјене Уредбе о ограничавању маржи у промету робе, точење алкохолних пића лицима млађим од 18 година, промет носача звука и слике, издавање рачуна и остало.

Приликом израде оперативних планова узеће се у обзир констатоване неправилности и запажања у претходним контролама, вријеме протекло од задње контроле, оправдани приједлози инспектора као што је потреба за контролом извршења рјешења. Такође ће се узети у обзир и сугестије: институција, Министарстава, писане представке и дојаве са Центра за пријаве и притужбе које упућују грађани итд. У случајевима у којима надлежни орган захтијева повратну информацију сачињаваће се посебан извјештај о утврђеном стању и предузетим мјерама. Ако се у току надзора примјете неправилности из надлежности друге инспекције или другог контролног органа о томе ће се обавијестити надлежна инспекција односно орган. У току и по извршеном инспекцијском надзору инспектори ће предузимати превентивне и корективне мјере, помагати и стимулисати примјену прописа (примарна функција инспекцијског надзора) и одлучно и енергично предузимати репресивне мјере код субјеката контроле који намјерно и тенденциозно крше прописе, обезбјеђивати примјену прописа (секундарна функција инспекцијског надзора обзиром да кажњавање није циљ, већ средство за раст друштвене дисциплине у примјени прописа).

### ***Закључне напомене***

**Недостатак адекватног Регистра привредних субјеката** је значајан проблем. Исти би био од велике важности због анализе стања у области, планирања контрола по областима, објектима, субјектима, ефикаснијег кориштења радног времена, припрема за контролу итд.

**Законом о заштити потрошача у Републици Српској** није јасно дефинисано који је инспектор надлежан за заштиту потрошача у појединим областима (комуналне услуге) односно који је то орган другостепени у односу на инспектора и Републичку управу за инспекцијске послове. Оваква неодређеност надлежности другостепеног органа и инспектора довести до озбиљних проблема у примјени закона.

Питање **продаје и употребе алкохолних пића и дуванских производа малољетним лицима**, не може ријешити инспекција. Рјешавање овог проблема је дуг процес, гдје је потребно да се ангажују све надлежне институције, те системски и координирано дјелује у цијелој Републици Српској. Потребно је континуирано радити на развијању свијести младих људи о штетном утицају дуванских производа и алкохолних пића, а у том сегменту велики значај има утицај породице.

У сету закона који уређују **права интелектуалне својине** нису најјасније дефинисане процедуре рада тржишне инспекције и овлашћења инспектора. Потребно је извршити измјене и допуне прописа који уређују права интелектуалне својине (БиХ ниво) или доношење закона о посебним овлашћењима инспектора у случајевима кршења права интелектуалне својине (Ентитески ниво).

### 8.3. План контрола пољопривредне инспекције

#### *Анализа ризика*

На основу укупних општих и специфичних показатеља о раду у претходној години најчешће неправилности по појединим областима надзора су:

1. Заштита пољопривредног земљишта - непосједовање пољопривредне сагласности или сагласност није издата за цијелу површину, сузбијање амброзије, запуштено пољопривредно земљиште.
2. Производња и промет дувана, вина и ракије – промет резаног и сировог дувана, продаја вина, ракије и других алкохолних пића у ринфузи.
3. Производња и промет сјемена и садног материјала – није извршен упис у регистар произвођача, формирање и одржавање матичних засада, у промету недостаје одговарајуће стручно лице.
4. Производња, промет и употреба ђубрива – није извршен упис у регистар дистрибутера минералног ђубрива, нису испуњени услови за промет минералног ђубрива.
5. Производња и промет средстава за заштиту биља – нису испуњени услови за промет, недостаје одговарајуће стручно лице, није извршен упис у регистре увозника и дистрибутера.
6. Производња и промет рибе – непосједовање рјешења за обављање дјелатности аквакултуре, нису испуњени услови за обављање дјелатности аквакултуре
7. Заштита здравља биља - ризик од уношења и ширења карантински штетних организама, контроле у унутрашњости првенствено у производњи сјемена и садног материјала.
8. Подстицаји у пољопривреди - ненамјенско кориштење средстава подстицаја и давање нетачних података.

Имајући у виду да се у претходној години значајан број неправилности односио на недостатке уписа у разне регистре предвиђене Законима, можемо очекивати да ће и у наредној години бити проблема са уписима у регистре. Овдје још можемо очекивати проблеме са уписом у регистар произвођача расада, гдје је потребно да се региструју и сви произвођачи цвијећа, као и упис у регистре у складу са Законом о минералним ђубривима. Поред наведеног, у току 2015. године су на снагу су ступили Закон о вину и Закон о јаким алкохолним пићима, због чега ће бити неопходно повећати надзор у овим областима.

У току 2016. године можемо очекивати сљедеће неправилности: непосједовање пољопривредне сагласности за промјену намјене пољопривредног земљишта или сагласност није издата за цијелу површину, неиспуњавање услова за промет средстава за заштиту биља, ненамјенско кориштење потстицајних средстава, промет алкохола у рифузи, и друге неправилности.

Посебна пажња у 2016. години, ће бити усмјерена на контроле производње и промета сјемена и садног материјала, промет средстава за заштиту биља, заштити пољопривредног земљишта, промету вина и ракије и контроли подстицаја у пољопривреди.

Координисаним активностима настојаће се максимално искористити потенцијал градских, односно општинских пољопривредних инспектора у складу са реалним могућностима.

Због појачаног фитосанитарног ризика и појаве карантински штетних организама при увозу, у току идуће године, ће се појачати контроле на граници, а посебна пажња обратити на узорковање на граници како би се спријечило уношење карантински штетних организама на територију БиХ.

Унутрашња фитосанитарна контрола још није организована у потпуности због недостатка фитосанитарних инспектора, највећи проблем је Одјељење Добој, тако да се са тренутним бројем инспектора ради само онај најјургентнији дио контрола.

Крајњи циљ рада пољопривредне инспекције у 2016. години је подићи ниво друштвене дисциплине субјеката контроле у поштивању Закона и законских прописа.

### Кадровски потенцијал

У спољнотрговинском промету на 6 граничних прелаза ангажовано је 10 фитосанитарних инспектора у пуној норми. У унутрашњости републичка пољопривредна инспекција располаже са 12 пољопривредних/фитосанитарних инспектора.

Због тога се план контрола у унутрашњости ради за 12 пољопривредних и фитосанитарних инспектора.

Табела 10 Кадровски капацитет пољопривредне инспекције

Р. бр	Пољопривредна инспекција	Инспекторат						Систематизација	Општински инспектори		Републички и општински инспектори
		Број републичких инспектора							Инспектори	Број инспектора	
		Фитосанитарни	Пољопривредни	Главни инспектор	Начелник одјељења	Инспектори контролори	Укупно републ. инспектори				
1.	Пољопривредни инспектори	15	7	1	1		24	30	34	32	58

Број фитосанитарних и пољопривредних инспектора је недовољан да би се могло успјешно одговорити на све захтјеве из надлежности.

До успостављања пуног капацитета рада у унутрашњем фитосанитарном надзору, инспектори би системом овлашћивања, поред фитосанитарног надзора, вршили и надзор из надлежности пољопривредног инспектора и обрнуто.

### План контрола

План је базиран на расположивом ефективном времену од 1.744 часова, планираном броју пољопривредних и фитосанитарних инспектора који износи 12 и просјечном трајању контрола у износу од 4,8 часова.

Табела 11 План контрола пољопривредне инспекције у унутрашњем надзору 2016. године

Ред. бр.	ПОЉОПРИВРЕДНА ИНСПЕКЦИЈА	Приоритети	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
III	Пољопривредна инспекција						22			
A	Спољнотрговински надзор						10			
B	Унутрашњи надзор	1,00	1.744	0,65	1.134	610	12	7.325	4,8	1.514
1	Услови за обављање дјелатности	0,003						22	5,0	4
2	Производња и промет сјемена и садног материјала	0,20						1.465	6,0	244

3	Производња и промет средстава за заштиту биља	0,15						1.099	5,5	200
4	Производња, промет и употреба ђубрива	0,10						732	4,5	163
5	Производња и промет дувана, вина и ракије	0,10						732	4,0	183
6	Сточарство	0,10						732	4,0	183
7	Производња и промет рибе	0,04						293	4,4	67
8	Заштита пољопривредног земљишта	0,20						1.465	5,0	293
9	Подстицаји у пољопривреди	0,05						366	4,0	92
10	Заштита здравља биља	0,055						403	5,0	81
11	Остало	0,002						15	4,0	4

### ***Закључне напомене***

На основу годишњег плана контрола урадиће се квартални и мјесечни планови контрола.

Мјесечним плановима контрола, одређиваће се број контрола у појединим областима, стављањем тежишта на приоритете зависно од процјене ризика и имајући у виду сезонски карактер надзора пољопривредне инспекције.

Приликом израде оперативних планова узимаће се у обзир оправдани приједлози инспектора као што су потреба за контролом извршења рјешења, констатоване неправилности и запажања у претходним контролама, као и захтјеви Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Пољопривредна инспекција ће по потреби сарађивати и организовати заједничке контроле са осталим инспекцијама.

На мјесечном нивоу ће се планирати узорковања у зависности од процјене ризика и расположивости финансијских средстава за плаћање трошкова лабораторијских анализа.

## **8.4. План контрола шумарске инспекције**

### ***Анализа стања***

У инспекцијском систему Републике Српске шумарској инспекцији је повјерен надзор над примјеном прописа из области шумарства, ловства, производње, дораде и промета репродуктивног материјала шумског дрвећа. Ова инспекција врши надзор и код извођача радова у шумарству, предузећа која се баве пројектовањем у шумарству и ловству и легалности рада постројења за примарну прераду дрвета.

Преко 52 % површине Републике Српске чине шуме и шумска земљишта, а 86% територије су ловишта којих је до краја 2015. године било 91-о. Влада Републике Српске је усвојила одлуку о формирању ловишта, а подлога томе је Елаборат о установљењу ловишта који је израдило Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде. У моменту израде овог плана ловишта још нису додијељена на коришћење. Број легалних пилана је промјенива категорија и креће се између 400 и 500 и отприлике још толико постројења за примарну прераду дрвета која не раде али нису деинсталисана и сваког момента се могу пустити у функцију, што повремено и раде. Слично је и са извођачима радова у шумарству којих са лиценцом има око 100.

Шумарска инспекција врши надзор над око 1.000.000 ха државних шума и шумског земљишта, којима газдују 25 шумска газдинства у оквиру ЈПШ "Шуме Републике Српске" (сједиште

у Сокоцу), Центар за газдовање кршем (сједиште у Требињу), те Истраживачко развојним и пројектним центром са сједиштем у Бањалуци, око 122 ha расадника, којима управља Центар за сјеменско-расадничку производњу (сједиште у Добоју), око 270.000 ha приватних шума, око 8.000 ha плантажа четинара (газдује "Индустријске плантаже" Бањалука), два национална парка површине око 21.000 ha („Козара“ и „Сутјеска“), већ су спомињана ловишта, постројења за примарну прераду дрвета и извођачи радова у шумарству.

## **Извршење плана за 2015. годину**

Табела 12 Извршење плана у 2015. години (по прелиминарном извјештају за 2015.) / Инспекција за шумарство и ловство

	ОБЛАСТ	Планирано		Остварено		
		Планирани бр. инспектора	Бр. контрола	Стварни бр. инспектора	Бр. контрола	%
	ШУМАРСКА ИНСПЕКЦИЈА	15	1,655	15	1,888	113,6
1.	Услови за обављање дјелатности		111		49	44,1
2.	Узгајање шума		89		65	73,0
3.	Заштита шума		207		227	109,7
4.	Коришћење шума		465		823	177,0
5.	Примарна прерада дрвета		319		326	102,2
6.	Ловство		232		131	56,5
7.	Остало		232		266	114,7

Увидом у извршење плана за 2015. годину је евидентно да су извршене 233 контроле више него што је планирано. Основни разлог томе је реализација Акционог плана на сузбијању бесправних сјеча, крађа и нелегалног промета дрвних сотимената. Ово је посебно изражено у области коришћења шума гдје је у сарадњи са представницима полицијских структура на локалном нивоу и Управе полиције Републике Српске извршене 442 контроле промета шумских дрвних сортимената и у 395 случајева је извршено одузимање истих само у овој области. За извршење контроле промета шдс је потребно издвојити значајно мање времена него за готово све остале контроле, тако да је овако велико учешће ових контрола значајно утицало на одступање број реализованих од планираних контрола. У принципу број ових контрола се врло мало планира из разлога што инспекција нема право заустављати теретна моторна возила без присуства полицијских службеника.

У области заштите шума је извршен појачани надзор због појаве поткорњака, а појачани надзор чуварских реона је проистекао из задатака добијених кроз Акциони план. „Остале области надзора“ су значајније учествовале у реализацији плана за претходну годину из разлога што се у овој области налази чек листа „Газдовање приватним шумама“, а контроле по овој листи су пристекле из контрола промета из области коришћења шума.

## **Кадровски потенцијал**

Основни или општи циљ надзора шумарске инспекције је да се код субјеката контроле повећа степен правне и друштвене одговорности чиме ће се створити услови да се шумским и ловним ресурсима Републике газдује еколошки одговорно, друштвено корисно и економски одрживо. Ово је оствариво кроз стриктно поштовање прописа, стандарда, планских докумената, предвиђених квота сјече и одстрела, као и примјене предвиђених система газдовања, рокова за извођење радова и вођења евиденција.

Шумарска инспекција је организована на републичком нивоу у унутрашњој контроли. На граници фитосанитарну контролу производа шумарства и прераде дрвета врше пољопривредни инспектори.

Шумарску инспекцију је до краја 2015. године чинило 15 инспектора и главни инспектор, тада је дошло до саобраћајне несреће у којој је један шумарски инспектор погинуо, а једна инспекторица теже повређена и вјероватно ће бити на вишемјесечном боловању. У овом моменту из наведених разлога у Одјељењу Бијељина нема ни једног шумарског инспектора до повратка инспекторице са боловања.

Измјеном законских одредби обим послова шумарске инспекције се значајно повећао. Ту се првенствено мисли на измјену Правилника о шумском реду, којим је уведено обројчавање „случајних ужитака“ и обавеза обавјештавања шумарске инспекције прије почетка извођења радова, као и већ припремљеном правилнику о вршењу дознаке, затим о потреби појачане контроле промета и нелагалних активности у области шумарства. Са друге стране код израде Правилника о систематизацији радних мјеста у Инспекторату Републике Српске је узет затечени број шумарских инспектора као систематизовани. Претходном систематизацијом је било предвиђено да број шумарских инспектора буде 20+1, што више одговара стварним потребама ове инспекције.

Један шумарски инспектор из Одјељења Бањалука је пензионисан и није извршена попуна, а средином планске године један инспектор из Одијељења Источно Сарајево одлази у пензију, а инспектор из Тебиња за неких 15 мјесеци. ( У Требињу ради само један ш. инспектор и кад он оде у пензију новопримљени инспектор нема уз кога извршити обуку, будући да је у шумарству посао сезонски те обука траје цијелу годину). Тако да би у овом моменту било неопходно расписати конкурс за најмање три шумарска инспектора.

Табела 13 Кадровски потенцијал инспекције за шумарство и ловство

	ОДЈЕЉЕЊЕ						УКУПНО ГЛАВНИМ ИНСПЕКТОРОМ	СА
	Б. Лука	Добој	Бијељина	Источно Сарајево	Приједор	Требиње		
Тренутни број инсп.	5	2	1	4	1	1	15	
Потребан број инсп.	5	2	2	5	2	1	19	

Овдје треба споменути никакву опремљеност шумарске инспекције. Контроле се углавном обављају у шумским тешко проходним комплексима, а инспектори их врше у властитој обући и одјећи, од мијерних инструмената немају ништа, тако да исте посуђују од субјекта контроле (наравно, ако их и они имају) или тражимо да их донесу из најближег организационог дијела ЈПШ „Шуме РС“. Неопходан пакет по инспектору би био: једна пречница, један инструмент за мјерење висине, фотоапарат и JPS уређај, као и теренска обућа и одјећа.

## **План контрола**

Шумарска инспекција броји 16 инспектора заједно са главним инспектором. Инспекцијском контролом у овом сегменту је покривена цијела територија Републике Српске (већ елаборирана проблематика везана за одјељење Бијељина), распоред инспектора по подручним одјељењима се креће од једног до шест што зависи од простора које одјељење покрива. Консултовали смо ресорно Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде у смислу приоритета у вршењу контроле. Из Министарства смо добили препоруку да посветимо пажњу вршењу дознаке стабала за сјечу и контроле легалности у области ловства. Сматрајући ово оправданим узимајући у обзир чињеницу да се у дознаку уводи обројчавање, а у области ловства се ради о новом картирању ловишта и додјели истих на коришћење, смо области коришћења шума и ловства посебно апострофирали у овом плану.

Табела 14 План контрола за 2016. годину/Инспекција за шумарство и ловство

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коэф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
IV	Шумарска инспекција	1.00	1,744	0.60	1,046	698	15	10,464	6.1	1,728
1	Услови за обављање дјелатности	0.04						419	6.0	70
2	Узгајање шума	0.06						628	7.0	90
3	Заштита шума	0.14						1,465	6.5	225
4	Коришћење шума	0.35						3,662	7.0	523
5	Примарна прерада дрвета	0.12						1,256	4.0	314
6	Ловство	0.15						1,570	6.0	262
7	Остало	0.14						1,465	6.0	244

План је урађен на бази 1744 радних сати, 15 инспектора и просјечном трајању контроле од 6,1 сат.

Уколико не би дошло до попуне недостајајућих инспектора, онда би план контрола урађен по областима надзора на бази 1.744 радна сата, 13 инспектора и просјечним трајањем контроле од 6,1 сат.

Табела 15 План контрола за 2016. годину у случају мањег броја инспектора / Инспекција за шумарство и ловство

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коэф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
IV	Шумарска инспекција	1.00	1,744	0.60	1,046	698	13	9,069	6.1	1,484
1	Услови за обављање дјелатности	0.04						363	6.0	60
2	Узгајање шума	0.06						453	7.0	65
3	Заштита шума	0.14						1,270	6.5	195
4	Коришћење шума	0.35						3,174	7.0	453
5	Примарна прерада дрвета	0.12						1,088	4.0	272
6	Ловство	0.15						1,360	6.0	227
7	Остало	0.14						1,270	6.0	212

Због велике површине и разуђености територије под шумама која је предмет контроле републичке шумарске инспекције, те великог броја субјеката контроле када се ради о корисницима ловишта, извођачима радова у шумарству и пиланским постројењима извршена је процјена ризика и дефинисани су приоритети по областима надзора и то:

- Код контроле услова за обављање дјелатности значајан удио чини контрола извођача радова у шумарству са чиме се започело у децембру 2008. године (овлашћења по тада



новом Законом о шумама). Од укупног броја извођача који имају лиценцу, врло мали број њих је затечен у извршењу послова, те је планиран мањи број контрола него претходне године. Привредна друштва која се баве пројектовањем у шумарству и предузећа за контролу производње сјемена и садног материјала је мали број и нису посебно третирана у овом плану, а контроле истих су саставни дио плана у овој области.

- У области узгајања шума планирани број контрола, обзиром на искуства у прошлим годинама је остао на приближно истом нивоу.
- Сегмент инспекцијске контроле заштите и чувања шума од биотских и абиотских фактора је перманентан задатак шумарске инспекције и као такав заузима високо мјесто у укупном броју контрола. Односно у плану је остављен број контрола на нивоу раеализованог у току прошле године што је за 8,6 % више него што је планирано претходне године.
- Највећи број контрола односи се на надзор извођења радова и документације код коришћења шума из разлога што се у тој области врши највећи обим послова почевши од дозволе стабала за сјечу, израде и реализације пројеката за извођење радова, извршење етата, промет ШДС, кориштење осталих шумских производа, као и евиденција везаних за коришћење. Евентуалне грешке у овим фазама рада остављају дуготрајне последице по шуму те је стога у процијени ризика заузела примарно мјесто. Као што је већ наведено у ресорном Министарству су мишљења да инспекцијском надзору над извршењем одабира стабала за сјечу треба посветити посебну пажњу те је планирани број контрола у овој области већи за око 12 % него у плану за претходну годину.
- Код примарне прераде дрвета у претходном периоду су учињени значајни помаци у смислу легалности рада, али постоје показатељи који указују да у појединим дијеловима Републике Српске још увијек нелегалан рад пилања заузима значајно мјесто. Сматрајући да је у прошлој години извршен значајан обухват контрола у овој области, те је и у овогодишњем план број контрола остављен на нивоу планираног и оствареног у прошлој години.
- За област ловства је већ речено да ће у току планске године доћи до увођења корисника ловишта у ловишта, те да ће бити неопходно доношење нових планских аката, формирање ловочуварске службе, обиљежавање ловишта и наравно свега онога предвиђеног Законом о лову, те је планом предвиђено повећање броја контрола и њих би требало бити дупло више од реализованих у току прошле године. Такав је став и МПШИВ.
- У остале области надзора убрајамо: дугорочне планове газдовања шумама, имовинско-правне односе, газдовање приватним шумама, шумску инфраструктуру, катастар шума, заштита и развој националних паркова и ова област по броју контрола заузима значајно мјесто у плану.

### ***Закључне напомене***

Реализација плана ће се проводи преко мјесечних оперативних планова по инспектору и путем заједничких контрола са инспекторима из других сектора. На основу мјесечних планова инспектори израђују седмичне оперативне планове које усаглашавају са главним инспектором и начелником одјелења у смислу обезбјеђења логистичке подршке. Заједничке контроле су планиране са тржишном, урбанистичко – грађевинском и еколошком, инспекцијом рада и заштите на раду, водном, ветеринарском инспекцијом и инспекцијом заштите од пожара. Заједничким контролама ће се остваривати свеобухватнији надзор, субјекат контроле ће бити мање оптерећен, а и оствариће се рационалније кориштење материјално техничких средстава. Реализација Акционог плана на сузбијању бесправних сјеча, крађа и нелегалног промета дрвних сотимената ће се наставити и у току 2016. године, што подразумијева да ће вршити заједничке контроле са представницима Министарства унутрашњих послова и ЈПШ „Шуме Републике Српске“. Код

реализације Акционог плана инспектори добијају инструкције на дневној бази, од главног инспектора.

Писмене представке, представке грађана упућане путем центра за пријаве и притужбе и телефона ће служити као иницијативе за вршење контрола, а вршиће се и контроле по захтјевима и сугестијама из министарстава и других институција.

Циљ инспекције за шумарство и ловство је да систематским и континуираним надзором области из своје надлежности у Републици Српској допринесе прије свега побољшању стања у истим. Односно може се уопштено рећи да ће резултат рада Републичке инспекције за шумарство и ловство бити већа заштита шума те снажан допринос бољем газдовању шумама и дивљачи као природним ресурсом, предузимајући првенствено превентивне и корективне мјере, а репресивне мјере по указаној потреби.

## **8.5. План контрола ветеринарске инспекције**

Републичка ветеринарска инспекција ће у складу са прописаним надлежностима обављати надзор на основу оквирног плана инспекцијских контрола у 2016. години, који ће бити основа за израду појединачних оперативних планова.

Имајући у виду прописану обавезу доношења годишњег плана службених контрола од стране надлежних органа, постоји оправдана могућност прилагођавања овог плана постављеним стратешким циљевима, те би исти могао представљати и његов оперативни дио.

Општи циљ овог плана је заштита здравља људи и животиња, те заштита интереса потрошача.

Овај циљ се постиже остварењем ефикасне и ефективне организације и провођења инспекцијског надзора у подручју организације ветеринарске дјелатности, узгоја, промета и заштите здравља животиња, безбједности хране животињског поријекла, хране за животиње и промета ветеринарско-медицинских производа, те ветеринарске заштите околине, укључујући нуспроизводе животињског поријекла.

У циљу заштите здравља људи и животиња, а посебно појаве нарочито опасних заразних и паразитарних болести које су заједничке људима и животињама- зооноза, као и заразних болести чијом би се појавом проузроковала велика економска штета, сваке године се на основу Закона о ветеринарству, доноси Наредба о мјерама контроле заразних болести животиња, којом се одређује начин праћења, надзирања и мониторинга одређене болести.

Крајњи циљ је контрола и искорјењивање заразних болести и добијање статуса стада/ имања слободних од одређених заразних болести.

Везано за безбједност хране и заштиту потрошача, надзор се односи на контролу сировина и хране животињског поријекла, хране за животиње, употребу ветеринарских лијекова, сљедивост документације везано за кретање животиња и роба, са посебним акцентом на примарну производњу и обезбјеђивање сљедивости хране од „штале до стола“.

Такође, циљ је да се обезбједи систем који би био еквивалентан са ЕУ, и који би обезбједио да домаћи произвођачи своје производе пласирају на тржиште Европске Уније, сусједних земаља и на друга тржишта.

## **Анализа стања**

Увидом у реализацију активности у текућој години, може се закључити да је план извршен, са процентом од око 100%, са посебним освртом на:

- повећање броја контрола у области производње и промета сировина и хране животињског поријекла, због активности везано за испуњеност услова и усглашавање са новим прописима;
- такође и у области заразних болести животиња повећан је број контрола као резултат провођења мјера за спречавање ширења болести, система идентификације животиња, мјера по питању здравља животиња, превентивних и дијагностичких активности, и др.;
- редовне активности су спровођене у циљу провјере поступака који се тичу хигијене и промета хране за животиње, као и употребе ветеринарских лијекова;
- у склопу контрола које су провођене у области ветеринарска дјелатност акценат је био на усглашавању услова ветеринарских организација у складу са новим правилником;
- надзор над условима држања и узгоју животиња, провођење заштите и добробити животиња;
- низ активности је спроведено у складу са захтјевима ресорног Министарства и надлежног тијела на државном нивоу.

На основу наведеног могуће је идентификовати сљедеће потенцијалне ризике по областима надзора с обзиром на могућности јављања неправилности и њиховог утицаја на здравље потрошача, као и приоритете у раду са циљем да се ризици појаве неправилности сведу на минимум.

(1) у области производње и промета сировина и хране животињског поријекла:

- неиспуњеност ветеринарско-санитарних услова за вршење производње и прераде сировина и хране животињског поријекла у складу са захтјевима „хигијенског пакета“ са акцентом на потенцијалне извозне објекте у земље ЕУ.
- неусаглашеност производног процеса и производа у погледу здравствених критеријума
- употреба недозвољених адитива (конзерванса, стабилизатора, емулгатора),
- непрописно означавање и декларисање хране;

(2) у области производње и промета хране за животиње:

- неиспуњеност ветеринарско-санитарних услова објекта,
- употреба контаминираних компоненти,
- употреба недозвољених састојака,
- непрописно означавање и декларисање;

(3) у области производње и промета ветеринарских лијекова:

- употреба ветеринарских лијекова који нису регистровани у Републици Српској и Босни и Херцеговини,
- употреба ветеринарских лијекова са истеклим роком трајања,
- промет и дистрибуција ветеринарских лијекова путем субјеката који нису регистровани за вршење промета,
- неиспуњавање услова у погледу стручног кадра,
- апликација ветеринарских лијекова од стране нестручних особа,
- неадекватно збрињавање ветеринарских лијекова са истеклим роком трајања;

(4) у области ветеринарске дјелатности:

- неиспуњеност услова за обављање ветеринарске дјелатности,
- неажурно вођење прописаних евиденција и извјештавање,
- непровођење обавезних ветеринарских мјера у прописаним роковима,

- пружање ветеринарских услуга од стране лица без одговарајуће стручне спреме,
  - непрофесионалан рад ветеринара,
  - непоштивање рјешења о овлашћењу,
  - непружање хитних ветеринарских услуга и непостојање дежурства;
- (5) у области заразних болести и зооноза:
- појава заразних болести које до сада нису регистроване на територији Републике Српске,
  - појава заразних болести у виду епидемија и пандемија,
  - појава зооноза са обољевањем већег броја људи,
  - неспровођење општих и посебних обавезних мјера заштите у обиму и времену које обезбјеђује спречавање ширења болести,
  - необавјештавање и извјештавање о појави заразне болести и престанку болести;
- (6) у области узгоја животиња:
- неиспуњеност зоотехничких и др. услова за држање и узгој животиња на фармама,
  - нерегистровање фарми и невођење потребних регистара и евиденција,
  - непружање здравствене заштите животињама од стране стручног ветеринарског особља;
- (7) у области заштите и добробити животиња:
- неиспуњеност услова за заштиту и добробит животиња при држању, узгоју, превозу, клању, приликом извођења ветеринарских захвата и др,
  - неиспуњеност услова за рад зоо вртова, одржавање приредби, изложби, такмичења, и сл.,
  - неадекватно поступање са напуштеним, изгубљеним и дивљим животињама,
  - убијање и мучење животиња.

## Кадровски потенцијал

Табела 16 Број и распоред ветеринарских инспектора по регијама

Ред. бр.	Ветеринарски инспектори	Регије					
		Бањалука	Приједор	Добој	Бијељина	И. Сарајево	Требиње
1	Републички	2	1	1	3	1	1
2	Општински/градски	17	6	7	7	5	4
3	Укупно	19	7	8	10	6	5

Тренутни број републичких ветеринарских инспектора је 9 и 46 градска/општинска инспектора.

Систем организације ветеринарске инспекције на два нивоа је неефикасан и непрепознатљив у систему вршења службених контрола према Правилнику о службеним контролама који је на снази и који је усклађен са Уредбом (ЕС) број 882/2004, тако да је исто немогуће имплементирати у постојећој организацијској структури. Потребно је адекватним измјенама закона покушати приближити или усагласити организацију која ће одговорити свим захтјевима, односно укључити све структуре како би се имплементирали донесени прописи.

Такође већи број општина није покривен са ветеринарском инспекцијом, градске/општинске инспекције нису истовјетно опремљене, у односу на информатичку опрему, возила, материјално –технички услови су различити, присуство обукама, те исте не могу адекватно одговорити захтјевима посебно у погледу усклађивања са свим наведеним.

## План контрола

Планирани број контрола за 2016. годину износи 1,373, а план је урађен на бази 1,744 радних сати, 9 инспектора и просјечном трајању контроле од 5.7 сати.

Планирани број инспектора који ће учествовати у реализацији плана је 9, колико их тренутно има након одласка 1 инспектора у пензију у претходном периоду.

Табела 17 План контрола за 2016. годину/Ветеринарска инспекција

Р. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме					Број контрола		
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Б</b>	<b>Ветеринарска инспекција</b>	<b>1.00</b>	<b>1,744</b>	<b>0.50</b>	<b>872</b>	<b>872</b>	<b>9</b>	<b>7,848</b>	<b>5.7</b>	<b>1,373</b>
1	Произв. и промет сировина и хране жив. поријекла	0.48					9	3,767	6.2	608
2	Производња и промет хране за животиње	0.05					9	392	4.8	82
3	Производња и промет ветеринарских лијекова	0.05					9	392	5.8	68
4	Ветеринарска дјелатност	0.16					9	1,256	6.0	209
5	Заразне болести и зоонозе	0.21					9	1,648	5.0	330
6	Узгој животиња	0.02					9	157	5.5	29
7	Заштита и добробит животиња	0.03					9	235	5.0	47

Извршено је усаглашавање планираног и стварно потребног времена за вршење инспекцијске контроле, имајући у виду дефинисане ризике и постављене приоритете у раду, као и услове рада на терену и сл.

Све активности ће се изводити у складу са планом контрола, према актуелној ситуацији и у сарадњи са градским/општинским ветеринарским инспекторима који су носиоци посла у својим локалним заједницама.

У складу са годишњим планом контрола доносе се мјесечни планови на основу којих инспектори доносе оперативне седмичне планове које одобрава главни инспектор.

Седмичним плановима обухватиће се поднесени захтјеви, пријаве и притужбе, планиране контроле извршења рјешења, запажања на терену, као и захтјеви Министарства и др. органа.

Оперативне седмичне планове инспектори ће сачињавати посљедњи радни дан у седмици за наредну седмицу.

У оперативним плановима на седмичном нивоу врши се одабир субјеката на основу приоритета сходно областима и пословима који се дефинисани у мјесечним плановима.

Уважавајући напомене и сугестије главног инспектора за дефинисање субјекта контроле користе се и следећи критеријуми:

- дјелатност и капацитети објеката који су предмет службене контроле;
- сложеност производње (велики и мали производи),
- величина тржишта производа (локални, регионални, државни, ЕУ и треће земље),

- осјетљивост производње/категорија производа/ температура складиштења (контролисана/неконтролисана),
- резултати претходних контрола/информације које би могле указиват на неусклађеност, сарадња/несарадња субјеката надзора.

Праћење плана вршиће се путем информационог система и путем извјештаја о реализацији плана на седмичном и мјесечном нивоу.

Дневним налозима према општинским и републичким ветеринарским инспекторима ће се реаговати у случајевима брзог узбуњивања од стране RASFF-а, RAPEX-а, обавјештења Агенције за безбједност хране БиХ, Канцеларије за ветеринарство БиХ, пријава путем центра за пријаве и притужбе, а и на основу процјене степена ризика од стране главног инспектора.

Ветеринарска инспекција ће по потреби сарађивати и организовати заједничке контроле са осталим инспекцијама у циљу свеобухватнијег надзора, мање оптерећености субјеката контроле, и рационалнијег кориштења материјално техничких средстава.

На мјесечном нивоу ће се планирати узорковања у зависности од процјене ризика и расположивости финансијских средстава за плаћање трошкова лабораторијских анализа, као и према достављеним мониторинг плановима надлежних органа и агенција.

### ***Закључне напомене***

Везано за остварење општих и посебних циљева који су представљени у плану контрола ветеринарске инспекције неопходно је јачати сарадњу са локалним инспекторима и свим надлежним органима и институцијама, чиме ће се обезбједити:

- Бржа имплементација прописа који су донешени или су у припреми, а саставни дио су легислативе која подлијеже усклађивању са ЕУ ascisom;
- Унапређење субјеката у пословању с храном и храном за животиње (предузимање мјера у циљу отклањања неусклађености, које би субјекту биле смјернице за даље поступање и усклађивање са захтјевима);
- Провођење инспекцијског надзора на основу анализе ризика, коју треба да проводи надлежни орган и с одређеном учесталости;
- Провођење едукација инспектора у складу са плановима надлежних органа, са акцентом на циљане тренинге према потребама и радним задацима, те израда писаних процедура, инструкција, упутстава, водича, и др.
- Непристрасност, објективност, квалитет и транспарентност инспекцијског надзора.

Специфични захтјеви ветеринарске инспекције и остали фактори који могу утицати на план ветеринарске инспекције и испуњење плана у 2016. години су:

- активности које ће се спроводити у смислу припрема за најављене инспекције од стране Европске Комисије, учешће у радним групама надлежног Министарства за одобравање фарми и објеката који послују са храном животињског поријекла;
- провођење циљаних тренинга општинских инспектора од стране републичке инспекције, у склопу заједничких контрола;
- узимање узорака по плану посебним плановима;
- санирање посљедица епидемија, ензоотија, елементарних непогода и сл;
- едукација инспектора у складу са плановима надлежних органа.

## 8.6. План контрола водне инспекције

### Анализа стања

Водна инспекција врши контролу примјене Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“ број: 50/06, 92/09 и 121/12) и на основу њега донесених правилника, одлука и уредби, Закона о заштити природе („Службени гласник Републике Српске“ број: 113/08), Закона о националним парковима („Службени гласник Републике Српске“ број: 75/10) и Закона о инспекцијама у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број: 74/10 и 109/12). Поменути Закон о водама је усаглашен са Оквирним ЕУ директивама о водама (2000/06). Такође, овим законом се уређује интегрални начин управљања водама на територији Републике Српске. Интегрално управљање водама обухвата: заштиту вода, коришћење вода и заштиту од штетног дјеловања вода. Рад водне инспекције се одвија у унутрашњем инспекцијском надзору и то као водна инспекција на републичком нивоу и водна инспекција на локалном нивоу.

Водна инспекција има седам инспектора на републичком нивоу, и то по један инспектор у сваком подручном одјељењу, осим у подручном одјељењу Бања Лука гдје раде два водна инспектора. На локалном нивоу имамо седам водних инспектора и то по један водни инспектор у општинама: Теслић, Фоча, Градишка, Србац и три инспектора у граду Бања Лука. Општински водни инспектори у општинама: Фоча, Градишка, Теслић, Србац и један водни инспектор у Граду Бања Лука имају двојне сагласности, те поред надзора у области водне инспекције врше надзор и у другим областима. Водном инспекцијом руководи главни водни инспектор.

Водна инспекција врши инспекцијски надзор над поштовањем поменутих закона и подзаконских аката по областима: коришћења вода, заштите од вода и заштите вода као најбитнијег сегмента интегралне заштите природе.

### Кадровски потенцијал

Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији послова и задатака предвиђено је 10 републичких водних инспектора. Попуњеност је 80% и то седам републичких водних инспектора и главни републички водни инспектор.

Што се тиче општинских-градских водних инспектора имамо три водна инспектора која су постављена у граду Бања Лука и по један у општинама: Теслић, Градишка, Србац и Фоча. На основу још увијек неусаглашеног плана, на локалном нивоу је планирано 14 водних инспектора. Како постоје одређени проблеми везано за усаглашавање планова са градовима/општинама, потребно би било, до усаглашавања и реализације пријема планираног броја инспектора, повећати број републичких водних инспектора сразмјерно смањеном броју инспектора на локалном нивоу.

Табела 18 Кадровски потенцијал водне инспекције

Назив инспекције	Инспекторат						укупно	Ук. планирано
	Број републичких инспектора				Општински инсп			
	Републички инспектори	Главни инспектор	Укупно републичких инспектора	По система- тизацији	Број инспектора	Број планираних инсп.		
Водни инспектори	7	1	8	10	7	14	15	24

На основу приказаног, видљиво је да је укупна кадровска попуњеност свега 62,5 %.

## **План контрола**

У области **заштите вода** инспектори врше надзор над око 800 загађивача, контролишући: уређаје за третман индустријске отпадне воде, око 40 клаоница и објеката за прераду меса, 5 мљекара, 70 асфалтних база и бетонара, 50 субјеката који обављају рециклажу, двије рафинерије, око 350 бензинских пумпних станица, 10 нафтних терминала, око 150 пилана, 5 базена за флотацију, 50 површинских копова минералних сировина, фарме, депоније отпада и 11 овлаштених водoprивредних лабораторија. У наредној години водна инспекција ће вршити контроле јавних комуналних предузећа за снабдијевање водом за пиће и одводњу отпадних вода, са акцентом на одводњу и третман отпадних вода, гдје је планирано око 30 контрола. Рјешавање проблема водоснабдијевања руралног и урбаног становништва на подручју општина или градова, као и проблема одводње и третмана санитарних отпадних вода је законска обавеза локалне заједнице. Недостатак финансијских средстава је велики проблем у рјешавању наведене проблематике. С обзиром да у овој области имамо највећи број субјеката контрола и да на основу ранијих спознаја очекујемо око 40% неуредних контрола, планирано је да 50% ефективног времена се троши управо на контроле у овој области. У том случају би било око 110 контрола извршења рјешења (око 30 %). Такође, на основу ранијих показатеља, око 20% контрола је по преставкама и притужбама грађана (око 75 контрола), те је на основу изнешеног, планирано укупно 422 контроле.

У области **заштите од вода**, водни инспектори врше надзор над функционалношћу и одржавањем 204 км одбрамбених насипа, 21 пумпном станицом, 192 км ободних канала, 1150 км канала за одводњу унутрашњих вода, 18 км тунела за одводњу, 12 брана са акумулацијама. Поменути капитални објекти су од великог значаја за друштвену заједницу, али постоје реални проблеми њиховог текућег и инвестиционог одржавања. Планирано је извршити контроле свих црпних станица, укупно 21 контролу, затим око 50 контрола насипа, канала, обалоутврда и 12 брана са акумулацијама. Такође у овој области очекивани број контрола по преставкама и притужбама грађана је око 20%, што износи око 20 контрола. У области заштита од вода планирано је 85 контрола.

У области **уређење водотока** (одржавање ријечног корита и водног земљишта) инспектори врше надзор над приближно 60 субјеката који имају потписане уговоре за уређење водотока, на око 80 локација, на граничним водотоцима ријека Уне, Саве и Дрине, унутрашњим водотоцима ријека Сане, Врбаса, Босне, Украине и другим мањим водотоцима у дужини од преко 1400 км. У току 2016. године планирано је извршити по двије редовне контроле регистрованих субјеката који обављају ову дјелатност, а на основу ранијих показатеља очекујемо око 20% неуредних контрола, значи око 26 контрола извршења и око 20 контрола по преставкама и притужбама грађана (око 15 %). Дакле, у области уређење водотока планиране су 152 контроле. Велики проблем у овој области су неријешене прекограничне воде Уне, Саве и Дрине, као и међуентитетске воде Босне. Постоје потребе за већим бројем контрола у овој области, јер се очекује велика потражња за сепарисаним ријечним наносом, због изградње аутопута Бања Лука – Добој и аутопута „Коридор 5Ц“, али недовољна кадровска попуњеност водне инспекције је ограничавајући фактор у постизању тог циља.

У области **коришћења вода** инспектори надзиру комуналне и друге организације које се баве испоруком воде потрошачима (регионални, градски, општински и сеоски водоводи), за што је планирано око 30 контрола централних водовода и 10 контрола мањих водоводних система. Такође, планирано је извршити 2 контроле субјеката који врше експлоатацију вода као минералне сировине (2 фабрике флаширане воде), 10 спортско-рекреационих базена, 3 термоелектране, 43 рибогојилишта и 24 хидроелектране у функцији (МХЕ и ХЕ). Очекује се око 30% неуредних



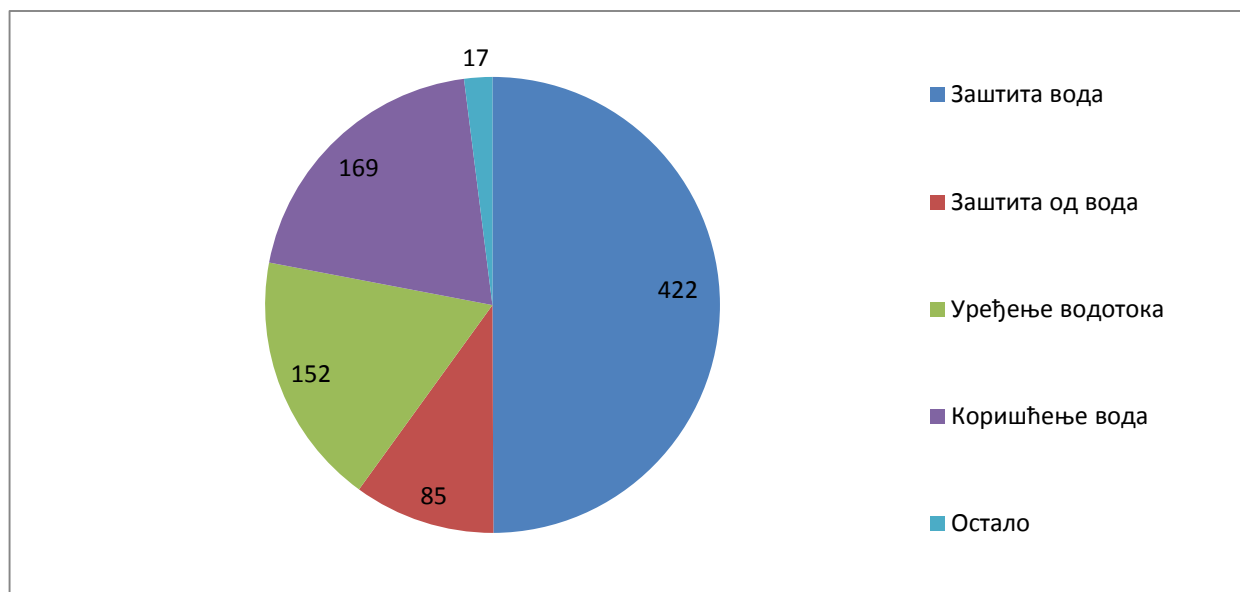
контрола, а то значи око 46 контрола извршења рјешења и око 15% преставки и притужби грађана, односно око 20 контрола по том основу. Планирано је укупно 169 контрола.

За област **остало**, планирано је укупно 17 контрола, што чини око 2% контрола у односу на укупан број планираних контрола у 2016. години. Нарочиту пажњу посветити финансијској дисциплини обвезника водних накнада, то јест обрачунавању и плаћању посебних водних накнада.

На основу свега изнесеног, као и емпиријске спознаје потребних контрола у појединим областима, извршена је процјена ризика, дефинисани су приоритети по областима и представљени табеларно и графички како слиједи.

Табела 19 Планиране контроле у 2016. години/Водна инспекција

ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле									
	Приоритети	Расположиво вријеме					Број контрола			
		Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)	
			Коеф.	h						
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>Водна инспекција</b>										
<b>Унутрашњи надзор</b>	<b>1.00</b>	<b>1.744</b>	<b>0.55</b>	<b>959</b>	<b>785</b>	<b>7.0</b>	<b>5.495</b>	<b>6.5</b>	<b>845</b>	
Заштита вода	0.50	872	0.55	480	392	7	2.744	6.5	422	
Заштита од вода	0.10	175	0.55	96	79	7	553	6.5	85	
Уређење водотока	0.18	314	0.55	173	141	7	987	6.5	152	
Коришћење вода	0.20	348	0.55	191	157	7	1.099	6.5	169	
Остало	0.02	35	0.55	19	16	7	112	6.5	17	



Дакле, у 2016. години, водна инспекција је планирала извршити **845** контрола. План је урађен на бази од 5495 ефективних сати, 7 планираних инспектора и норматива од 6,5 сати утрошеног времена по контроли.

Табела 20 Планиран броја контрола по мјесецима, областима и објектима надзора / Водна инспекција

Мјесец	Област надзора	Објект надзора	Планиране контроле	Приоритети	Напомене
Јануар	Заштита вода	Топлане	10	I категорија	
		Бенз. пу. станице	15	II категорија	
		Овлаштене лабор.	5	II категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	10	I категорија	
	Остало	Обрачун ПВН	5	III категорија	
Фебруар	Заштита вода	Мљекарне	5	I категорија	
		Бенз. пу. станице	15	II категорија	
		Месна индустрија	10	I категорија	
		Овлаштене лабор.	6	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	10	I категорија	
	Коришћење вода	Термоелектране	2	I категорија	
		Хидроелектране	5	I категорија	
Остало	Обрачун ПВН	2	III категорија		
Март	Заштита вода	Фарме	10	II категорија	условљено временским приликама
		Клаонице	10	I категорија	
		Бенз. пу. станице	10	II категорија	
		Индус. производ	5	I категорија	
	Заштита од вода	Бране за акумул.	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	10	I категорија	
	Коришћење вода	Хидроелектране	5	I категорија	
Фабрике фл.воде		2	I категорија		
Остало	Обрачун ПВН	2	III категорија		
Април	Заштита вода	Фарме	5	II категорија	условљено временским приликама
		Клаонице	5	I категорија	
		Бенз. пу. станице	5	II категорија	
		Индус. производ	5	I категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	20	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	10	I категорија	
	Коришћење вода	Рибогојилишта	5	I категорија	
Хидроелектране		5	I категорија		
Мај	Заштита вода	Клаонице	5	I категорија	условљено временским приликама
		Фарме	5	II категорија	
		Рафинерије	2	I категорија	
		Индус. производ	3	I категорија	
		Каменоломи	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	10	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
Коришћење вода	Рибогојилишта	10	I категорија		
Јуни	Заштита вода	Индус. производ	2	I категорија	
		Каменоломи	10	II категорија	
		Асфалтне базе и бетонере	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
	Коришћење вода	Рибогојилишта	10	I категорија	
		Хидроелектране	5	I категорија	
Водоводи		5	I категорија		
Јули	Заштита вода	Каменоломи	5	II категорија	
		Асфалтне базе и бетонере	10	II категорија	
		Рафинерије	2	I категорија	
		Базени за флотац	5	I категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
	Коришћење вода	Водоводи	10	I категорија	
			Индус. производ	2	

Август	Заштита вода	Депоније отпада	10	I категорија	
		Асфалтне базе и бетонере	5	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	10	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
	Коришћење вода	Базени за спорт	10	II категорија	
Водоводи		5	I категорија		
Септембар	Заштита од вода	Индус. производ	5	I категорија	
		Депоније отпада	5	I категорија	
		Фарме	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	20	I категорија	
	Коришћење вода	Водоводи	10	I категорија	
Хидроелектране		5	I категорија		
Рибогојилишта		10	I категорија		
Октобар	Заштита вода	Рафинерије	2	I категорија	условљено временским приликама
		Бензиске пумпне станице	10	II категорија	
		Фарме	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	30	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
Остало	Обрачун ПВН	2	III категорија		
Новембар	Заштита вода	Индус. производ.	5	I категорија	условљено временским приликама
		Бензиске пумпне станице	15	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	10	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	15	I категорија	
	Коришћење вода	Рибогојилишта	8	I категорија	
		Термоелектране	3	I категорија	
Остало	Обрачун ПВН	2	III категорија		
Децембар	Заштита вода	Клаонице	10	I категорија	
		Бензиске пумпне станице	20	II категорија	
		Топлане-енергане	10	II категорија	
	Заштита од вода	Заштитни објекти	5	I категорија	
	Уређење водотока	Водно земљиште	5	I категорија	
Остало	Обрачун ПВН	5	III категорија		

За реализацију планираних контрола у 2016. години потребно је обезбиједити финансијска средства и то за следеће активности:

Табела 21 Финансијска средства за активности водне инспекције у 2016. години

ноћења			дневнице			анализе			обуке (двје/год.)	све укупно (КМ)
број	износ	укупно	број	износ	укупно	број	износ	укупно		
35	70	2 450	50	20	1 000	10	400	4 000	5 000	12 450

Дакле, за реализацију планираних контрола потребно је планирати укупна финансијска средства у износу од 12 450 КМ.

У току 2016. године планиране су двије обуке свих водних инспектора републичких и општинских. Прва обука је планирана у периоду март-април, а друга у периоду септембар-октобар.

Планиране теме за обуку инспектора су:

1. Познавање и примјена општих прописа, проблеми, примјери из праксе.
2. Познавање и примјена материјалних прописа, проблеми, примјери из праксе.
3. Употреба „GPS“ уређаја.
4. Хидрометријско мјерење протока-теоријска настава.
5. Хидрометријско мјерење протока-практична настава.

## Закључне напомене

Планирани број контрола је распоређен по областима надзора, објектима надзора и мјесецима. На основу овог плана по приоритетима и у зависности од временских прилика, као и других непланираних околности прецизније ће бити донесени мјесечни оперативни планови.

Приликом израде мјесечних оперативних планова водиће се рачуна о заједничким контролама. Ово је посебно важно са аспекта спровођење мјера штедње, односно смањења укупних материјалних трошкова и рационалног коришћења службених возила. Заједничким контролама се мање оптерећују субјекти контроле и смањују се трошкови надзора, те ћемо настојати да имамо што је могуће више заједничких контрола. За извршење овог циља неопходна је добра сарадња и координација главних инспектора и начелника подручних одјељења. План заједничких контрола представљен је табеларно:

Табела 22 План заједничких контрола водне инспекције са другим инспекцијама

Р. бр.	Подаци о планираним инспекцијским прегледима	Инспекција за храну за храну	Тржишна	Пољопривредна	Шумарска	Ветеринарска	Техничка	Саобраћајна	Урбан.-грађевин. и еколошка	Инспекција рада	Здравствена	Просвјетна	За заштиту од пожара	Укупно
1	Водна	5	10	10	6	5	10	5	12	5	5		5	78
1.1.	Заштита вода					5			5		5		3	18
1.2.	Заштита од вода				3			5	3					11
1.3.	Уређење водотока		10	5			7			5				27
1.4.	Коришћење вода	5		5	3		3		4				2	22
1.5.	Остало													

Мјесечни оперативни планови ће бити разрађени и по инспекторима, прилагођени подручним регијама које покривају. Мјесечни оперативни планови садржават ће и „про активну“ компоненту. Инспектори ће мјесечне оперативне планове разрађивати на седмичне и достављати начелницима одјељења и главном инспектору. Праћење извршења плана вршиће се путем Инспекцијског информационог система „IMS“, те кроз редовно међусобно информисање и израду редовних и ванредних информација и извјештаја о раду инспекције.

Ипак, планиране контроле ће бити реализоване било да се ради о самосталним или заједничким контролама са другим инспекцијама.

Такође, ангажоваће се градски/општински водни инспектори по потреби у већим акцијама на подручју које покривају, као и ван подручја. У општинама као што су Лакташи и Зворник, градовима као што су Добој и Источно Сарајево осјећа се недостатак општинских водних инспектора, што због великог броја преставки из ових општина и градова кочи динамику реализације планираних задатака.

За рјешавање проблема третмана урбаних отпадних вода информисаће се јавност (ТВ, радио и дневна штампа) и указаће се на проблеме и тренутно стање у овој области. Ова информисања ће се планирати извршавати заједно са представницима Јавне установе „Воде Српске“.

Може се рећи, да је, због недостатка финансијских средстава, евидентан проблем текућег одржавања заштитних хидротехничких објеката (канални, насипи и црпне станице). Контроле субјеката, који врше дислоцирање ријечног наноса и уређење водотока, раде са представницима Јавне установе „Воде Српске“. Контроле са представницима ЈУ „Воде Српске“ показале су се доста ефикасним. Таквом позитивном праксом наставиће се и у 2016. години. У области коришћења вода велики проблем је тренутно стање сеоских водовода, као и непостојање зона заштите водозавода. Путем средстава јавног информисања указаће се и на ове проблеме, самим тим ће се скренути пажња јавности, те ће се на тај начин извршити притисак на локалне заједнице у циљу доношења програма санитарне заштите изворишта.

## 8.7. План контрола техничке инспекције

Техничка инспекција врши контролу примјене прописа, норматива и стандарда у области:

(1) Електроенергетике, која обухвата:

- производњу електричне енергије,
- пренос електричне енергије,
- дистрибуцију електричне енергије,
- кориснике електричне енергије и
- субјекте који врше одређене послове из области електроенергетике (монтажу, ремонт, одржавање, мјерења и испитивања на електро-енергетским објектима и др.).

(2) Термоенергетике, која обухвата:

- производњу опреме под притиском,
- експлоатацију стабилне и покретне опреме под притиском,
- субјекте који врше одређене послове из области термоенергетике (монтажу, ремонт, одржавање, преглед и испитивање опреме под притиском).

(3) Рударства, које обухвата:

- експлоатацију минералних сировина,
- израду и ревизију рударске техничке документације,
- периодичне прегледе и испитивање рударске механизације, радних простора и личне заштитне опреме,
- оспособљавање рударских радника за самосталан и безбједан рад и руковање рударском механизацијом и постројењима.

(4) Геологије, која обухвата:

- геолошка истраживања тла и минералних сировина,
- израду и ревизију геолошке техничке документације,
- лабораторијска испитивања минералних сировина и тла,
- вршење геолошких послова при експлоатацији минералних сировина.

(5) Нафте и гаса, која обухвата контролу квалитета течних нафтних горива:

- у производњи,
- промету - увозници (терминали велепродаје) и дистрибутери (малопродаја на бензинским пумпним станицама) и
- код крајњих корисника (у складиштима и у радним машинама).

## **Анализа стања**

Због великог броја субјеката/објеката контроле није могућ перманентан надзор над субјектима контроле и реаговање у сваком моменту. Међутим, инспекција може и ретроактивно утврђивати чињенично стање и предузимати мјере због посљедица које су наступиле. Уважавајући напријед наведено, као и различит степен потенцијалних опасности од појава које могу угрозити животе и здравље људи и имовину, те кршења законских прописа, неопходно је дефинисати разлоге за инспекцијске контроле и њихов број.

У циљу дефинисања наведеног, субјекти контроле су груписани по дјелатностима, одређени су циљеви који се желе постићи као и приоритети (тежиште) у контролама.

Тежиште контрола у области **електроенергетике** биће усмјерене на:

- предузимање превентивних мјера за заштиту живота и здравља људи и имовине,
- повећање техничке исправности и нивоа одржавања електроенергетских објеката, постројења, опреме и инсталација, те редовних мјерења и испитивања у циљу смањења губитака и квалитетније и поузданије испоруке електричне енергије (ово се посебно односи на преносну ВН и НН мрежу и дистрибутивне ТС 35/20/10 kV),
- примјену мјера заштите на електроенергетским објектима,
- обезбјеђење пројектно-техничке документације и одобрења за употребу електроенергетских објеката (ТС и далековода).
- законска обавеза вршења контроле електроенергетских објеката једном годишње и прије пуштања под напон електроенергетских објеката снаге преко 1 MW и напона од 35 kV и више, након изградње и извршених реконструкција.

Основни циљеви и резултати који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора су:

- легалност у раду,
- обезбјеђење техничке исправности и високе поузданости рада електроенергетске опреме у производњи, преносу и дистрибуцији електричне енергије и уредног снабдјевања привредних субјеката и грађана квалитетном електричном енергијом,
- безбједност по животе и здравље људи и њихове имовине,
- повећање технолошке дисциплине у примјени прописа о мјерама заштите на електроенергетским објектима,
- смањење повреда на раду.

Инспекцијске прегледи у области **термоенергетике** биће усмјерени на контролу: техничке документације, квалитету израде опреме под притиском, техничке исправности опреме под притиском у експлоатацији и након извршених ремонтних захвата, модернизација, реконструкција, редовности вршења периодичних прегледа и испитивања опреме под притиском, као и испуњености услова за обављање дјелатности.

Основни циљеви и резултати који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора су:

- легалност у раду,
- висок квалитет произведене опреме под притиском,
- висок степен техничке исправности посуда под притиском у циљу обезбјеђења поузданог рада опреме у технолошким процесима,
- елиминисање хаваријских стања и обезбјеђење високе сигурности по животе и здравље људи и њихову имовину,

- примјена закона и подзаконских прописа који су донесени у складу са обавезама Споразумом о стабилизацији и придруживању између ЕУ и БиХ , а тиме и РС, обавеза је транспоновати одређене ЕУ прописе у законодавство Републике Српске.

Имајући у виду потенцијалне опасности које владају у рудницима, тежиште инспекцијских контрола биће усмјерено на:

- контролу спровођења мјера заштите на раду при извођењу рударских радова (уређењу мјеста рада, обезбјеђењу и исправности заштитних направа и уређаја, исправности сигурносно-сигналних уређаја, обезбјеђењу и коришћење одговарајућих средстава и личне заштитне опреме, квалитетном одводњавању јамских просторија и површинских копова, подграђивање и провјетравање јамских просторија, набавци, ускладиштењу и употреби експлозивних средстава и сл.),
- контрола извршења планиране производње и усклађеност извршених рударских радова са пројектованим параметрима,
- праћење техно-економског искориштавања рудних ресурса, рекултивацију деградираног простора и заштити животне средине од утицаја рударских радова,
- процјену ризика од опасности и предузимању мјера да се опасности елиминишу или сведу на најмању могућу мјеру,
- квалитет обуке тј. едукацију радника из познавања прописа о мјерама заштите и упознавања радника са опасностима на послу и са планом одбране и акција спасавања, а посебно новопримљених радника и радника који се распоређују са једног посла на други или из једног погона у други са различитим степеном опасности при раду,
- кадровској и техничкој опремљености служби спасавања, организовањем чете за спасавање тамо гдје се од стране рударске инспекције процјени неопходност организовања у циљу заштите људи и имовине,
- контроли извођења подземних рударских радова (отварању нових јама), кадровској и техничкој опремљености, обуци радника, надзору над извођењем радова и др.,
- квалитету и редовности вршења периодичних прегледа и испитивања средстава рада,
- квалитету и редовности вршења периодичних љекарских прегледа радника,
- распоред радника на послове и радне задатке са аспекта испуњености општих и посебних услова за обављање послова на која су распоређени,
- техничку исправност машина, постројења и уређаја са којом се изводе радови.

Основни циљеви и резултати који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора су:

- легалност у раду,
- квалитет при извођењу радова на експлоатацији минералних сировина и постизање максималног искоришћења лежишта,
- повећање технолошке дисциплине у провођењу прописа о техничким нормативима и мјерама заштите на раду како би се обезбједио висок ниво сигурности и заштита здравља радника на раду,
- елиминација потенцијалних опасности од настанак клизишта, обрушавања, хаварија, експлозија, пожара и сл. у рудницима,
- заштита рудника од утицаја подземних и површинских вода,
- заштита животне средине од утицаја рударских радова,
- рекултивација (техничка и биолошка) деградираног земљишта изазваног извођењем рударских радова у циљу враћања првобитној намјени за кориштење.

Тежиште контрола у области **геологије** ће бити усмјерено на:

- контролу испуњености услова за обављање дјелатности геолошких истраживања,
- израду техничке документације за извођење геолошких истраживања, елабората, примјени Правилника о класификацији, категоризацији и прорачуну резерви минералних сировина,
- вршење геолошких послова при експлоатацији минералних сировина (ажурирање геолошких карта, профила, вођење књиге резерви минералних сировина),
- вршење истражних радова на истраживању минералних сировина и испитивању тла, те примјену мјера заштите на раду при извођењу радова.

Основни циљеви и резултати који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора су:

- легалност у раду,
- квалитет при извођењу радова на испитивању тла и истраживању минералних сировина, јасно дефинисање услова залијегања лежишта, правилна процјена резерви и квалитета минералних сировина,
- повећање технолошке дисциплине у провођењу прописа о техничким нормативима и мјерама заштите на раду како би се обезбједио висок ниво сигурности и заштита здравља радника на раду при извођењу радова,
- заштита животне средине од утицаја рударско-геолошких радова,
- рекултивација (техничка и биолошка) деградираниог земљишта изазваног извођењем рударско истражних радова.

Контрола квалитета течних нафтних горива вршиће се у складу са Одлуком о квалитету течних нафтних горива и Програмом утврђивања усклађености квалитета течних нафтних горива који доноси ресорно министарство. У овој области контролисаће се:

- све бензинске пумпне станице,
- сви терминали велепродаје горива,
- испитне лабораторије и инспекцијска тијела,
- кориштење лож уља за погон моторних возила.

Основни циљ који се жели постићи инспекцијским контролама у овој области надзора је:

- елиминисање некавалитетних горива из промета,
- спречавање злоупотребе коришћења лож уља за погон мотора са унутрашњим сагоријевањем,
- заштита животне средине.

## ***Кадровски потенцијал***

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мијеста у Републичкој управи за инспекцијске послове у Сектору техничке инспекције предвиђено је 16 инспектора. У 2016 години инспекцијске контроле по областима надзора обавља ће: електроенергетски, термоенергетски, рударски, геолошки и инспектори контроле течних нафтних горива који су распоређени по одјељењима.

### **Електроенергетика**

- Одјељење Бијељина ..... = 1
- Одјељење Добој.....= 1
- Одјељење Бања Лука ..... = 2
- Укупно ..... = 4 инспектора



Распоред електро енергетских инспектора извршен је по одјељењима с тим да ће поједини инспектори обављати инспекцијски надзор, у зависности од потребе, у два и више одјељења. Ел. енергетски инспектор у Одјељењу Бијељина и један ел. енергетски инспектор у Одјељењу Бања Лука са 50% расположивог ефективног времена, поред надзора над објектима и постројењима производње, преноса и дистрибуције ел. енергије вршиће и ел. енергетски надзор над објектима и постројењима у области рударства.

Потребно је извршити попуњу са једним електро енергетским инспектором у Одјељењу Источно Сарајево или Требиње.

#### Термоенергетика

- Одјељење Бијељина..... = 1
- Одјељење Бања Лука ..... = 1
- Одјељење Добој ..... = 1
- Укупно ..... = 3 инспектора

Потребно је извршити попуњу са једним термоенергетским инспектором у Одјељењу Источно Сарајево.

#### Рударство и геологија

- рударски инспектор Одјељењу Б. Лука .....= 1
- рударски инспектор Одјељење Бијељина ..... = 1
- геолошким инспектором Одјељењу Бијељина ..... = 1
- Укупно ..... = 3 инспектора

#### Контрола квалитета нафте и гаса

- Одјељења Бијељина .....= 1
- Одјељења Бања Лука.....= 1
- Укупно .....= 2 инспектора

Табела 23 Кадровски потенцијал техничке инспекције

Р. бр	Техничка инспекција	Инспекторат							Општински инспектори		Републички и општински инспектори
		Број републичких инспектора						Систематизација	Број инспектора	Број општина	
		Гранична контрола	Унутрашња контрола	Главни инспектор	Начелник одјељења	Инспектор и контролори	Укупно републ. инспектори				
1.	Технички инспектори	0	12	1	0	0	13	16	0	0	0

#### План контрола

Код планирања броја контрола рачунало се са просјечно 58% неефективног радног времена, обзиром на удаљеност субјеката контроле и чињеницу да инспектори врше надзор на просторима који покрива више Одјељења, старосну доб инспектора и др. Планирани број инспектор/сати је 12/8.381.

Табела 24 Планирани број контрола по областима инспекцијског надзора/Техничка инспекција

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле								
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (3 - 5)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (6 * 7)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (8 / 9)
				Коеф.	h					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
VII	Техничка инспекција									
Б	Унутрашњи надзор	<b>1.00</b>	<b>1744</b>	<b>0,6</b>	<b>1046</b>	<b>698</b>	<b>12</b>	<b>8.371</b>	<b>4,35</b>	<b>1926</b>
1	Електроенергетика	0,25	<b>1744</b>	<b>0,6</b>	<b>1046</b>	<b>698</b>	3 <sup>1</sup>	<b>2.093</b>	4,7	<b>445</b>
2	Термоенергетика	0,25	<b>1744</b>	<b>0,6</b>	<b>1046</b>	<b>698</b>	3	<b>2.093</b>	4,5	<b>465</b>
3	Рударство	0,25	<b>1744</b>	<b>0,6</b>	<b>1046</b>	<b>698</b>	3 <sup>2</sup>	<b>2.093</b>	6,8	<b>308</b>
4	Геологија	0,08	<b>1744</b>	<b>0,6</b>	<b>1046</b>	<b>698</b>	1	<b>698</b>	5,5	<b>127</b>
5	Нафта и гас	0,17	<b>1744</b>	<b>0,6</b>	<b>1046</b>	<b>698</b>	2	<b>1.395</b>	2,4	<b>581</b>

У области **електроенергетике** планиране су инспекцијске контроле:

(1) произвођача електричне енергије:

- 3 термоенергетска објекта до 300 MW (ТЕ „Угљевик“, „Гацко“ и ТЕ „Станари“ која ће бити у пробном раду до 30.06.2016. године),
- 3 хидроелектране снаге 110 до 350 MW
- и 21 МХЕ инсталисане снаге од 0,25 до 10MW које су у функцији и већи дио у пробном раду. Над производним електроенергетским објектима планирано је да се изврши 27 редовних ИК и 15 контрола извршења рјешења, са учешћем од 9% у укупном ел. енергетском инспекцијском надзору.

(2) преноса електричне енергије (трафостанице и далеководи напонског нивоа 110, 220 и 400 kV са 11200 km водова високог напона) са 10% учешћа или 45 контрола,

(3) дистрибутера електричне енергије (трафостанице и далеководи напонског нивоа 35, 20, 10 и 0,4 kV) са учешћем од 67% или 300 контрола. Повећан број контрола планиран је код дистрибутера електричне енергије због великог броја електроенергетских објеката (8760 ТС и 33100 km водова ниског напона) и општег стања (квалитета одржавања, дотрајалости стубова и др.), посебно ТС 10/0,4 и нисконапонске мреже.

(4) купаца електричне енергије са учешћем од 13 % или 61 контрола (ТС које су у власништву привредних субјеката).

<sup>1</sup> Послове надзора у области електроенергетике обавља 4 електроенергетска инспектора. Два електроенергетска инспектора пола радног времена врше контроле у области рударства, тако да је код планирања контрола у области електроенергетике узет број од 3 инспектора.

<sup>2</sup> Послове надзора у области рударства обављају 2 рударска инспектора, али, с обзиром да у наведеној области контроле врше и два електроенергетска инспектора са по пола радног времена, код планирања броја контрола узето је да су то 3 инспектора.

У области **термоенергетике** планиране су контроле:

- испуњености услова за обављање послова у области термоенергетике-овлаштења у складу са Правилником са учешћем од 3% или 14 контрола,
- код произвођача опреме под притиском (производња стабилних посуда под притиском, производња боца за пропан-бутан гас, аутогасних резервоара и компресорских посуда.) са учешћем од 5% или 23 контроле,
- у експлоатацији опреме под притиском (котлова у комуналној и индустријској енергетици, стабилних и покретних посуда под притиском), укључујући редовност и квалитет периодичних прегледа и испитивања, са учешћем од 85% или 395 контрола. Највећи број контрола планиран је да се изврши при експлоатацији опреме под притиском. Приоритетни субјекти контрола су стратешка предузећа "Рафинерија нафте „Брод“, „Рафинерија уља“ Модрича, фабрика глинице “Бирач“ Зворник, ТЕ „Угљевик“, ТЕ „Гацко“, „Крајинапетрол“ Бања Лука и др.
- одређен број контрола се планира извршити на продајним мјестима и пунионицама пропан-бутан гаса у покретне боце за домаћинство са учешћем од 4% или 19 контрола,
- субјеката контроле који врше одређене послове у области електроенергетике са 3% учешћа или 14 контрола.

У области **рударства** планиране су контроле код субјеката који се баве:

- израдом и ревизијом техничке документације, вршењем периодичних прегледа и испитивања и оспособљавањем радника за самосталан и безбиједан рад са учешћем од 10% или 21 контрола,
- експлоатацијом минералних сировина (површинском, подземном и прерадом), услужним извођењем радова при експлоатацији минералних сировина (бушењем, мињањем, откопавањем и транспортом и др.) са учешћем од 60% или 125 контроле,
- испуњеност услова за обављање послова у области рударства 10% или 21 контрола,
- објекти прерада минералних сировина (сепарације, флотације и др.) који су ван експлоатационог поља 20% или 41 контрола.

У области **електро енергетике у рударству** надзор ће вршити електроенергетски инспектори из Одјељења Бијељина и Бања Лука. У овој области је планирано укупно 101 контрола код субјеката који се баве:

- израдом и ревизијом техничке документације, вршењем периодичних прегледа и испитивања и оспособљавање радника за самосталан и безбиједан рад у ел. енергетским објектима и постројењима са учешћем од 10% или 10 контрола,
- кориштењем и одржавањем електроенергетских објеката у рудницама са површинском и подземном експлоатацијом са учешћем од 40% или 40 контрола,
- објекти прераде минералних сировина (сепарације, флотације и др.) који су ван експлоатационог поља 30% или 30 контрола,
- испуњеност услова за обављање послова у области рударства 20% или 20 контрола.

У области **геологије** контролисаће се субјекти који се баве:

- израдом и ревизијом техничке документације и лабораторијским испитивањима са учешћем од 10% или 13 контрола,
- истраживањем минералних сировина са учешћем од 20% или 26 контрола
- експлоатацијом минералних сировина са учешћем од 60% или 76 контроле,
- испуњеност услова за обављање послова у области рударства 10% или 13 контрола.

У области **нафте и гаса**, план контрола усклађености квалитета течних нафтних горива, вршиће се према Програму контроле квалитета ТНГ којег је донијело Министарство индустрије, енергетике и рударства за период 01.05.2015 до 30.04.2016. године.

- План контрола одвијаће се при увозу течних нафтних горива, транспорту, стављању течних нафтних горива у промет и у случају када се течна нафтна горива користе за сагорјевање ради производње топлотне енергије.
- Утврђивање усклађености квалитета течних нафтних горива вршиће се на БПС (малопродаје), и то по један узорак по врстама горива, као и код новооснованих БПС које се региструју у току трајања програма. Планирана је контрола код 360 регистрованих бензинских пумпних станица у просјеку 3,44 узорака по БПС и код велетрговаца течним нафтним горивом, у складу са Програмом утврђивања усаглашености квалитета течних нафтних горива. План броја узорака течних нафтних горива, по врстама горива за анализу квалитета приказан је у табели.

Табела 25 План узорковања горива за анализе квалитета

Ред. број	Области надзора/Објект	Планирани број анализа
1.	<b>Нафта и гас</b>	
1.1.	Бензинске пумпне станице(малопродаја)	
1.1.1	Дизел гориво(ЕУРО 4 и ЕУРО 5)	550
1.1.2	Бензин (БМБ 95 и БМБ 98)	450
1.1.3	Лож – уље ЛУЕЛ – 1 узорак на сваких 100 тона горива	180
1.2.	Терминали( велетрговци – увозници) и складишта крајњих корисника	50
1.3.	Лож – уље „С“ И „Т“– 1 узорак на сваких 500 тона горива за потребе ТЕ и толлана и др.	20
1.4.	Ванредне контроле по пријавама и притужбама	20
	<b>Укупно</b>	<b>1270</b>

**Заједничке контроле инспекција** вршиће се првенствено са инспекцијама из Сектора техничке инспекције (рударска, геолошка и електроенергетска у рударству и геологији) те са другим инспекцијама по указаној потреби (шумарска, водна, урбанистичко – грађевинска и противпожарна инспекција). Већи дио заједничких ИК везан је за област рударства, прерада шљунка и пијеска из корита водотока чију експлоатацију и кориштење контролише водна инспекција.

Табела 26 План заједничких контрола техничке инспекције са другим инспекцијама

Р. бр.	Подаци о планираним инспекцијским прегледима	Тржишна	Пољопривредна	Шумарска	Ветеринарска	Водна	Техничка	саобраћајна	Урбан. грађевинска и еколошка	Инспекција рада	Здравствена	Просвјетна	за заштиту од пожара	Укупно
6	<b>Техничка инспекција</b>	20				10			5				5	40
6.1.	Електроенергетика													
6.2.	Термоенергетика												5	5
6.3.	Рударство					7			5					12
6.4.	Геологија					3								3
6.5.	Нафта и гас	20												20

## ***Закључне напомене***

За остварење планираних задатака у 2015. године потребно је обезбиједити финансијска средства за дневнице и ноћење за инспекторе који врше надзор на цијелој територији Републике Српске као и за инспекторе који врше надзор на простору који покрива 2 или 3 Одјељења Инспектората. Годишње потребе су 150 ноћења и 200 дневница. За обуку инспектора потребно је планирати средства у износу 15.000 КМ.

У 2016. години планиране су обуке инспектора везано за примјену Закона о техничким прописима и подзаконских аката и области надзора Техничке инспекције:

- Примјена Директива у вези опреме под притиском,
- Преглед и оцјењивање усаглашености опреме под притиском у складу са новим техничким прописима,
- Именована тијела за оцјењивање усаглашености и контролна тијела корисника, улога инспектора,
- Листа хармонизованих стандарда који се морају примјењивати,
- Централни регистар корисника опреме под притиском
- Акт о процјени ризика и повредама на раду,
- Систем управљања заштитом здравља и безбједности на раду
- Примјену директиве о нисконапонској опреми,
- Примјену директиве о сигурности машина.

Планирани број контрола главни инспектор ће распоредити на мјесечне оперативне планове, које ће достављати начелницима и инспекторима по одјељењима. При изради опретаивних мјесечних планова водиће се рачуна о заједничким контролама инспекција, у првом реду из сектора техничке инспекције, као и других инспекција у зависности од потреба. Ово је посебно важно са аспекта смањења материјалних трошкова (рационализације кориштења службених возила). Мјесечни план контрола, инспектори ће распоредити на седмичне планове, које достављају Начелницима Одјељења, водећи рачуна о рационалном кориштењу возила и других техничких средстава, као и економичном трошењу расположивих средстава и законским роковима.

Праћење извршења плана вршиће главни технички инспектор уз кориштење информационог система, те кроз редовно међусобно информисање и израду периодичних Информација и Извјештаја о раду за ресорно Министарство и за интерне потребе Инспектората.

## **8.8. План контрола саобраћајне инспекције**

### ***Анализа стања***

У складу са одредбама Закона о инспекцијама у Републици Српској, саобраћајна инспекција врши надзор саобраћајне инфраструктуре и дјелатности у друмском, жељезничком, водном и поштанском саобраћају. У 2015. години инспекција је добила надлежности у области косог транспорта (жичаре и ски лифтови).

Основни циљеви рада саобраћајне инспекције, свде се на идентификацију и управљање ризицима, у циљу превентивног дјеловања на побољшању :

- безбједности саобраћаја
- квалитета саобраћајне инфраструктуре
- нивоа услуге саобраћајне инфраструктуре
- редовности саобраћаја
- легалности саобраћаја .

У оквиру Инспектората Републике Српске саобраћајна инспекција је овлаштена за вршење инспекцијског надзора над :

- ЈП "Путеви РС" Бања Лука
- Предузећа за одржавање и заштиту путева (14 области надзора)
- Јавне путеве (магистрални, регионални) у дужини око 4000 км
- Више од 220 лиценцираних превозника у путничком саобраћају (преко 800 аутобуса и око 30 аутобуских станица)
- Више од 1800 лиценцираних превозника у домаћем и међународном теретном саобраћају (преко 4 260 теретних возила)
- Станица техничких прегледа
- Јавна овлашћења АМС
- Јавна овлашћења Привредне коморе и Општине (јавни превозници)
- АД "ЖРС" Добој (400 км пруге, 350 км електрифицираних контактних водова, око 200 укрштања пута и пруге у нивоу, 82 локомотива, више 140 путничких вагона, око 2500 теретних вагона, 4 граничне станице, 13 жељезничких станица, 3 радионичка постројења, 5 сервиса) и
- Имаоца жељезничке инфраструктуре (4 предузећа)
- Жичаре и лифтови – коси транспорт
- Ријека Сава (међународни пловни пут)
- Експлоатација корита ријеке (бродска рифулисања, промет..)
- Луке (Брчко, Сава)
- Пристаништа (Брод, Рача и друге)
- Објекте безбједности пловидбе (остале)
- Пловне и плутајуће објекте
- Саобраћај вјештачких језера
- Саобраћај туристичке пловидбе (регате, рафтинг и сл.)
- Локалне заједнице (регистрација пловних објеката и слично)
- Јавни поштански опертер - Поште Српске
- Комунална предузећа
- Кабловски и други оператери (достава рачуна)
- Курирске услуге
- Резервисане поштанске услуге

Инфраструктура у друмском саобраћају, највећим дијелом (магистрални и регионални путеви) је вишеструко амортизована. Стање у путном појасу и технички елементи пута су знатно измјењени у односу на пројектовано и изведено стање. Због описаних разлога, евидентирано је стање постојања одређених ризика и код уредних инспекцијских контрола.

Жељезничка инфраструктура је у потпуности амортизована . Близу 200 укрштања пута и пруге у нивоу, без браника или полубраника, лоше стање пруга, условили су смањење брзина кретања возова у циљу стварања безбједносних услова саобраћаја. У описаним околностима, посебно уколико се пруге буду модернизовале ка већим брзинама, могући су безбједносни ризици, посебно у зонама укрштања пута и пруге у нивоу, без браника или полу браника.

Присутан је стални раст обима туристичке и спортске пловидбе (рафтинг и регате) на ријекама Врбас, Дрина и Тара односно на вјештачким језерима, Зворник, Билећа, Устипрача, Вишеград, Перућац. Евидентна је експанзија угоститељства на водама у погледу лоцирања ресторана - плутајућих објеката на води. Поред високог нивоа уредности и безбједности пловидбе, може се идентификовати стални безбједносни ризик у области рафтинг пловидбе, са

аспекта исправности чамаца, способности управљача чамцем, средстава заштите учесника пловидбе и слично.

Поштански саобраћај је оптерећен нелегалним тржиштем у подручју резервисаних пошилики, односно примјеном цјеновника услуга од стране курирских оператера. Још увијек није организован инспекцијски надзор у области поштанског саобраћаја. Покушај да се исти врши од стране других инспектора (по овлаштењу директора) није дао адекватне резултате.

Ризици који могу умањити ефикасност инспекцијских органа односе се и на мањкавост регулативе. Дефинитивно, ентитетски саобраћајни инспектори не могу вршити надзор у области међународног друмског саобраћаја. Слична је ситуација са надзором у области телекомуникација.

Нови прописи који се односе на Закон о превозу опасних материја и Закон о жичарама су овластили саобраћајну инспекцију у вршењу надзора. Чињеница да су у питању прописи који тек треба да се инплементирају у техничко-безбједносном виду посматрања, могу произвести ризик у експлоатацији система превоза.

Значајно је да саобраћајна инспекција не може користити информациони систем Министарства саобраћаја и веза, у надзору станица техничких прегледа, супротно експлицитно наведеној обавези из усвојене Стратегије о безбједности саобраћаја.

На нивоу досадашњег извјештавања евидентно је да је план инспекцијских активности у периоду I - IX у пребачају за 4 % реализације.

План је сачињен на бази 14 инспектора. Чињеница је да је један инспектор по овлаштењу директора дјеловао на пословима техничког инспектора а да је такође један од инспектора пола године био у статусу сарадника (рад са ментором).

Неуредних је 367 контрола или 34 %, за 7 више односно 3.8 % мање него у истом периоду претходне године.

Евидентирани су проблеми са примјеном одредаба Закона о међународном и међуентитетском друмском саобраћају (оглашавање ненадлежним инспектора у Ентитетима).

У дијелу надзора поштанског саобраћаја - контроле самодоставе рачуна за комуналне и друге услуге, евидентан је помак у смислу уређености стања односно извршења рјешења инспектора. Међутим, неки субјекти који имају значајан број корисника ("Тел Нет" Бијељина, "Елта Кабел" Добој, "Водовод и Канализација" Бијељина...) успјевају путем судије-појединца на Окружним судовима у Бијељини и Добоју, поништити првостепену пресуду односно бити ослобођени одговорности. Наведена поступања судова која су супротна одлукама надлежних судова у управним споровима у истим предметима, значајно усложњавају ефикасно дјеловање инспектора.

Табела 27 Извршење Плана у периоду I-IX 2015. години

Р.бр.	САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА	ПЛАНИРАНО		ОСТВАРЕНО		
		БРОЈ ИНСПЕКТОРА	БРОЈ КОНТРОЛА	БРОЈ ИНСПЕКТОРА	БРОЈ КОНТРОЛА	%
1	Друмски саобраћај		636		596	0.94
2	Јавни путеви		185		245	1.32
3	Поште		61		46	0.75
4	Водни саобраћај		20		21	1.05
5	Жељезнице		123		151	1.22
	Укупно	14	1025	14	1059	1.04

У области јавних путева је евидентан пребачај плана за 32 % усљед појачаног рада инспектора у контроли осовинског оптерећења односно заштите пута. Такође је евидентирана нова активност у контроли жичара и ски лифтова од стране жељезничких инспектора, што је произвело веће резултате од планираних.

У посљедици недостатка појединих инспектора и обавеза из Закључака Владе Републике Српске (нелегалан превоз, станице техничких прегледа, поште), у постојећој прерасподјели послова надзора, изостало је извршење плана у водном саобраћају, станицама техничког прегледа.

Из описаних разлога супротстављања надлежног другостепеног судског органа (Бијељина, Добој) смањен је интензитет активности у надзору поштанских услуга.

### Кадровски потенцијал

Саобраћајна инспекција располаже са 15 инспектора укључујући и главног инспектора, који су распоређени на нивоу подручних центара у Републици Српској.

Евидентан је проблем извршиоца - инспектора у надзору жељезничког саобраћаја (два инспектора).

Евидентан је проблем надзора у поштанском саобраћају, који се врши са инспекторима из других инспекцијских области.

На нивоу локалне заједнице евидентирано је 23 саобраћајна инспектора.

Табела 28 Структура републичких саобраћајних инспектора у РС

О Д Ј Е Љ Е Њ Е						УПРАВА	УКУПНО
БАЊА ЛУКА	ДОБОЈ	БИЈЕЉИНА	И.САРАЈЕВО	ПРИЈЕДОР	ТРЕБИЊЕ	ГЛАВНИ ИНСПЕКТОР	
5	1	3	2	2	1	1	15

### План контрола

Структура планираних инспекцијских контрола по приоритетима, представљена је у табели испод.

Табела 29 Планиране контроле и приоритети у 2016. години/Саобраћајна инспекција

р.б.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле								
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
			укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 /1 0)
				Коеф.	h					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VIII	Саобраћајна инспекција									
<b>Б</b>	<b>Унутрашњи надзор</b>	<b>1.00</b>	<b>1,744</b>	<b>0.55</b>	<b>959</b>	<b>785</b>	<b>14</b>	<b>10,990</b>	<b>8.0</b>	<b>1,374</b>
1	Друмски превоз	0.40						4,396	8.0	549
2	Јавни путеви	0.18						1,978	8.0	247
3	Технички прегледи	0.22						2,418	8.0	302
4	Жељезнички саобраћај	0.12						1,318	8.0	165
5	Водни саобраћај	0.02						220	8.0	28
6	Поштански саобраћај	0.06						660	8.0	83



Сектор саобраћајне инспекције планира у календару 2016. године извршити 1,374 инспекцијских прегледа или провести у контроли 10,990 инспектор/сати рада.

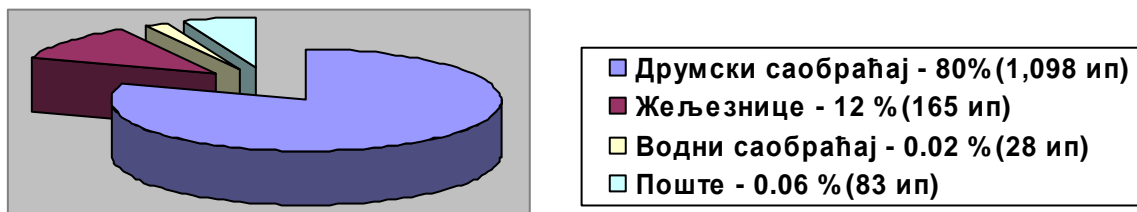
У друмском саобраћају (јавни путеви, друмски превоз, станице техничких прегледа) планиран је приоритет од 80 %, или 1,098 инспекцијских прегледа и 8,792 инспектор/сати у контроли.

У жељезничком саобраћају (саобраћајно транспортна дјелатност, пруге и пружна постројења, жељезничка возила, СС и ТК постројења и уређаји, електроенергетска постројења и уређаји) планиран је приоритет од 12 %, или 165 инспекцијских прегледа и 1,318 инспектор/сати у контроли.

У водном саобраћају планиран је приоритет од 0.02 %, или 28 инспекцијских прегледа и 220 инспектор/сати у контроли.

У поштанском саобраћају планиран је приоритет од 0.06 %, или 83 инспекцијских прегледа и 660 инспектор/сати у контроли.

На графику испод је приказан преглед приоритета у раду саобраћајне инспекције по областима инспекцијског надзора.



Инспекција јединица локалне самоуправе је овлаштена у вршењу инспекцијског надзора над provedбом одредаба Закона о превозу у друмском саобраћају, Закона о јавним путевима, подзаконских аката и прописа јединице локалне самоуправе, у оквиру мјесне надлежности.

Посебан приоритет у раду инспекције јединица локалне самоуправе своди се на следеће приоритете :

1. Нелегални превоз који врше грађани
2. Неуредан превоз који врше легални субјекти
3. Редовно одржавање локалних путева и улица у насељу
4. Заштита локалних путева и улица у насељу
5. Управљање безбједношћу саобраћаја на путевима

Табела 30 Приоритети рада саобраћајне инспекције у јединицама локалне самоуправе по областима надзора

р.б.	ГРАД/ОПШТИНА САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА	Приоритети %	Планиране контроле							Број контрола	
			Расположиво вријеме					Ефективно инспектор/вријеме (7 x 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)	
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора				
1	2	3	4	Коеф.	h	6	7	8	9	10	11
	ДРУМСКИ ПРЕВОЗ	1.00	1,744	0.55	959	785				8.0	
1	Нелегални превоз лица	0.40								8	
2	Неуредан превоз лица	0.20									

3	Превоз за вл. потребе	0.25							
4	Аутобуске Станице/Терминали	0.05							
5	Остало	0.10							
ЈАВНИ ПУТЕВИ			1,744	0.55	959	785		8	
1	Редовно одржавање пута	0.30							
2	Заштита пута	0.30							
3	Управљање БС на путу	0.30							
4	Остало	0.10							

### **Закључне напомене**

Саобраћајна инспекција ће дјеловати са 14 инспектора, 11 инспектора у надзору друмског саобраћаја (превоз, јавни путеви, станице техничких прегледа, тахографи), 2 инспектора у надзору жељезничког саобраћаја (саобраћајна-транспортна дјелатност, пруге и пружна постројења, жељезничка возила, коси транспорт и жичаре) и са једним инспектором у водној пловидби.

И даље није организована инспекција поштанског саобраћаја, па ће се према указаној потреби дјеловати из надлежности осталих инспектора.

У току је процедура усвајања Закона о електронским комуникацијама и Закона о електронском потпису, што ће условити пријем нових извршилаца и комплетирања групе послова ПТТ надзора.

У инспекцијском надзору локалних заједница дјеловаће општинска/градска саобраћајна инспекција, самостално у надзору локалних путева и улица у насељу, у градском, приградском и такси превозу, а у осталим видовима превоза дјеловат ће у координацији са републичким саобраћајним инспекторима из подручних центара.

Инспектори друмског саобраћаја у одјељењима су обавезни на бази планом утврђених приоритета у раду општинских саобраћајних инспектора, чинити извјештаје усаглашене са табелом број 25 „Приоритети рада саобраћајне инспекције у јединицама локалне самоуправе по областима надзора“, која се налази у овом плану, са посебним освртом на елиминацију евидентираних проблема у локалним заједницама.

## **9.9. План контрола урбанистичко-грађевинске инспекције**

### **Анализа стања**

Републичка урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција надзире изградњу објеката за које одобрење за грађење издаје Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, производњу стратешких материјала у грађевинарству, у 100 фабрика бетона и асфалтних база, као и производњу осталих грађевинских материјала, техничко осматрање високих брана као и око 800 објеката у експлоатацији (мостови и тунели) који су у функцији регионалних и магистралних путева, испуњеност услова (лиценце) у око 1.300 предузећа у области грађења и 20-так у области заштите животне средине, израду и усвајање просторно – планске и урбанистичко – техничке документације у 64 града/општине, преко 1.500 великих загађивача и веома велики број мањих загађивача, који морају посједовати еколошку дозволу да би били пуштени у рад, преко 60 легалних депонија отпада и као и велики број нелегалних депонија за отпад, те над објектима и подручјима, различитог степена и карактера заштите (споменици природе, строги резервати, национални паркови итд.) површине око 22 112,57 хектара .

На основу анализе контрола и процјене ризика у 2015. години као и утврђеног стања у појединим областима у 2015. години (стање у области производње материјала, грађења и

коришћења изграђених грађевина, услова за обављање дјелатности, стања у области заштите животне средине у погледу посједовања еколошке дозволе односно провођења услова прописаних еколошком дозволом, уочених неправилности, пријава грађана, невладиних организација, личних запажања итд.), очекиваних промјена прописа, захтјева Министарства и других органа и организација, пријава и притужби грађана, а у циљу сузбијања незаконите изградње, побољшања квалитета грађења и грађевинских материјала, услова за безбједно коришћење грађевинских објеката као и досљедног поштовања законске регулативе у области заштите животне средине, нарочито у погледу посједовања еколошке дозволе и имплементирања услова прописаних еколошком дозволом, урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција ће у периоду јануар – децембар 2016. године тежиште контрола (1088 планираних контрола) усмјерити у области инспекцијског надзора које су наведене у плану контрола.

## Кадровски потенцијал

Табела 31 Планиране контроле у 2016. години/Урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција

Р. бр.	Урбанистичко-грађевинска, и еколошка инспекција	Инспекторат							Градски/општински грађевински/еколошки инспектори		Републички и општински инспектори	
		Број републичких инспектора						Систематизација	Број инспектора	Број покривених општина		
		Гранична контрола	Унутрашња контрола	Главни инспектор	Начелник одјелне	Инспектор и контролори	Укупно републички инспектори					Инспектори
1.	Урб.-грађевински, еколошки и геодетски инспектори		10	1				11	12	54/24	49/27	88

## План контрола

Табела 32 Планиране контроле у 2016. години/Урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле									
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола		
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)	
				Коеф.	h						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
IX	Урб.-грађ. и еколошка инспекција										
B	Унутрашњи надзор	1.00	1,744	0.52	907	837	10	8,371	7.7	1,088	
1	Услови за обављање дјелатности	0.31						2,595	7.1	366	
2	Прост.-план., урб.-тех. и др. документација	0.02						167	8.0	21	
3	Производња грађевинског материјала	0.07						586	8.0	73	
4	Грађење	0.08						670	8.0	84	
5	Коришћење изграђених објеката	0.04						335	8.0	42	
6	Заштита животне средине	0.41						3,432	8.0	429	
7	Остало	0.07						586	8.0	73	

У планирање броја контрола за плански период јануар - децембар 2016. године ушло се са 10 инспектора (6 урбанистичко-грађевинских и 4 еколошка инспектора).

У истом планском периоду за 2016. годину на локалном нивоу, односно на нивоу градова/општина инспекцијски надзор у области урбанизма и грађења и екологије обављат ће 78 урбанистичко-грађевинских и еколошких инспектора. Од тог броја 54 су урбанистичко-грађевинска инспектора (покривено 49 општина или 76.6% – 36 стално и 13 на основу уговора између две општине) и 24 еколошка инспектора (покривено 27 општина или 42,2%).

На основу анализа стања у области урбанизма и грађења у 2015. години, састанака обављених са одговорним представницима Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију и њихових захтјева, представки и пријава грађана и правних лица у 2015. години, као и на основу сазнања ове инспекције, највећи број контрола обављених у 2015. години је извршен у области испуњености услова за рад (лиценце), односно обављања дјелатности и то код субјеката који посједују лиценце за грађење, израду техничке и просторно-планске документације. Приликом контрола и контрола извршења рјешења у тој области неправилности су утврђене у 20% прегледа што је истом нивоу као за исти плански период 2014. године. Најчешћа неправилност у овој области је била :

- недовољан број запослених лица са ВСС, прописаним Законом (Закон о уређењу простора и грађењу), и
- недовољан број КВ радника (Закон о уређењу простора и грађењу и Правилник о броју квалификованих радника у предузећима и другим правним лицима из области грађења објеката).

Због посљедица који такав рад субјеката има на саму градњу и квалитет градње (нестручна лица руководе изградњом и изводе радове на објектима), а на основу захтјева Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију, странака, инвеститора и других привредних субјеката важан сегмент рада ове инспекције у планском периоду за 2016. годину (366 контрола) ће бити контрола испуњености услова за рад субјеката који посједују лиценце. По обављеним прегледима у овој области републичка урбанистичко-грађевинска инспекција ће обавјештавати по потреби надлежно Министарство и остале субјекте који су иницирали контроле, а код тежих повреда Закона, подносити захтјев за укидање лиценци по праву надзора.

У 2015. години један од сегмената рада републичке урбанистичко-грађевинске инспекције је био контрола производње грађевинског материјала (производња бетона и асфалта), коју ова инспекција ради један дужи период и оно што је важно нагласити, да је број неуредних контрола мањи за 2% у односу на исти плански период прошле године, а да су мјере забране производње изречене у само 2 случаја што је као и у ранијим периодима. Са контролама у овој области ће се наставити и у 2016. години (73 контроле), а све у циљу одржавања сталног квалитета уграђеног готовог производа (бетон и асфалт) у конструктивне елементе објеката у градњи, као и компонената уграђених у исте(цемент, агрегат, адитиви, битумен и др.).

Најчешће неправилности су се огледале у слиједећем:

- непосједовање рецептура за бетон и асфалт,
- невршење текућих испитивања компоненти за справљање бетона и асфалта,
- непосједовања атеста о производним и функционалним карактеристикама фабрика бетона и асфалтних база итд.

Осим контроле бетона и асфалта у току 2016. године у складу са договором са надлежним Министарством вршити ће се и контрола и свих произведених грађевинских материјала, као и уграђених материјала у изграђене објекте и објекте који се граде.

Остали број контрола урбанистичко-грађевинске инспекције биће обављен у осталим областима рада, који су редовни дио посла ове инспекције (грађење, просторно-планска документација, коришћење изграђених објеката и остало), јер на основу увида у рад ове

инспекције у ранијим периодима, стање у тим областима боље него у ранијим извјештајним периодима. За овај плански период републичка урбанистичко-грађевинска инспекција у области контроле коришћења изграђених објеката највећи број контрола ће обавити у области електропривреде (веће трафостанице и далеководи у Републици Српској).

Један од значајних сегмената који ће утицати на рад урбанистичко-грађевинске али и еколошке инспекције је план едукација, који ће детаљно испланирати републичка инспекција и настојати спровести у 2016. години, нарочито у погледу инспекцијских радњи у спровођењу новог Закона о уређењу простора и грађењу (легализација) и квалитета градње и изграђених објеката. Осим обуке републичких урбанистичко-грађевинских инспектора, овим обукама ће нарочито бити обухваћени локални инспектори у погледу имплементирања Закона о квалитету грађевинских материјала.

У 2015. години републичка еколошка инспекција је највећи број контрола у области заштите животне средине, усмјерила на неколико слиједећих подобласти и то:

- контролу посједовања еколошке дозволе,
- контролу испуњености услова по основу издатих еколошких дозвола,
- контролу испуњености услова за управљање отпадом,
- контролу прекограничног кретања отпада те,
- контролу испуњености услова за обављање дјелатности из области заштите животне средине.

Анализом резултата из 2015.године, јасно је и видљиво да је већина субјеката контроле прибавила еколошке дозволе у претходном периоду, али је такође утврђено да субјекти контроле не проводе у потпуности све мјере наређене еколошким дозволама, односно не врше сва мјерења и редовни мониторинг прописан еколошком дозволом. Но и поред тога број неуредних контрола по овом основу има тренд пада (неуредних контрола 27%, што је за 3% мање него за исти период 2014. године).

Најчешће неправилности у подобласти контроле „испуњеност услова из еколошких дозвола“ огледале се углавном на непровођењу мониторинга-мјерења емисија полутаната у животну средину, као и непровођењу мјера у виду инвестиционих радњи, а које су инвеститори имали провести (што се најчешће доводи у везу са смањеним приливом профита, отежаним остваривањем амортизационих средстава и генерално са свјетском економском кризом). Из горе наведених чињеница, рад републичке еколошке инспекције у 2016. години ће бити највише усмјерен на ову подобласт (360 контрола).

У области контрола испуњености услова за управљање отпадом, генерално се може донијети став да је све већи број субјеката контроле прибавио потребне дозволе или се налази у процесу прибављања, али такође је и утврђено, по основу анализе у 2015.години, да одређени дио ових предузећа не испуњава услове нити може испунити услове управљања отпадом у потпуности. У овој области ће се наставити континуирана контрола у планском периоду за 2015. годину (25 контрола).

Анализирајући резултате контрола „испуњености услова за обављање дјелатности из области заштите животне средине“, да се примјетити да нема великог броја регистрованих предузећа која обављају ову дјелатности. У овој подобласти неправилности у регистрованим субјектима заснивале су се углавном на недовољном броју инжењера одређеног профила (најчешће техничке струке), те ће се у овој подобласти у планском периоду обавити 20 контрола.

Као врло битно треба истаћи, да у контролама прекограничног кретања отпада нису уочене генерално неправилности, односно да сви субјекти који су регистровани за ову дјелатност, углавном у потпуности поштују процедуре прекограничног кретања отпада. Једина неправилност, а што је уочено код свих субјеката контроле, је у нередовном најављивању прекограничног

кретања отапада инспекцијским органима. У овој подобласти ће се наставити контрола у 2016. години у складу са примљеним обавијестима о кретању отпада (24 контроле).

Осим редовног инспекцијског надзора, рад главног инспектора као и републичке еколошке инспекције, у планском периоду за 2016. годину, биће састанци и разговори са представницима републичке и локалне власти ради повећања броја како републичких (у 2015. години почео је да ради један републички еколошки инспектор у одјељењу Добој) тако и градских/општинских еколошких инспектора, рад на успостављању сталних и ванредних процедура рада са МУП-ом Републике Српске и Управом за индиректно опорезивање - Царина, провођење обука и тренинга инспектора заједно са горе наведеним органима у циљу ефикасног провођења успостављених процедура, успостављање сталних и ванредних процедура у сегменту прекограничне сарадње као и обука инспектора на провођењу истих.

Контроле које се не могу предвидјети (број оваквих предмета се креће 500-600 годишње), а представљају значајан сегмент у раду сектора урбанистичко – грађевинске – еколошке инспекције, односе се на рад ове инспекција по писменим представкама грађана и на основу пријава пристиглих на центар за пријаве и притужбе Инспектората, којима се посвећује посебна пажња у њиховом рјешавању.

Горе наведене пријаве и представке се углавном односе на рад градских/општинских органа и инспекција надлежних за послове грађења и урбанизма и екологије, на основу којих главни инспектор врши писмене ургенције, по потреби даје инструкције у погледу рјешавања насталих проблема, а све са циљем смањења проблема насталих приликом изградње објеката и заштите животне средине који су у стварној надлежности градских /општинских органа и инспекција.

О предузетим мјерама, градски/општински органи и инспекције обавјештавају републичку инспекцију и грађане који су представку доставили Инспекторату.

### ***Закључне напомене***

Реализација плана ће се спроводити преко мјесечних и седмичних налога, по потреби и дневних усмених налога главног инспектора и кумулативних планова по областима и подобластима.

Реализација ће се вршити и путем заједничких контрола са другим републичким инспекцијама, из других сектора у складу са планом тих инспекција и договором са другим главним инспекторима, а да би субјекти контроле били мање оптерећени и да би се боље утрошило вријеме рада инспектора и рационалније користили ресурси Инспектората.

Заједничке контроле са другим републичким инспекцијама ће се вршити у слиједећим областима :

- водна инспекција (коришћење изграђених објеката, заштита животне средине) -15 контрола,
- саобраћајна инспекција (коришћење изграђених објеката) – 5 контрола,
- инспекција рада (грађење, „рад на црно“) – 15 контрола,
- техничка инспекција (заштита животне средине) - 5 контрола,
- санитарна инспекција (коришћење изграђених објеката) – 10 контрола.

Табела 33 Заједничке контроле урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције са другим инспекцијама

Р. бр.	Подаци о планираним инспекцијским прегледима	Тржишна	Пољопривредна	Шумарска	Ветеринарска	Водна	Техничка	Саобраћајна	Урбан.-грађевин. и еколошка	Инспекција рада	Санитарна	Просвјетна	За заштиту од пожара	Укупно
<b>1.</b>	<b>Водна</b>													
1.1.	Област коришћења изграђених објеката					5								5
1.2.	Област заштите животне средине					10								10
<b>2.</b>	<b>Саобраћајна</b>													
2.1.	Област коришћења изграђених објеката							5						5
<b>3.</b>	<b>Инспекција рада</b>													
3.1.	Област грађења								5					5
3.2.	Област испуњености услова за рад								10					10
<b>4.</b>	<b>Техничка</b>													
4.1.	Област заштите животне средине						5							5
<b>5.</b>	<b>Санитарна</b>													
5.1.	Област коришћења изграђених објеката									10				10
	<b>Укупно</b>					15	5	5		15	10			50

Праћење извршења плана републичке урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције вршиће се на основу седмичних и мјесечних извјештаја инспектора по одјељењима и према областима контроле.

Оно што значајно може утицати на план рада урбанистичко – грађевинске и еколошке инспекције у планском периоду је најављена промјена законске регулативе у ове двије области, због потпуно другачијих законских рјешења у односу на пријашња законска ријешења .

Такође будући да су све инспекције унутар сектора урбанистичко-грађевинске (6) и еколошке (4) инспекције, инспекције са малим бројем извршитеља, те самим тим је потребно да исте више одлазе на терен, на смањен број контрола могу утицати и мјере штедње, на нивоу цијеле Владе Републике Српске.

Градске/општинске урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције (54 урбанистичко-грађевинска и 24 еколошка инспектора) ће радити на контроли објеката за које одобрење за грађење, односно еколошку дозволу, издаје градски/општински орган надлежан за послове урбанизма и грађења и екологије, а у складу са својим мјесечним оперативним плановима и о своме раду извјештавати републичку урбанистичко-грађевинску и еколошку инспекцију ( број контрола ове две инспекције на локалном нивоу, на основу изјештаја истих, креће се на годишњем нивоу око 12.000-12.500 контрола).

Сагледавајући горе наведено, а због сложености актуелне ситуације у урбанизму, грађењу и екологији, те недовољног броја нарочито еколошких инспектора, на нивоу градова/општина, Инспекторат ће у наредном периоду са општинама и градовима посебно анализирати потребан број инспектора у тој области.

Главни инспектор ће евентуални ангажман ових инспекција, по потреби договарати са начелницима инспекција на локалном нивоу, те ускладити дјеловање ових инспекција са радом инспекција на републичком нивоу.

Републичка урбанистичко-грађевинска инспекција у наредном периоду ће инсистирати код локалних инспекција, да осим контроле да ли се објекти који се граде, граде у складу са издатом документацијом и на томе да се поштри контрола уграђених грађевинских материјала.

## 8.10. План контрола инспекције рада

### Анализа стања

План рада Инспекције рада обухвата период од 1. јануара до 31. децембра наредне 2016. године и пројекцију активности за сљедеће 3 (три), односно први мјесец планске године које почињу по истеку наредне календарске године.

Исти узима у обзир реално стање из дјелокруга рада инспекције, а у смислу да су у њему сагледане све значајне информације за планирање. У том смислу и представља извршену анализу и идентификацију ризика, те сагледане НОВЕ потребе инспекције рада у смислу успостављања проактивне - ИНТЕГРИСАНЕ Инспекције рада, модерне, флексибилне, те прилагодљиве на пословни амбијент друштва у пуној њеној функцији.

Инспекција рада чини битан елемент у пословном окружењу сваког друштва, те својим радом може битно утицати на кретања и односе у областима својих надзора, а све кроз контролу примјене прописа из датих надлежности. У том смислу, битно је напоменути да би се Интегрисаним приступом обезбиједила цјеловитост контроле примјена прописа из области рада и заштите на раду, те побољшао битан предуслов за успостављање два сегмента:

- боља друштвена дисциплина у поштовању прописа и обезбеђење функционисања буџета и измирењу обавеза према радницима и буџету/фондовима
- овим контролама остварује се јачање капацитета инспекције рада у остваривању права радника из радног односа и безбедности и заштите здравља на раду

Анализа рада у претходном периоду подразумијева:

- анализу показатеља о инспекцијском надзору
- анализу рада инспектора,
- анализу прописа чија се примјена надзире.

### План контрола

На основу укупног фонда радних сати у 2016. години, у даљем дијелу су дати основни нумерички параметри за планирање у 2016. години.

Табела 34 Планирани број прегледа по областима за 2016. годину/Инспекција рада и заштите на раду

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле							
			Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)
Коеф.	h									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
IX	Инсп. рада и заштите на раду									
Б	Унутрашњи надзор	1.00	1,744	0.50	872	872	32	27,904	5.2	5,366
1	Радни односи и запошљавање	0.50						13,952	5.0	2,790
2	Заштита на раду	0.10						2,790	5.0	558
3	Интегрисани прегледи	0.40						11,162	5.5	2,018



Табела 35 План контрола за 2016. годину/Инспекција рада и заштите на раду

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле									
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола		
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)	
				Коеф.	h						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	<b>Инспекција рада</b>										
	<b>Унутрашњи надзор</b>	<b>1.00</b>	<b>1,744</b>	<b>0.50</b>	<b>872</b>	<b>872</b>	<b>32</b>	<b>27,904</b>	<b>5.2</b>	<b>5,366</b>	
1	<b>Интегрисани инспекцијски прегледи</b>	<b>0.40</b>						<b>11,162</b>	<b>5.5</b>	<b>2,018</b>	
2	<b>Радни односи редовни преглед</b>	<b>0.10</b>						<b>2,790</b>	<b>5.0</b>	<b>558</b>	
3	Радни односи-предавка	<b>0.20</b>						<b>5,581</b>	<b>5.0</b>	<b>1,116</b>	
4	Заједнички прегледи са другим инспекцијама	<b>0.01</b>						<b>279</b>	<b>5.0</b>	<b>56</b>	
5	Рад на црно	<b>0.19</b>						<b>5,302</b>	<b>5.0</b>	<b>1060</b>	
6	<b>Заштита на раду редовни прегледи</b>	<b>0.08</b>						<b>2,232</b>	<b>5.0</b>	<b>446</b>	
7	Заштита на раду ванредни прегледи	<b>0.02</b>						<b>558</b>	<b>5.0</b>	<b>112</b>	

### Закључне напомене

Планирани број прегледа у 2015. години износи 5855 контрола, док је остварени број прегледа: 6025 контрола (за 11 мјесеци 2015. год.). Степен извршења годишњег плана износи: 102,90 %.

У 2015. години није остварен план по структури/врсти прегледа, и то у области Заштите на раду и области Интегрисаних инспекцијских прегледа, док је извршен већи број прегледа из области радних односа.

#### Анализа разлога

- Велик број представки/иницијатива за инспекцијске прегледе из области радних односа, а што је производ односа у привредном амбијенту, нарочито у погледу плата (редовност исплата, висина плата, накнада плата..), те откази уговора о раду од стране послодавца.
- У складу са Акционим планом на сузбијању рада на црно, на нивоу Инспектората извршено укупно 2.033 контроле што је довело до знатно већег броја инспекцијских контрола из области радних односа.

#### Упоредна анализа

Од укупног броја контрола од 6,025 остварених до 30.11.2015. године, неуредних је било 2,017, те је степен неуредности 33,47 %.

- У односу на 2014. годину, када је укупан број неуредних контрола био 33,84 %, видљиво је да тренд неуредних контрола остао на истом нивоу.
- Структура изречених инспекцијских мјера (управних, прекршајних, кривичних), уз објашњење односа између неуредних инспекцијских прегледа и конкретних врста изречених мјера и уз објашњење казнене политике у текућем периоду.

Инспектори су укупно донијели 1671 управну мјеру/Рјешење о отклањању неправилности од чега 29 забрана рада, те издали 914 прекршајних налога у укупној вриједности од 1.397.530

КМ, 67 захтјев за покретање прекршајног поступка. У поређењу са истим периодом 2014. године, структура изречених инспекцијских мјера: Број инспекцијских прегледа је за 5,60 % већи у односу на исти период 2014. године, иако је контроле вршило један инспектор мање (трудничко боловање). Управне мјере су на приближно истом нивоу у односу на број извршених инспекцијских прегледа. Прекршајне мјере, нешто већи проценат учешћа прекршајних мјера у односу на 2014. годину, 17,30 % повећање по броју издатих прекршајних налога, а 22 % повећање у новчаном износу. Забране: број забрана је са 11 повећан на 29 (у извјештају нису унесене забране које су инспектори записнички директно забрањивали рад) и није мали, једним дијелом због законом дефинисане одредбе/мјере приликом затеченог непријављених радника, а једним дијелом због појачаних контрола из области заштите на раду гдје су инспектори подузимали репресивне мјере за услове гдје нису испуњени услови безбједности и здравља на раду.

Табела 36 Преглед извршених инспекцијских прегледа по одјељењима у 2015. години / Инспекција рада

	Број прегледа		Број инспектора		Прегледа по инспектору	
	11/14	11/15	11/14	11/15	11/14	11/15
Бања Лука	1931	2254	13	13	<b>13,50</b>	15,76
Приједор	534	625	3	3	16,18	<b>18,94</b>
Добој	746	757	5	5	13,56	<b>13,76</b>
Бијељина	900	904	5	5	16,36	16,44
Источно Сарајево	784	811	4	4	<b>17,81</b>	18,43
Требиње	813	674	5	4	14,78	15,32

Примјетан је већи број прегледа у Одјељењу Приједор, као и већи број прегледа у односу на исти период претходне године у Одјељењу Бања Лука гдје је још увијек повећан број представки и иницијатива за инспекцијски преглед и да у одјељењу Бања Лука један инспектор није радио првих пет мјесеци (породиљско боловање). Истовремено, потребно је нагласити да мањи број контрола у односу на исти период прошле године код Одјељења Требиње, разлог мање један инспектор, одлазак у пензију.

## 8.11. План контрола здравствене инспекције

Републичка здравствена инспекција ће у складу са надлежностима одређеним законом, у 2016. години обављати надзор у спољнотрговинском промету, у областима здравствене и противепидемијске заштите, промета лијекова и медицинских средстава на мало, нејонизујућег зрачења, производње и промета хемикалија и биоцида, производње и промета предмета опште употребе, санитарно-техничког и хигијенског стања објеката и социјалне, дјечје и породичне заштите.

Здравствена инспекција на локалном нивоу ће обављати надзор над производњом и прометом предмета опште употребе, санитарно-хигијенским стањем и предузимањем противепидемијских мјера у објектима, прометом на мало и употребом хемикалија и забраном пушења на јавним мјестима.

## **Анализа стања**

Ризици у области **производње и промета лијекова и медицинских средстава:**

- присуство нерегистрованих лијекова у апотекама, лијекова који нису прошли прописану контролу Агенције за лијекове и медицинска средства, фалсификованих лијекова, лијекова који нису прописно означени и лијекова са упутством на страном језику,
- промет медицинских средстава која нису уписана у Регистар Агенције за лијекове и медицинска средства,
- недозвољени промет вакцина из програма систематске имунизације дјете и омладине,
- одсуство маистра фармације за вријеме рада апотеке,
- рад апотеке мимо одређеног радног времена,
- продаја лијекова без љекарског рецепта и издавање на неодговарајући рецепт,
- транспорт и чување лијекова у неодговарајућем температурном режиму,
- нередовно лабораторијско испитивање галенских производа,
- неодговарајуће чување лијекова који садрже опојне дроге и невођење евиденције у одговарајућој књизи,
- преношење хепатитиса Б због тестирања одређених параметара у крви и неодговарајућег збрињавања инфективног отпада у апотекама,
- промет уобичајене хране у апотекама и специјализованим продавницама под видом хране за посебне прехранбене потребе,
- промет љековитих производа под видом додатака исхрани или козметичких средстава,
- неблаговремено достављање извјештаја о потрошњи лијекова, о организационој структури и кадровима у апотеци,
- непријављивање нежељеног дејства лијека,
- необављање санитарних прегледа запосленог особља,
- необављање сертификације апотеке,
- неиздавање рачуна за продату робу у апотекама,
- нуђење на продају и рекламирање лијекова на интернет страницама и у средствима информисања,
- одавање тајних података о пацијентима.

Активности које ће се предузети поводом ризика у области производње и промета лијекова и медицинских средстава:

- спречавање промета фалсификованих, нерегистрованих, неквалитетних, непровјерених, и неправилно обиљежених лијекова и медицинских средстава,
- спречавање промета вакцина из програма систематске вакцинације дјете и омладине у апотекама,
- спречавање промета недозвољених производа и пружање недозвољених услуга у апотекама и специјализованим продавницама,
- спречавање промета љековитих производа под видом додатака исхрани или козметичких производа,
- успостављање сталног присуства стручног кадра у апотекама и придржавања радног времена апотеке,
- спречавање издавања лијекова без одговарајућег љекарског рецепта,
- успостављање и одржавање редовног лабораторијског испитивања галенских производа,
- успостављање транспорта и чувања лијекова у одговарајућем температурном режиму,
- обезбјеђење да лица која пружањем додатних услуга у апотекама долазе у контакт са крвљу,

- обаве вакцинацију против хепатитиса Б и успостављање одговарајућег управљања инфективним отпадом у апотекама,
- обезбјеђење правовременог извјештавања о промету и потрошњи лијекова, организационој структури и кадровима у апотекама,
- обавјештавање надлежних органа о свакој појави продаје лијекова путем интернета,
- обезбјеђење да се свако утврђено нежељено дејство лијека пријави Агенцији за лијекове и медицинска средства,
- обезбјеђење редовног обављања санитарних прегледа запослених у апотекама,
- обезбјеђење да све апотеке отпочну процес сертификације,
- предузимање мјера у свим случајевима пријављивања неиздавања рачуна за продату робу,
- предузимање свих прописаних мјера у случају евентуалног одавања тајних података о пацијентима.

Ризици присутни у области **здравствене и противепидемијске заштите:**

- пружање медицинских и стоматолошких услуга без одобрења Министарства здравља и социјалне заштите, односно без доказа о испуњавању прописаних минималних услова за ту врсту здравствене дјелатности,
- необезбјеђеност санитарно-техничких услова за одржавање хигијене пацијената и особља у здравственим установама,
- недовољно предузимање мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција,
- нередовно и недовољно обављање вакцинације здравствених и других радника против хепатитиса Б,
- непрописно вођење медицинске документације и евиденција, посебно прописивање лијекова на неодговарајућем обрасцу,
- непријављивање заразних и незаразних болести које подлијежу обавезном пријављивању,
- ангажовање радника из друге установе без сагласности послодавца,
- непосједовање акта о унутрашњем надзору и недовољно предузимање мјера на побољшању квалитета услуга,
- неформирање Етичког одбора у болницама, домовима здравља и заводима,
- неотпочињање процеса сертификације здравствене установе,
- ускраћивање права пацијената (приступ услугама, увид у листе чекања, информисање о здрављу и трошковима лијечења, заштита приватности пацијента),
- необављање санитарних прегледа радника на мјестима високог ризика,
- непосједовање плана за ванредне ситуације,
- необезбјеђење резерви лијекова, дезинфекционих и других средстава,
- рекламирање здравствене дјелатности на непрописан начин,
- неадекватно збрињавање медицинског отпада, посебно инфективног, што за посљедицу има угрожавање здравља људи, животиња и животне околине,
- неиздавање рачуна за пружене здравствене услуге,
- пушење дуванских производа на недозвољеном мјесту.

Активности које ће се предузети поводом наведених ризика су:

- спречавање обављања дјелатности коју није одобрило Министарство здравља и социјалне заштите. За спречавање ове појаве оствариће се боља сарадња са Министарством здравља и социјалне заштите, здравственим коморама, директорима здравствених установа а по потреби и надлежним судовима и органима гоњења,

- налагање формирања Тима за интрахоспиталне инфекције у болницама и израде Програма мјера за интрахоспиталне инфекције у свим здравственим установама, осим апотека, и његово досљедно спровођење,
- налагање контроле маркера и вакцинације против хепатитиса Б, код свих лица која подлијежу тој обавези,
- налагање спровођење ДДД мјера у здравственим установама и њиховој ближој околини,
- налагање пријављивања заразних и незаразних болести, које подлијежу обавезном пријављивању, посебно из приватних здравствених установа,
- спречавање ангажовања здравствених радника и сарадника без сагласности матичне установе,
- налагање израде акта о унутрашњем надзору и праћењу побољшања квалитета услуга,
- налагање формирања Етичког одбора у болницама, домовима здравља и заводима,
- налагање спровођења процеса сертификације здравствених установа,
- налагање вођења медицинске документације и евиденција и достављања извјештаја у складу са новим законом који треба да ступи на снагу а који предвиђа електронско уношење података,
- спречавање прописивања лијекова на неодговарајућим обрасцима,
- предузимање прописаних мјера у случајевима ускраћивања права пацијената (приступ услугама, увид у листе чекања, информисање о здрављу и трошковима лијечења, заштита приватности пацијента),
- налагање санитарних прегледа радника на мјестима високог ризика,
- налагање израде плана за ванредне ситуације и случајеве са повећаним бројем обољелих,
- налагање обезбјеђење резерви лијекова, дезинфекционих и других средстава,
- забрањивање рекламирања здравствене дјелатности супротно Закону о здравственој заштити и важећем правилнику,
- налагање израде плана управљања медицинским отпадом и адекватног збрињавања отпада у свим здравственим установама,
- налагање истицања цијена и издавање рачуна у здравственим установама,
- забрањивање пушења дуванских производа на недозвољеним мјестима.

Ризици присутни у области **заштите од нејонизујућег зрачења** су:

- пуштање у употребу извора нејонизујућег зрачења прије прибављања одобрења Министарства здравља и социјалне заштите,
- нередовно обављање провјере извора нејонизујућег зрачења путем овлашћених институција,
- емитовање зрачења извора изнад дозвољених граница.

Активности које ће се предузети у области заштите од нејонизујућег зрачења:

- спречавање пуштања у употребу извора нејонизујућег зрачења прије прибављања одобрења за употребу ,
- појачан надзор над обављањем првих и периодичних прегледа свих извора зрачења, путем овлашћених, лиценцираних лица,
- налагање свођења зрачења у дозвољене границе и забрана рада извора ако се зрачење не може свести у оквиру дозвољеног.

Ризици у области **производње и промета хемикалија/биоцида**:

- производња и промет недозвољених хемикалија/биоцида,
- производња и промет хемикалија/биоцида без одобрења надлежног органа,
- производња и промет хемикалија и биоцида који нису уписани у одговарајући Инвентар, који води Министарство здравља и социјалне заштите,
- непрописно складиштење, паковање и обиљежавање хемикалија/биоцида,
- невођење или неправилно вођење прописаних евиденција о хемикалијама и биоцидима,
- недостатак средстава за деконтаминацију и личне заштитне опреме за раднике који рукују хемикалијама,
- недостатак упозорења, писаних процедура и упутстава за поступање у акциденталним ситуацијама,
- недовољно спровођење едукације запослених радника о заштити од хемикалија.

Активности које ће се предузети поводом наведеног су:

- спречавање производње и промета недозвољених хемикалија/биоцида и хемикалија/биоцида који нису уписани у одговарајући Инвентар,
- у случају када лица са сједиштем ван територије Републике Српске врше повремену употребу хемикалија на подручју Републике Српске, тражиће се помоћ органа полиције који издају одобрења за једнократну употребу таквих хемикалија, као што је припрема експлозива на мобилним постројењима,
- спречавање непрописног паковања и обиљежавања хемикалија/биоцида, контролом усклађености БТЛ-а и етикете,
- спречавање производње и промета хемикалија/биоцида без рјешења о испуњености прописаних услова од стране надлежног органа,
- појачане контроле вођења евиденција и достављања извјештаја о хемикалијама,
- појачане контроле набавке и коришћења средстава за деконтаминацију и личне заштитне опреме,
- појачане контроле истицања потребних упозорења, писаних процедура и упутстава за потенцијалне инциденте,
- контрола обављања редовне едукације запослених радника,
- контрола посједовања важећег увјерења за савјетника за хемикалије и доказа о спровођењу континуиране едукације за савјетнике за хемикалије.

Ризици, присутни у области **производње и промета предмета опште употребе** су:

- стављање на тржиште небезбједних и неусклађених предмета опште употребе, нарочито дјечјих играчака и других производа за дјецу,
- неиспуњавање услова за производњу и промет предмета опште употребе,
- нередовно испитивање предмета опште употребе путем овлашћене/акредитоване лабораторије,
- неблагоприятно повлачење са тржишта предмета опште употребе за које је доказано да нису безбједни за људску употребу или да нису усаглашени са важећим прописима,
- непрописно декларисање предмета опште употребе, нарочито у погледу означавања рока употребе,
- пушење дувана и дуванских производа на јавним мјестима има велики утицај на здравље људи, нарочито дјеце и трудница,
- рекламирање дувана и дуванских производа подстиче употребу ових производа и може да доведе до повећања броја пушача, чиме се индиректно утиче на здравствено стање становништва.

Активности које ће се предузети поводом наведеног су:

- спречавање производње и промета небезбједних предмета опште употребе,
- стављање ван промета односно уништавање предмета опште употребе који нису безбједни за људско здравље или који нису усаглашени са важећим прописима,
- налагање потребних мјера за испуњеност свих прописаних услова у погледу простора, опреме и запослених радника за производњу предмета опште употребе, за правилно декларисање и обезбјеђење сљедивости предмета опште употребе,
- захтијевање потребне документације и именованја одговорних лица у складу са правилницима који ступају на снагу у марту 2016. године ,
- налагање одговарајућег декларисања и вјеродостојног превођења декларације страног произвођача предмета опште употребе,
- појачан надзор над редовним испитивањем предмета опште употребе у производњи,
- узорковање предмета опште употребе ради лабораторијског испитивања у складу са посебним планом који зависи од износа расположивих финансијских средстава за ту намјену. Одређени број узорака ће се испитати о трошку Агенције за надзор над тржиштем БиХ, која је с тим у вези најавила склапање споразума са Инспекторатом,
- у оквиру обиљежавања седмице превенције тровања оловом, извршиће се испитивање одређеног броја узорака предмета опште употребе на садржај олова,
- хитно повлачење са тржишта предмета опште употребе на основу лабораторијских налаза или званичних обавјештења са RAPEX-а,
- забрањивање пушења на недозвољеним мјестима, у складу са надлежностима здравствене инспекције. Оствариће се боља сарадња са комуналном полицијом, која обавља надзор у истим објектима у поподневним и вечерњим часовима,
- спречавање свих облика рекламирања дувана и дуванских производа, укључујући киоске и друга малопродајна мјеста у којима се рекламирање врши под изговором обавјештавања купаца о цијенама цигарета.

Ризици у области **санитарно-хигијенског стања у пословним објектима:**

- недостаци у погледу минималних санитарно-техничких услова за одржавање опште и личне хигијене и предузимање мјера за спречавање појаве и ширења заразних болести у пословним објектима, нарочито у васпитно-образовним установама, објектима за смјештај лица, објектима за његу и уљепшавање, базенима за купање и другим објектима за спорт и рекреацију, објектима и средствима саобраћаја,
- непридржавање прописаних мјера које се односе на запослена лица као што су ношење радне одјеће и обуће, обављање санитарних прегледа, похађање додатне едукације о хигијени и заразним болестима, вакцинација против хепатитиса Б лица која раде пирсинг и тетоважу.

Активности које ће се предузети поводом наведених ризика су:

- у свим инспекцијским контролама ће се захтијевати испуњеност прописаних услова у погледу простора, опреме и запослених радника, као и редовно одржавање хигијене, нарочито у објектима под повећаним ризиком као што су вртићи, школе, играонице, центри за игру и дружење дјецe, козметички салони, салони у којима се пружају услуге тетоваже и пирсинга, домови за смјештај лица,
- редовно ће се контролисати одржавање хигијене и вођење евиденције у складу са важећим правилником,
- у објектима за које је прописано, захтијеваће се провјера микробиолошке чистоће радних површина, руку особља и материјала у циљу процјене одржавања опште и личне хигијене,

- у базенима за купање ће се захтијевати редовно испитивање воде за купање путем овлашћених лабораторија и придржавање других прописаних обавеза. Пред сезону купања ће се извршити инспекцијске контроле свих отворених базена у Републици Српској.

Ризици присутни у области **социјалне, дјечје и породичне заштите**:

- обављање дјелатности без рјешења Министарства здравља и социјалне заштите,
- неиспуњавање услова у погледу простора, опреме, стручних и других радника,
- неуредно вођење евиденције о корисницима услуга социјалне заштите.

Активности које ће се предузети у вези ових ризика су:

- налагање прибављања рјешења о испуњености прописаних услова за обављање дјелатности,
- забрањивање обављања дјелатности ако је утврђено да није могуће испунити прописане услове,
- налагање уредног вођења прописаних евиденција и достављања извјештаја.

Ризици везани за **обученост инспектора на републичком нивоу**:

- недовољна обученост нових инспектора, како у погледу вођења управног поступка, тако и рада у информационом систему,
- недовољно познавање нових прописа, нарочито оних у које су уграђени прописи ЕУ,
- различит приступ инспектора у примјени нових прописа.

Активности које ће се спроводити су:

- интерна обука инспектора у одређеним областима,
- ангажовање стручњака из других институција за обуку инспектора, што се првенствено односи на стручна лица Министарства здравља и социјалне заштите,
- доношење интерних инструкција, упутстава и смјерница за спровођење надзора у појединим областима.

Ризици везани за **рад инспектора на локалном нивоу**:

- могуће неправилности у вођење управног поступка,
- погрешно одређивање приоритета у надзору,
- недовољно контролисање или неоправдано често контролисање појединих субјеката,
- недовољно предузимање казних мјера.

Активности које ће се предузети су:

- организовање састанака са инспекторима и руководиоцима инспекција ради указивања на пропусте у раду,
- давање смјерница и писаних упутстава за рјешавање одређених питања,
- повремене контроле локалних инспектора од стране републичких инспектора,
- обавјештавање надлежних органа локалних заједница о утврђеном стању.

Ризици присутни у **спољнотрговинском промету роба**:

- увоз небезбједних и неусклађених предмета опште употребе који могу имати негативан утицај на здравље грађана, нарочито дјеце,
- увоз забрањених, нерегистрованих и необиљежених хемикалија и биоцида што се може имати негативан утицај на здравље људи и животну средину.



Активности које ће се предузети поводом наведених ризика су:

- спречавање увоза неисправних пошилики предмета опште употребе, прегледом и лабораторијским испитивањем узорака,
- узорковање одређених група предмета опште употребе и циљано испитивање параметара који носе велики ризик по здравље потрошача,
- спречавање увоза забрањених, нерегистрованих и необиљежених хемикалија и биоцида
- обавјештавање надлежне инспекције у ФБиХ и Дистрикту Брчко у случајевима када је неисправна пошилка ускладиштена на њиховом подручју.

### ***Кадровски потенцијал***

У спољнотрговинском надзору, на контроли увоза хемикалија/биоцида и предмета опште употребе ће бити ангажовани овлашћени инспектори из других инспекција, инспекције за храну, пољопривредне и тржишне инспекције ( око 20 инспектора).

У унутрашњем инспекцијском надзору планирано је 11 инспектора и то:

- у области производње и промета лијекова и медицинских средстава три инспектора, два у Одјељењу Бања Лука и један у Одјељењу Бијељина. Инспектор у Одјељењу Источно Сарајево због повреда у саобраћајној несрећи вјероватно неће радити ни 2016. године,
- у области здравствене и противепидемијске заштите у здравственим установама ће радити један инспектор у Одјељењу Бања Лука током цијеле године а очекује се пријем још два инспектора, један у Одјељењу Бања Лука и један у Одјељењу Требиње. Нови инспектори због потребне обуке неће моћи самостално радити у првој половини године.
- у области заштите од нејонизујућег зрачења један инспектор, у Одјељењу Бања Лука,
- у области производње и промета хемикалија/биоцида, производње и промета предмета опште употребе и противепидемијске заштите ван здравствених установа три инспектора, по један у одјељењима Бања Лука, Источно Сарајево и Требиње,
- у области социјалне заштите један инспектор у Одјељењу Бања Лука.

На локалном нивоу надзор ће обављати око 50 инспектора, било да су у основи здравствени инспектори или те послове обављају по овлашћењу а иначе припадају другој инспекцији, најчешће инспекцији за храну.

### ***План контрола***

Годишњи план контрола у унутрашњости, по областима надзора може се пронаћи у Табели број 38 „Број контрола по областима надзора за 2016.годину/Здравствена инспекција“. Приликом одређивања броја контрола узет је у обзир број инспектора, расположиво ефективно вријеме инспектора и дужина трајања контроле у свакој области надзора. Одређени број контрола ће се обављати са другим инспекцијама, које се ангажују договором са начелником подручног одјељења и главним инспекторима. Број контрола са другим инспекцијама, приказан је у посебној табели број 39 „План контрола здравствене инспекције са другим инспекцијама у 2016. години“.

Табела 37 Број контрола по областима надзора за 2016.годину/Здравствена инспекција

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Планиране контроле								
		Приоритети	Расположиво вријеме						Број контрола	
			Укупно вријеме (без пропис. изост.) (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци) Коеф. h		Ефективно вријеме (3-5)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор /вријеме (6*7)	Норматив (h/контрола)	Планирани број контрола (8/9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
X	Здравствена инспекција									
A	Спољнотрговински надзор									
B	Унутрашњи надзор	1.00	1,744	0,77	1,343	401	10	4,011	3.1	1,312
1	Производња и промет лијекова и медицинских средстава	0.30						1,203	3.0	401
2	Здравствена заштита	0.20						802	3.0	267
3	Заштита од нејонизујућег зрачења	0.10						401	3.0	134
4	Производња и промет хемикалија/биоцида	0.10						401	3.0	134
5	Производња и промет ПОУ	0.10						401	3.0	134
6	Противепидемијска заштита	0.10						401	3.0	134
7	Социјална, дјечија и породична заштита	0.10						401	3.7	108

Табела 38 План контрола здравствене инспекције са другим инспекцијама у 2016. години

Р.б.	Објекти заједничких контрола	Тржишна инспекција	Инспекција за храну	Инспекција рада	Просвјетна инспекција	Водна инспекција	Противопожарна инспекција	Укупно
1	Објекти за производњу и промет хемикалија/ биоцида					5	7	12
2	Објекти за промет предмета опште употребе	4						4
3	Васпитно образовне установе				5			5
4	Објекти за промет лијекова и медицинских средстава	6	3	6				15
5	Објекти у којима се пружају здравствене услуге			4				4
6	Објекти социјалне заштите		5	3				8
	<b>УКУПНО</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>48</b>

### Закључне напомене

Мјесечним плановима ће се одређивати број контрола у појединим областима, по инспектору, са стављањем тежишта на отклањање наведених и евентуално присутних нових ризика. Посебним плановима ће се одређивати број узорака производа за лабораторијско испитивање, у складу са расположивим финансијским средствима. На основу мјесечних оперативних планова инспектори ће се упућивати у одређена мјеста у којима ће настојати да контролама обухвате што већи број субјеката, како би се избјегли приговори о селективном приступу инспекције. Планови путовања са ноћењем ће се израђивати до 25.-ог у мјесецу за наредни мјесец а реализоваће се по одобрењу директора Инспектората. Прије контроле великих субјеката, када не постоје разлози за ненајављене доласке инспекције, субјекти ће бити обавијештени о термину вршења надзора и о документацији коју инспектору треба дати на увид, те упозорени да се обезбиједи одговорно, односно овлашћено лице које ће присуствовати инспекцијском надзору.

Инспектори ће повремено контроле вршити у поподневним, а по потреби и вечерњим часовима а приликом контроле субјеката гдје постоји вјероватноћа ометања рада инспектора, унапријед ће се тражити асистенција органа полиције.

Ако се и поред свих предузетих инспекцијских мјера одређене негативне појаве не могу ријешити, захтијеваће се помоћ других надлежних органа. Тако ће се у случају понављањем утврђивања одсуства фармацеута у апотеци обавјештавати Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске, са приједлогом за укидање рјешења о испуњености услова, Фармацеутска комора ради вођења дисциплинског поступка против одговорног магистра фармације и Фонд здравственог осигурања ради евентуалног раскида уговора са апотеком.

Од пореских органа, полиције, тужилаштва и судова ће се тражити помоћ за сузбијање нелегалног рада који се обавља у приватним стамбеним објектима. У случајевима када предузимање инспекцијских мјера у области здравствене заштите зависи од рјешавања стручних питања, Министарству здравља ће се подносити иницијатива за организовање стручног надзора, у складу са Законом о здравственој заштити.

У спољнотрговинском промету ће се обавити прегледи свих пошиљки по захтјеву увозника односно овлашћених шпедиција, а узорковање производа ће се обављати у складу са посебним планом. У 2016. години се очекује побољшање информационог система за рад инспектора у спољнотрговинском промету, што ће омогућити брзу размјену података са другим надлежним органима и аутоматско креирање извјештаја о раду.

#### **Додатна обука и набавка опреме за рад инспектора**

Инспекторима ће бити омогућено учешће на едукативним скуповима који се одржавају у сједишту подручног одјељења а ван сједишта одјељења у складу са могућностима подмирења трошкова обуке. У сарадњи са Министарством здравља и социјалне заштите планира се одржавање обука из области хемикалија и биоцида те предмета опште употребе због ступања на снагу нових прописа у марту 2016. године. На обукама ће учествовати и здравствени инспектори јединица локалне самоуправе. На овим састанцима ће се расправљати и о другим питањима из надлежности локалних инспекција.

Интерне додатне обуке везане за вођење управног поступка и рад у информационом систему, обављаће се по потреби у сарадњи са правном службом, службом за информатику и интерном контролом.

Инспектори ће се константно упозоравати на професионалност у обављању надзора, уједначено поступање у истим ситуацијама, на кодекс понашања и посљедице евентуалног примања мита.

Дотрајала опрема ће се обнављати у складу са финансијским могућностима Инспектората а одређене набавке се очекују и у оквиру најављених пројеката.

#### **Анализа прописа и предлагање измјена**

Главни инспектор ће заједно са инспекторима за поједине области вршити анализу важећих прописа и обавјештавати надлежне органе о уоченим нејасноћама, недореченостима, колизијама, тешкоћама у имплементацији и другим проблемима у прописима, везаним за инспекцијски надзор. У случају потребе за посебним регулисањем одређених питања, предлагаће се доношење новог прописа.

На достављене радне верзије прописа од стране надлежних органа, у сарадњи са правном службом ће се давати коментари, при чему ће се посебно пазити на евентуални пренос надлежности са републичког на ниво БиХ.

#### **Ажурирање инспекцијских листа провјера**

С обзиром да листе инспекцијских провјера у великој мјери усмјеравају рад инспектора, након сваке измјене прописа вршиће се дорада одговарајућих листа у информационом систему. Уочене постојеће грешке и пропусти у листама ће се континуирано кориговати.

#### **Формирање спискова субјеката контроле**

С обзиром да у већини области не постоје званични регистри субјеката контроле, инспектори ће за своје потребе формирати спискове са називима и адресама субјеката контроле,

разврстане по градовима и врстама дјелатности. Подаци ће бити прикупљани из различитих извора као што су рјешења министарстава и јединица локалне самоуправе, интернет странице, информације добијене од других контролних органа, случајно проналажење на терену итд. Ови спискови ће бити од велике помоћи за израду оперативних планова и равномјерно контролисање свих субјеката надзора.

#### **Сарадња са другим органима и институцијама**

Наставиће се и унапређивати сарадња са другим органима и институцијама Републике Српске, надлежним за области под надзором здравствене инспекције, првенствено са Министарством здравља и социјалне заштите, Институтом за јавно здравство и органима јединица локалне самоуправе. Сарадња са органима на нивоу Бих ће се остваривати у складу са смјерницама Министарства за економске односе и регионалну сарадњу Републике Српске.

#### **Оглашавање у јавности**

Резултати свих активности од интереса за ширу јавност и одговори на питања новинара ће бити достаљени средствима јавног информисања путем вишег сарадника за односе са јавношћу. У случајевима када сарадник за односе са јавношћу није у могућности дати изјаву за медије, изјаву ће дати главни инспектор а изузетно инспектор за област надзора која је предмет интересовања медија. Оглашавање у јавности подразумијева и објављивање текстова у стручним часописима али и непосредно учешће у радио и телевизијским емисијама.

#### **Мјере штедње**

Као и претходних година и у 2016. години је неопходно рационално трошење буџетских средстава, што ће се остварити путовањем више инспектора једним возилом, мањим бројем путовања на релације које захтијевају ноћење, редуковањем обука ван сједишта одјељења, руковање опремом са више пажње, рационалном употребом канцеларијског материјала, смањењем трошкова телефона и сл.

## **8.12. План контрола просвјетне инспекције**

Просвјетна инспекција врши инспекцијски надзор у областима предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања и васпитања, високог образовања, ученичког и студентског стандарда, образовања одраслих, културе и спорта.

У Републици Српској постоји опредјељење за провођење интензивних реформи у свим областима просвјете, културе и спорта. Циљеви свих реформи у наведеним областима су првенствено повећање квалитета, повећање ефикасности, прилагођавање потребама друштва и потребама тржишта рада, прилагођавање кретањима у Европи и свијету. Промјене у овим дјелатностима директно утичу и на промјене у раду просвјетне инспекције, јер ова инспекција врши надзор над примјеном закона, наставних планова и програма и других прописа у овим областима. Због тога је неопходно у све реформе образовања, културе и спорта укључити и просвјетне инспекторе.

#### **Анализа стања**

Због великог броја представки које се односе на незаконито запошљавање просвјетних радника неопходно је извршити инспекцијске прегледе у свим васпитно–образовним установама у којима ће инспекција:

- провјерити процедуре и критеријуме пријема радника у радни однос у основним и средњим школама;
- предузимати мјере против васпитно-образовних установа које не примјењују законе и друге прописе;

- успоставити бољу сарадњу са Министарством просвјете и културе ради измјене одредби закона и других прописа који се не могу примјенити у пракси;
- успоставити бољу сарадњу са Републичким педагошким заводом.

Најчешће неправилности у области културе односе се на услове за рад установа које се баве дјелатностима из области културе и недостатак општих аката. Основни задатак инспекције у овој области је да контролише испуњеност услова за рад и да обезбиједи доношење општих аката у установама културе. За испуњавање овог циља постављени су сљедећи задаци:

- предузети инспекцијске мјере против установа које не испуњавају услове за рад, како би осигурали задовољавајући ниво квалитета у институцијама које се баве дјелатностима културе;
- поднијети Министарству просвјете и културе иницијативу за измјену прописа, јер одређена законска рјешења из области културе ограничавају рад инспекције;
- извршити обуку и упознавање свих инспектора са новим приступом културном наслеђу и успоставити методологије за вршење инспекцијских прегледа у дјелатностима културе.

У области спорта раде спортске организације које немају дозволу за рад, нису разврстане спортске дјелатности и дјелатности спортских клубова по Уредби о класификацији дјелатности Републике Српске; стручни рад у спортским организацијама обављају лица која немају одговарајуће образовање у области спорта, односно физичке културе и лица без лиценце итд. Приоритет у раду инспекције у овој области је:

- превентивно радити на упознавању одговорних лица у спортским организација са законским и подзаконским актима, како би њихова примјена била што ефикаснија;
- предузимати инспекцијске мјере против спортских организација које раде без дозволе за рад;
- иницирати измјене и допуне Закона о спорту и позаконских аката;
- обезбједити обуку просвјетних инспектора из области спорта у циљу квалитетније примјене прописа.

### **Кадровски потенцијал**

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичкој управи за инспекцијске послове у Сектору просвјетне инспекције предвиђено је 15 инспектора. Попуњено је 11 радних мјеста, са главним просвјетним инспектором. Поред 7 области васпитања и образовања просвјетна инспекција врши надзор у области културе и спорта. Просвјетна инспекција има четири инспектора у Одјељењу у Бањој Луци, два инспектора у Одјељењу у Бијељини, два инспектора у Одјељењу у Источном Сарајеву и по једног инспектора у одјељењима Добој и Требиње. Да би ова инспекција могла извршавати све захтјеве који јој се постављају, потребно је примити у радни однос инспекторе за културу и спорт.

Табела 39 . Кадровска попуњеност просвјетне инспекције

Одјељење	Б. Лука		Добој		Бијељина		И.Сарајево		Требиње		Укупно	
	Сис	Поп	Сис	Поп	Сис	Поп	Сис	Поп	Сис	Поп	Сис	Поп
Реп.просв. инспектори	8	4	1	1	2	2	2	2	1	1	14	10
Помоћници дир. - ГИ	1	1									1	1
<b>Укупно</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>11</b>

## План контрола

Приликом планирања укупног броја инспекцијских контрола пошли смо од бројног стања субјеката контроле, броја инспектора, досадашњег искуства и сложености послова и задатака.

Планирани број контрола просвјетне инспекције за 2016. годину је 1,320. План контрола је повећан у односу на 2015. годину из разлога што је расписан конкурс за пријем једног инспектора за спорт и једног инспектора за културу.

Табела 39 План контрола просвјетне инспекције по областима надзора за 2016. годину

	Просвјетна инспекција	Број контрола
	<b>Унутрашњи надзор</b>	<b>1320</b>
1.	Предшколско васпитање и образовање	168
2.	Основно образовање и васпитање	505
3.	Средње образовање и васпитање	379
4.	Високо образовање	90
5.	Ученички стандард	8
6.	Студентски стандард	8
7.	Образовање одраслих	10
8.	Издавачка дјелатност	15
9.	Музејска дјелатност и културна добра	10
10.	Библиотека дјелатност	15
11.	Позоришна и филмска дјелатност	15
12.	Музичка, музичко сценска и естрадна дјелатност	10
13.	Спорт	75
14.	Остало	12

## Закључне напомене

Планирани број контрола је распоређен по областима надзора. На основу овог плана по приоритетима и у зависности од броја пријава као и других непланираних околности прецизније ће бити урађени мјесечни оперативни планови. Мјесечне оперативне планове рада разрадићемо по подручним одјељењима и по инспекторима. Инспектори ће мјесечне оперативне планове разрађивати на седмичне и достављати начелницима одјељења и главном инспектору.

Због великог броја представки које се односе на незаконито запошљавање просвјетних радника неопходно је оперативним плановима рада планирати заједничке контроле са инспекцијом рада. Ради обезбјеђења санитарно хигијенских услова у васпитно-образовним установама потребно је извршити контроле са здравственом инспекцијом. Са тржишном инспекцијом потребно је контролисати естрадну дјелатност.

Табела 40 План заједничких контрола просвјетне инспекције са другим инспекцијама

	Планиране контроле	Инспекција рада	Тржишна инспекција	Здравствена инспекција
1.	Предшколске установе			
2.	Основно образовање и васпитање	15		3
3.	Средње образовање и васпитање	5		3
4.	Високо образовање	3		
5.	Естрадна дјелатност		5	
6.	Остало		2	
	<b>Укупно</b>	<b>25</b>	<b>7</b>	<b>6</b>

Приликом израде мјесечних оперативних планова водиће се рачуна о заједничким контролама. Ово је посебно важно са аспекта спровођења мјера штедње, односно смањења укупних материјалних трошкова и рационалног коришћења службених возила.

У остваривању своје дјелатности просвјетна инспекција ће повећати сарадњу са другим инспекцијама, Министарством просвјете и културе, Министарством породице, омладине и спорта, органима правосуђа, тужилаштва и другим институцијама од интереса за ову инспекцију.

Крајњи резултат: Просвјетна инспекција као циљ свог рада истиче континуирано дјеловање како би се обезбиједила примјена закона, других прописа и општих аката у васпитно–образовним установама, образовним установама, установама ученичког и студентског стандарда, културе и спорта.

### **8.13. План контрола инспекције за заштиту од пожара**

Заштита од пожара обухвата скуп мјера и радњи, као и управне, организационе, техничке, образовне и пропагандне активности, које се предузимају у циљу спречавања избијања и ширења пожара, његовог откривања и гашења, те спашавања људи и материјалних добара угрожених пожаром.

Републичка инспекција заштите од пожара врши надзор над спровођењем мјера заштите од пожара у свим субјектима који се налазе на изграђеним и неизграђеним површинама, намијењеним за становање, рад и одмор, чијом заштитом природних вриједности и урбаног стандарда, обезбјеђујемо заштиту живота и материјалног наслијеђа.

Поред обавеза наведених субјеката контроле проистеклих из законом одређених мјера спровођења заштите од пожара, треба имати у виду да је човјек, несвјесно, из нехата или небриге, најчешћи изазивач пожара. Зато је потребно истаћи да пропагандна активност, дјелује афирмативно у функцији заштите од пожара и експлозија, како на појединца тако и колективно подстицање друштвене дисциплине уопште. Пропаганда има за циљ планско ширење одређене информације, усмјерене на емоције, интелект, радну и друштвену активност човјека, ради формирања жељеног индивидуалног и друштвеног става, јединственог скупа мјера и радњи, које се предузимају у циљу спречавања избијања и ширења пожара. Опасности долазе и од природних извора и оних у којима пресудну улогу има човјек усљед незнања, непажње, немарности и не предузимања одговарајућих техничких и других мјера заштите, јер индивидуална култура у стању транзиција заостаје са стањем друштвеног и економског развоја.

Превентивна заштита од пожара, комплексно је подручје с обзиром на све факторе који утичу на сигурност од пожара: материјалне, техничке, људске, организационе, у заштити бројних објеката, уређаја и инсталација и технолошких поступака с најразноврснијом намјеном.

Циљ рада ове инспекције је примјена и поштивање законских прописа који регулишу рад субјеката контроле у појединим областима инспекцијског надзора. Да би се смањио ризик од појаве догађаја у којима субјекти контроле не поштују и не примјењују законске прописе, неопходно је планирање инспекцијских контрола.

#### ***Анализа стања***

Идентификацијом ризика, план контрола ће бити усмерен према израженим показатељима неуредних контрола и броју пожара у одређеним областима надзора.

Изражен је ризик и повећан број пожара је на стамбеним објектима са дотрајалим и деградираним електричним инсталацијама, неисправним димоводима и вентилацијама.

У складу са Законом о одржавању зграда, Закону о комуналној инспекцији, локалне заједнице доносе и Одлуке о комуналном реду, Одлуке о димњачарској дјелатности, Одлуке о

кућном реду у стамбеним зградама, а надзор у складу са наведеним законима врше градски, односно општински органи управе надлежни за инспекцијске послове. Законом о одржавању зграда ("Сл.гласник РС" бр.101/11), кроз формирање заједница етажних власника, обезбјеђује се финансирање "одржавања зграда", односно радови редовног, инвестиционог и радови хитних интервенција, гдје је између осталог обухваћено отклањање кварова и недостатака који могу довести до пожара. Надзор над примјеном и спровођењем овог закона и наведеним одржавањем врше надлежни урбанистичко грађевински инспектори и комунална полиција у јединици локалне самоуправе.

Како сектор инспекције заштите од пожара нема општинског инспекцијског нивоа, чл.73. Закона о заштити од пожара ("Службени гласник РС" бр.71/12), повјерено је ватрогасним јединицама да врше поједине стручне послове надзора у погледу проходности пожарних путева, функционалности и исправности хидраната, апарата за гашење, као и уклањања запаљивог материјала из подрума и тавана посебно стамбених јединица, те забрану кориштења отвореног пламена и пушења у пожарно угроженим просторима.

Проблем безбједне евакуације је изражен у раду свих јавних објекта, посебно дискотека и ноћних клубова у инцидентним ситуацијама, јавним објектима у којима бораве дјеца, стара и болесна лица (вртићи, школе, болнице, домови, геријатријски центри...), као и постројењима за трговински промет, кориштење и претакање запаљивих течности и гасова.

У склопу организационо превентивних мјера заштите од пожара посебан аспект ће се усмјерити питању одговарајуће едукације радника, контроле уређаја и средстава за гашење пожара, посједовању интерних аката, одговарајућих протокола о стручним налазима, упуштава произвођача уређаја, инсталација и опасних технолошких процеса. Приоритет контрола у свим субјектима одражаваће се на спровођење мјера заштите од пожара од значаја за сигурност у свим областима, гдје се у првом реду штити човјек и материјална добра.

Према процјени ризика из показатеља у предходним година може се констатовати повећање пожара у индивидуалним трошним стамбеним објектима у којима живе саме болесне особе, шумских пожара изазваних крчењем и припремом ораница за сјетву, и неконтролисаног паљења корова, који измакне контроли и захвата веће шумске комплексе.

Ризичне провјере у погледу настанака пожара, експлозија и безбједне евакуације се односе на:

- контрола јавних објекта имајући у виду доношење Правилника о техничким нормативима заштите од пожара у објектима намијењеним за јавну употребу у којима се окупља, борави или ради већи број лица ("Сл.гласник РС" бр.64/13, 61/15),
- дефинисање зона опасности (одређивање опасног простора и степена рЕх заштите),
- могућност појаве експлозивних смјеша (опасни технолошки процеси, неисправност инсталација и опреме у зонама опасности; руковање и одржавање),
- стање електричних и громобранских инсталација (објекти на којима није прописано редовно одржавање, стамбени и помоћни објекти, објекти занатских и услужних дјелатности...),
- заштита и теничко и физичко обезбјеђење складишних објекта,
- трговински промет и кориштење запаљивих течности и гасова (складишни резервоари, пунонице, претакалишта; досљедна примјена законских прописа, локација, криштење и одржавање...),
- уређеност нормативне дјелатности, одржавање техничких мјера заштите, оспособљавање радника за сигуран и безбједан рад,
- безбједност ефикасне евакуације у јавним објектима (спортско-културне манифестације, биоскопи, позоришта, дискотеке, ноћни клубови....),



- шумски пожари (неконтролисано палење корова, осјетљивост на пожаре шумских комплекса; проблем техничке опремљености шумских управа и ватрогасних јединица за гашење пожара са прогресивним развојем, обимом и брзим интензитетом ширења),
- контрола дистрибутера гаса за домаћинство и спречавање појаве пуњења боца на ауто гасним и бензинским станицама.

У склопу организационо превентивних мјера заштите од пожара (пасивних контрола у циљу повећања нивоа заштите) посебан аспект ће се усмјертити питању одговарајуће едукације радника, контроле уређаја и средстава за гашење пожара, посједовању интерних аката, одговарајућих протокола о стручним налазима, упустава произвођача уређаја, инсталација и опасних технолошких процеса. Из анализе резултата, неуредне контроле су изражене у свим областима, што се види из оцјене стања на основу извјештаја за предходне године.

Према областима надзора и утврђеним неправилностима потребно је повећати број инспекцијских контрола код наведених субјеката, односно објеката који непоштују законске прописе. Према предузетим управним мјерама, провјере у којима субјекти контроле не поштују законске прописе, а које могу довести до нежељеног дејства по безбједност људи и материјалних добара се могу подијелити на активне са посљедицама пожара и експлозија и пасивне у циљу повећања превентиве и нивоа заштите од пожара.

У реализацији досљедне примјене закона и техничких норматива при организацији и спровођењу мјера заштите од пожара, а у циљу безбједности људи и материјалних добара угрожених пожаром, експлозијом и хаваријом, републичка инспекција за заштиту од пожара ће у 2016. години, тежиште контрола усмјерити у следеће области инспекцијског надзора:

(1) У области овлаштења за обављање дјелатности:

Обављању дјелатности из области заштите од пожара, предузећа регистрованих на основу овлаштења МУП-а, а која се односи на: пројектовање заштите од пожара, спровођење мјера заштите од пожара, испуњености услова за прегледу исправности и функционалности инсталација и опреме за гашење пожара (стручни налази о прегледу исправности хидрантске мреже, ватродојаве, електричних и громобранских инсталација, сервиса за контролно испитивање апарата за гашење почетних пожара, те вршење обука и стручног оспособљавања лица за руковање експлозивним материјама и запаљивим течностима и гасовима).

(2) У области објеката колективног становања и јавних објеката:

Контрола објеката принудних смештаја, трошних и девастираних стамбених барака, спратних стамбених објеката са подземним гаражама, образовних установа, студентских и ђачких домова, вртића, здравствених објеката, геријатријских и старачких домова, казнено поправних домова и др. Посебне контроле ће се организовати у стамбеним, пословним и јавним објектима у којима борави, окупља и ради већи број лица (Правилник "Сл.гласник РС" бр.61/15).

(3) У области привредних и ванпривредних дјелатности:

Инспекција заштите од пожара је планирала провести опсежну акцију контрола пунионица пропан бутан гаса, у складу са Законом о промету експлозивних материја и запаљивих течности и гасова ("Сл.гласник РС"бр.78/11) и Правилником о изградњи постројења за течни нафтни гас, складиштењу и претакању течног нафтног гаса ("Сл.гласник РС"бр.26/12). Контроле би се организовале заједно са техничком инспекцијом (термоенергетска инспекција) и тржишном инспекцијом а односиле би се на дистрибутере и законске обавезе око безбједног стављања у промет боца пропан бутан као судова под притиском. Посебан аспект ове заједничке контроле би имале на спречавању нелегалног пуњења боца на бензинским станицама путем адаптера на „пиштољима“ инсталација ауто гаса. Изражен је проблем пуњења ових боца ван овлаштених пунионица (станице за снабдијевање горивом моторних возила), чиме се избегава преглед боца прије и послје пуњења, испитивања на непропусност, као и истицања упустава и упозорења

везано за опасности усљед неправилног руковања. Како се боце пропан бутана за домаћинство у складу са Правилником у погонима за пуњење, прегледају, празне, испирају пуне и контролишу заједно са арматуром под надзором стручног лица, посебне контроле ће се организовати на спречавању недозвољеног и изузетно опасног пуњења боца путем адаптера на бензинским станицама, приликом чега се избегавају наведене базбједоносне радње.

Инспекцијске контроле ће се предузимати и у следећим субјектима и објектима у овој области:

- индустријски и производно складишни објекти (опасни технолошки процеси са кориштењем запаљивих и експлозивних материја, боја, лакова, техничких гасова...)
- пословно трговачки центри (робне куће, хипермаркети, тржнице...)
- објекти у здравству, школству и култури
- јавни објекти (спортско рекреативни објекти, биоскопи, позоришта, дискотеке, ноћни клубови...)
- административни објекти (министарства, административне градске управе, општине..)
- производња, промет и кориштење запаљивих течности и гасова (рафинерије, терминали, дистрибутивна складишта са претакалиштима, станице за снабдијевање горивом моторних возила, услови локације резервоара са кориштењем запаљивих течности и гасова..)
- превоз опасних материја (са МУП-а и другим инспекцијама према њиховим надлежностима)

(4) У области шумарства и пољопривреде:

- шумске управе и газдинства, национални паркови, плантаже, пољопривредни усјеви

### **Кадровски потенцијал**

Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Инспекторату је предвиђено 15 инспектора за заштиту од пожара. Инспекцијски надзор обавља 8 (осам) инспектора у шест подручних одјељења Инспектората и главни инспектор за заштиту од пожара, укупно 9 инспектора. Због броја и разноврсности субјеката контрола потребно је извршити кадровску поуну у одјељењима Бања Лука, Добој, Бијељина и Источно Сарајево. Због кривичне пријаве и злоупотребе службеног положаја престао је радни однос инспектора у Одјељењу Приједор, али је расписан конкурс за поуну упражњеног мјеста, те је план контрола рађен за 8 инспектора.

Табела 41 Кадровски потенцијал/Инспекција за заштиту од пожара

Р. бр.	Инспекција заштите од пожара	Инспекторат						Општински инспектори		Републички и општински инспектори	
		Број републичких инспектора						Систематизација	Број инспектора		Број општина
		Гранична контрола	Унутрашња контрола	Главни инспектор	Начелник одјељења	Инспектори контролори	Укупно републички инспектори	Инспектори			
1.	Инспектори заштите од пожара	-	8	1	-	-	9	15	-	-	9

## План контрола

Према укупном расположивом времену од 1744h у 2016. години, ефективном времену од 872h, одређених приоритета и норматива планирани број контрола према наведеној табели је 1081.

План инспекцијских контрола је усклађен са опасностима од пожара у складу са годишњим добима и временским приликама и условима који погодују прогресивном развоју пожара. Годишњи план рада се развија према кварталима и мјесечним плановима, у складу са процјенама опасности изражених у појединим годишњим добима.

Табела 42 План контрола за 2016. годину/Инспекција за заштиту од пожара

Ред. бр.	ВРСТА ИНСПЕКЦИЈЕ	Приоритети	Планиране контроле								
			Расположиво вријеме						Број контрола		
			Укупно вријеме (h)	Неефективно вријеме (превоз, администрација, састанци)		Ефективно вријеме (4 - 6)	Планирани број инспектора	Ефективно инспектор/вријеме (7 * 8)	Норматив трајања (h/контрола)	Планирани број контрола (9 / 10)	
				Коеф.	h						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
XIII	Инспекција за заштиту од пожара										
<b>Б</b>	<b>Унутрашњи надзор</b>	<b>1.00</b>	<b>1,744</b>	<b>0.50</b>	<b>872</b>	<b>872</b>	<b>8</b>	<b>6,976</b>	<b>6.5</b>	<b>1,081</b>	
1	Услови за обављање дјелатности	0.05					8	349	5.5	63	
2	Колективно становање	0.05					8	349	5.5	63	
3	Привредне и ванпривредне дјелатности	0.85					8	5,930	6.5	912	
4	Шумарство и пољопривреда	0.04					8	279	8.6	32	
5	Остало	0.01					8	70	6.5	11	

Реализацију годишњег плана инспектори ће извршавати кроз разрађене кварталне и мјесечне планове, путем редовних, ванредних и заједничких инспекцијских контрола.

Како је наведено поред инспекције заштите од пожара у Републичкој управи за инспекцијске послове, заштита од пожара се проводи у складу са законским овлаштењима и путем Министарства унутрашњих послова, са инспекторима за експлозивне материје и послове заштите од пожара, законом повјереног надзора ватрогасним јединица, надлежних градских/општинских органа управе, надлежних за комуналне послове, кроз комуналну полицију, а у складу са Законом о одржавању зграда и донесених Одлука.

У складу са Законом о одржавању зграда, Одлуком о димњачарској дјелатности, Одлуком о кућном реду у стамбеним зградама као Закона о комуналним дјелатностима организовани су послови одржавања посебних заједничких дијелова зграда и радови хитних интервенција, а надзор над примјеном ових закона и одлука врши градски / општински орган управе надлежан за инспекцијске послове.

У планиране активности припреме плана су и акти градова / општинама око обавезе упознавања инспекције заштите од пожара око издавања одобрења за рад органа за привреду у погледу примјене заштита од пожара на објектима промјене намјене на основу предходно стечених употребних дозвола.

Све наведене активности које се не могу контролисати инспекцијским надзором, посебно депонија, паркова, излетишта, купалишта, кампова, надлежни органи град/општина у циљу

одржавања комуналног реда требају означити упозоравајућим натписима, у виду најразноврснијих пропагандних форми, са спретно и ефикасно сročеним упуствима, које једноставно, прецизно и јасно указују на опасност, забрањену радњу, упућују на на обавезу, апелују, дају поруку, обавјештење итд.

МУП-а ће у подручним станичним одјељењима повећати активности и предузети одговарајуће мјере око самовољног и неодговорног паљења корова, без обезбјеђеног ватрогасног присуства.

Из анализе насталих пожара на индивидуалним стамбеним објектима на којима су изведени технички неисправни електрични прикључци или су исти без одговарајуће заштите, а најчешћи су узроци пожара са смртним посљедицама, са енергетским инспекторима и одговорним лицима Електродистрибуција утврдити редовне прегледе ових инсталација на објектима.

У току и по извршеном инспекцијском надзору инспектори ће предузимати превентивне и корективне мјере, помагати и стимулисати примјену прописа, одлучно и енергично предузимати репресивне мјере код субјеката контроле који намјерно и тенденциозно крше прописе.

Планиране заједничке контроле са другим инспекцијама се односе на испуњености услова за обављање дјелатности трговине нафтним дериватима у погледу пословног простора, опреме, средстава и стручне спрема лица за промет, са тржишним, урбанистичко грађевинским и еколошким инспекторима, а на основу ријешења Министарства трговине и туризма и изјаве инвеститора.

Планиране акције контрола пунионица течног нафтног гаса са техничком инспекцијом, односно инспекторима судова под притиском и тржишним инспекторима.

Контрола шумских управа и газдинстава са високом осјетљивошћу на прогресивне развоје пожара, заједно са инспекторима шумарства и ловства.

Табела 43 План заједничких контрола инспекције за заштиту од пожара са другим инспекцијама

р. бр.	Подаци о планираним инспекцијским прегледима	Тржишна	Пољопривредна	Шумарска	Ветеринарска	Водна	Техничка	Саобраћајна	Урбан-грађевин. и еколошка	Инспекцијарада	Укупно
<b>1</b>	<b>Област надзора</b>										
1.1	Област привред. и ванпривр. дјелатн.	10					5		3		
1.2	Област шумарства и пољоприв.			15							
1.3	Заштита на раду										
	<b>Укупно</b>	<b>10</b>		<b>15</b>			<b>5</b>		<b>3</b>		<b>33</b>

### **Закључне напомене**

Законом о заштити од пожара ("Сл.гласник РС" бр.71/12), су дефинисане нове надлежности у вршењу инспекцијског надзора, односно преузимања овлаштења МУП-а у вршењу контрола над радом ватрогасних јединица, контроле реализација и утрошака средстава за реализацију пројеката техничког опремања ватрогасних јединица, контролу над примјеном прописа о техничким нормативима заштите о пожара код привредних друштава која уз техничку документацију за грађење израђују прилоге и елаборате заштите од пожара.

Законом о заштити и спашавању у ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС"бр.71/12), дефинисана су значења снага за заштиту и спашавање међу којима су значајна ватрогасна служба. У циљу заштите и спашавања људи и материјалних добара од опасности изазваних елементарним непогодама спроводе се и задаци заштите од пожара, а иста обухвата припрему и спровођење превентивних мјера у свим срединама, мјестима и просторима гдје постоји могућност настанка пожара, организовање и припремање снага за гашење, осматрање и обавјештавање о појавама пожара, спашавање људи и материјалних добара угрожених пожаром. О оснивању специјализованих јединица цивилне заштите у граду/општини одлучује градоначелник/начелник на приједлог штаба за ванредне ситуације (заштита од пожара, заштита од поплава, заштита и спашавање на неприступачним теренима, медицинска помоћ, спашавање из рушевина...), чије руковођење преузима штаб за ванредне ситуације.

Доношењем Правилника о техничким заштите од пожара у објектима намијењеним за јавну употребу у којима се окупља, борави или ради већи бој лица ("Сл.гласник РС" бр.64/13), извршио је класификацију стамбених, пословних и јавних зграда, дефинисао степен отпорности, пожарне секторе, услове комуникација и прорачун евакуације лица, што је омогућило квалитетан инспекцијски надзор спровођења мјера заштите у овим објектима.

У фази припрема планова у којима је процјена ризика у субјектима контрола веома значајна за одређивање планских приоритета за квалитетно сагледавање значајних субјеката, а у циљу заједничког интереса неопходно је и учешће МУП-а.

Послове пуњења боца за домаћинство за течни нафтни гас /у даљем тексту: ТНГ-с/ може обављати привредно друштво које у погледу кадрова и техничке опремљености испуњавају услове у складу са прописима којим се уређује промет експлозивних материја и запаљивих течности и гасова, и то да у погледу испуњавања услова има пословни простор са технолошким процесом који има прописану опрему, стручно оспособљена лица и овлаштења надлежног министарства и рјешење за обављање дјелатности стечена на основу прибављене употребне дозволе надлежних органа за послове грађења локалних заједница или нивоа надлежног министарства.

Већ је наведено да је то постројење код дистрибутера, које располаже одређеним бројем боца за које води базу података, врши њихово означавање и евиденцију као прописану процедуру услова који се односе на припрему боца за пуњење, пуњење по тежини на електронским вагама и контролу последице пуњења испитивањем на непропусност како боце тако вентила и прикључне арматуре.

Поред припреме боце за пуњење /преглед, пражњење, испирање депозита/ контроле пуњења и испитивања боца/ пуњење на електронској ваги према тежини садржаја од 10 кг, испитивања последице пуњења /испитивање непропусности, боце, вентила и прикључне арматуре /дистрибутер је одговоран и за боце као судове под притиском а према ЕУ Директивама те према донешеној уредби министарства сам обезбједити систем за испитивање у складу са одредбама прописа којима се уређује израда и употреба покретних затворених судова за компримиране, течне и под притиском растворене гасове.

За боце у свом власништву дистрибутер је обавезан имати лого и јасно истакнуту налијепницу која садржи основне податке и упуство о сигурном и безбједном руковању које мора пружити крајњем кориснику. То се односи и на сигурно и безбједно кориштење боце, флексибилног цријева које спаја боцу са трожилом и регулатором притика, као и елементарне поступке ако осјети присуство плина у простору гдје корити боцу.

Инспекторат са својим инспекцијама предузима мјере против нелегалних пунионица /бензинске станице, аутопунионице ТНГ-а/ с обзиром да учествују у поступцима који за последицу имају директно угрожавање безбједности грађана, који и сами сnose велику одговорност пуњењем на таквим мјестима.

У циљу побољшања сигурности и безбједности и слободног кретања опасне робе унутар тржишта ЕУ, нове чланице Уније морале су прихватити и ускладити стандарде и директиве које се односе на техничке прописе за посуде под притиском (искључиво боце за ТНГ-с). Тако су се земље у окружењу уласком у ЕУ, Италија, Мађарска, Словенија, Хрватска, морале прихватити Директиве за посуде под притиском и ослободити се старе амбалаже. Имајући у виду да је уништавање те амбалаже релативно скупо, иста се нелегалним токовима нашла и на нашем тржишту.

Ако не средимо наше прописе око пунионица и дистрибутера, односно правилнике о покретној опреми под притиском у складу са Директивама ЕУ, постоји могућност да неусловне и одбачене боце за ТНГ-с из Словеније и Хрватске као "смеће" нађу на нашем тржишту, што ће представљати ризик за сигурност, безбједност и здравље становништва, или пак нарушити било који други аспект јавног интереса, посебно економски.

## **ЗАКЉУЧНЕ НАПОМЕНЕ**

Полазећи од амбиције да Инспекторат не буде пусти збир инспекција које су раније остваривале надлежности у министарствима и другим органима државне управе, стратешко оприједељење Инспектората РС је успостављање кохезионих модела дијеловања инспекција у циљу даљег јачања инспекцијског надзора.

Обједињавањем инспекција је омогућило да се идентификују сви проблеми у вези вршења инспекцијског надзора који се односе на правни оквир и стручност инспекцијског кадра. На препознатим недостацима и квалитетима које су инспекције са собом донијеле у Инспекторат РС кориговани су постојећи и успостављен нови метод и начин организације инспекцијског надзора, са пуном свијешћу да примјена закона све више добива на значају.

Методе и организација надзора које се примјењују у Инспекторату РС омогућују боље планирање и праћење рада инспектора, брже поступање по иницијативи грађана, стандардизовање процедура, уједначавање примјене закона и казнене политике.

Уз све речено профилирање инспекторског кадра на послу у смислу етичког, професионалног и одговорног поступања континуирана је активност Инспектората РС.

## САДРЖАЈ ТАБЕЛА

- Табела 1 План контрола за 2016. годину  
Табела 2 Усвојени буџет Инспектората РС за 2016. годину  
Табела 3 План рада Одјељења за финансијско-рачуноводствене послове, набавке и прекршајну евиденцију за 2016. годину  
Табела 4 Кадровски потенцијал Одјељења за унутрашњу контролу  
Табела 5 Број инспектора по врстама инспекције и по Одјељењима у Инспекторату Републике Српске  
Табела 6 Планирани број инспектора за редовну контролу, по врстама инспекција и по Одјељењима  
Табела 7 План контрола за 2016. годину/Инспекција за храну  
Табела 8 План узорковања у 2016. години / Инспекција за храну  
Табела 9 Кадровски потенцијал тржишне инспекције  
Табела 10 Кадровски капацитет пољопривредне инспекције  
Табела 11 План контрола пољопривредне инспекције у унутрашњем надзору 2016. године  
Табела 12 Извршење плана у 2015. години (по прелиминарном извјештају за 2015.) / Инспекција за шумарство и ловство  
Табела 13 Кадровски потенцијал инспекције за шумарство и ловство  
Табела 14 План контрола за 2016. годину/Инспекција за шумарство и ловство  
Табела 15 План контрола за 2016. годину у случају мањег броја инспектора / Инспекција за шумарство и ловство  
Табела 16 Број и распоред ветеринарских инспектора по регијама  
Табела 17 План контрола за 2016. годину/Ветеринарска инспекција  
Табела 18 Кадровски потенцијал водне инспекције  
Табела 19 Планиране контроле у 2016. години/Водна инспекција  
Табела 20 Планиран број контрола по мјесецима, областима и објектима надзора / Водна инспекција  
Табела 21 Финансијска средства за активности водне инспекције у 2016. години  
Табела 22 План заједничких контрола водне инспекције са другим инспекцијама  
Табела 23 Кадровски потенцијал техничке инспекције  
Табела 24 Планирани број контрола по областима инспекцијског надзора/Техничка инспекција  
Табела 25 План узорковања горива за анализе квалитета  
Табела 26 План заједничких контрола техничке инспекције са другим инспекцијама  
Табела 27 Извршење Плана у периоду I-IX 2015. години  
Табела 28 Структура републичких саобраћајних инспектора у РС  
Табела 29 Планиране контроле и приоритети у 2016. години/Саобраћајна инспекција  
Табела 30 Приоритети рада саобраћајне инспекције у јединицама локалне самоуправе по областима надзора  
Табела 31 Планиране контроле у 2016. години/Урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција  
Табела 32 Планиране контроле у 2016. години/Урбанистичко-грађевинска и еколошка инспекција  
Табела 33 Заједничке контроле урбанистичко-грађевинске и еколошке инспекције са другим инспекцијама  
Табела 34 Планирани број прегледа по областима за 2016. годину/Инспекција рада и заштите на раду  
Табела 35 План контрола за 2016. годину/Инспекција рада и заштите на раду  
Табела 36 Преглед извршених инспекцијских прегледа по одјељењима у 2015. години / Инспекција рада  
Табела 37 Број контрола по областима надзора за 2016. годину/Здравствена инспекција  
Табела 38 План контрола здравствене инспекције са другим инспекцијама у 2016. години  
Табела 39 План контрола просвјетне инспекције по областима надзора за 2016. годину  
Табела 40 План заједничких контрола просвјетне инспекције са другим инспекцијама  
Табела 41 Кадровски потенцијал/Инспекција за заштиту од пожара  
Табела 42 План контрола за 2016. годину/Инспекција за заштиту од пожара  
Табела 43 План заједничких контрола инспекције за заштиту од пожара са другим инспекцијама



# САДРЖАЈ

УВОД .....	2
<b>1. ФУНКЦИОНИСАЊЕ ИНСПЕКТОРАТА РС .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПЛАНИРАНИ БРОЈ РЕДОВНИХ КОНТРОЛА НА НИВОУ ИНСПЕКТОРАТА ЗА 2016. ГОДИНУ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. ПЛАНИРАНИ БУЏЕТ ИНСПЕКТОРАТА РС .....</b>	<b>6</b>
<b>4. ПЛАН РАДА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈКО-РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ, НАБАВКЕ И ПРЕКРШАЈНУ ЕВИДЕНЦИЈУ .....</b>	<b>7</b>
Основни циљеви .....	7
Основне претпоставке за рад .....	7
<b>5. ПЛАНИРАНИ РАД УНУТРАШЊЕ КОНТРОЛЕ ИНСПЕКТОРАТА РС .....</b>	<b>10</b>
Циљеви унутрашње контроле .....	10
Анализа ризика .....	10
Кадровски потенцијал .....	11
План контрола .....	11
Закључне напомене .....	13
Остале активности Одјељења за унутрашњу контролу у 2016. години .....	14
<b>6. ПЛАНИРАНИ РАД ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ИНСПЕКТОРАТА РС .....</b>	<b>15</b>
Улога и сврха интерне ревизије .....	15
Организација рада интерне ревизије .....	15
Начин планирања .....	15
Провођење интерне ревизије .....	16
Извјештавање .....	16
<b>7. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА ИНСПЕКТОРАТА РС .....</b>	<b>18</b>
<b>8. ПОЈЕДИНАЧНИ ПЛАНОВИ РЕДОВНИХ КОНТРОЛА ИНСПЕКЦИЈА ИЗ САСТАВА ИНСПЕКТОРАТА .....</b>	<b>19</b>
<b>8.1. План контрола инспекције за храну .....</b>	<b>19</b>
Анализа стања .....	19
Кадровски потенцијал .....	20
План контрола .....	20
Закључне напомене .....	21
<b>8.2. План контрола тржишне инспекције .....</b>	<b>23</b>
Анализа стања .....	23
Кадровски потенцијал .....	25
План контрола .....	25
Закључне напомене .....	26
<b>8.3. План контрола пољопривредне инспекције .....</b>	<b>27</b>
Анализа ризика .....	27
Кадровски потенцијал .....	28
План контрола .....	28
Закључне напомене .....	29
<b>8.4. План контрола шумарске инспекције .....</b>	<b>29</b>
Анализа стања .....	29
Извршење плана за 2015. годину .....	30
Кадровски потенцијал .....	30
План контрола .....	31
Закључне напомене .....	33
<b>8.5. План контрола ветеринарске инспекције .....</b>	<b>34</b>
Анализа стања .....	35
Кадровски потенцијал .....	36
План контрола .....	37
Закључне напомене .....	38
<b>8.6. План контрола водне инспекције .....</b>	<b>39</b>
Анализа стања .....	39
Кадровски потенцијал .....	39
План контрола .....	40
Закључне напомене .....	44
<b>8.7. План контрола техничке инспекције .....</b>	<b>45</b>
Анализа стања .....	46

Кадровски потенцијал .....	48
План контрола .....	49
Закључне напомене .....	53
<b>8.8. План контрола саобраћајне инспекције .....</b>	<b>53</b>
Анализа стања .....	53
Кадровски потенцијал .....	56
План контрола .....	56
Закључне напомене .....	58
<b>9.9. План контрола урбанистичко-грађевинске инспекције .....</b>	<b>58</b>
Анализа стања .....	58
Кадровски потенцијал .....	59
План контрола .....	59
Закључне напомене .....	62
<b>8.10. План контрола инспекције рада .....</b>	<b>64</b>
Анализа стања .....	64
План контрола .....	64
Закључне напомене .....	65
<b>8.11. План контрола здравствене инспекције .....</b>	<b>66</b>
Анализа стања .....	67
Кадровски потенцијал .....	73
План контрола .....	73
Закључне напомене .....	74
<b>8.12. План контрола просвјетне инспекције .....</b>	<b>76</b>
Анализа стања .....	76
Кадровски потенцијал .....	77
План контрола .....	78
Закључне напомене .....	78
<b>8.13. План контрола инспекције за заштиту од пожара .....</b>	<b>79</b>
Анализа стања .....	79
Кадровски потенцијал .....	82
План контрола .....	83
Закључне напомене .....	84
<b>ЗАКЉУЧНЕ НАПОМЕНЕ .....</b>	<b>87</b>
<b>САДРЖАЈ ТАБЕЛА .....</b>	<b>88</b>

На основу члана 43. став 7. Закона о Влади Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“,бр.118/08), а након разматрања Плана рада Републичке управе за инспекцијске послове за 2016. годину, Влада Републике Српске, на \_\_\_ сједници одржаној \_\_\_\_\_ године, **д о н о с и**

### **ЗАКЉУЧАК**

1. Влада Републике Српске прихвата План рада Републичке управе за инспекцијске послове за 2016. годину.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења.

**Број:**

**ПРЕДСЈЕДНИК ВЛАДЕ**

**Датум:**

**Жељка Цвијановић**